

令和6年度 江別市民会館の管理運営に対する評価について

担当部署 総務部総務課

1 指定管理者

(1)指定管理者名	日興美装工業株式会社
(2)指定期間	令和5年4月1日～令和9年3月31日
(3)業務の範囲	江別市民会館の運営及び維持管理

2 利用者数等の状況

項目(利用人数、催し物参加者数、苦情件数、満足度等)	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用人数	56,480	76,697	113,882	138,819	129,795
催し物参加者数・自主事業(利用人数の内数)	616	817	3,007	3,207	2,286
利用件数	5,177	4,441	5,553	5,782	5,631

3 管理に係る業務の実施状況

評価項目		執行状況(指定管理者記載)
(1)	施設等の維持・管理に関する業務	①全体の維持・管理業務及び設備の日常点検。定期点検・清掃など、適正な管理実施。 ②施設・設備の整備 ・事故報告 12件、修繕報告 24件 ・主な事故報告:老朽化による壁やタイル等の剥がれが4件 ・主な修繕報告:天井灯のLED化、GHP基盤の不良、漏水・西口外壁塗装など、改善と老朽化が主な修繕の要因となっている。 ③不具合報告:6件 壁面の不具合、女子トイレの利用しにくさ、シャッターセンサーの不良など。 ④改善報告:2件 西口外灯の太陽光発電化、音響デスクライトの設置による作業効率化。 ⑤老朽化調査:6/10～6/13に大ホール・外壁などの老朽化調査を実施。 ⑥避難所として、危機対策室とで毛布やベッドなどの備蓄品用のスペース確保。
(2)	自主事業に関すること	例年どおり、コンサート、健康・歴史講座の事業を実施。コロナ禍の影響がまだ残っているため、集客は振るわなかった。
(3)	管理執行体制	①消防避難訓練 6月、11月に2回実施。職員、清掃員・夜間管理・レストラン従業員で実施。 ②社外研修として、ホール連絡協議会に2回／年参加、情報交換を行った。今回は江別が協議会幹事を務めた。 ③エレベーター閉じ込め救出訓練2名実施 ④社内研修は、清掃員・設備担当は本社で実施。

担当課モニタリング結果	
評価	自主事業に関しては、令和5年に開催された市民会館開館50周年記念事業の実施を除いた場合、参加人数が増加している。 また、施設の老朽化に伴い、修繕箇所は増加しているが、日々の点検や定期的なメンテナンスを実施し、軽微な修繕については職員が対応するなど、利用者が快適に施設を利用できるよう、維持管理が適切に行われていると評価する。
指摘事項	なし

4 施設の利用状況

評価項目	執行状況(指定管理者記載)
施設等の利用許可(貸館)に関する業務	①小ホール 衆院選のため、4月から10月まで(選挙入る可能性あり)という理由で長期仮押さえを実施。仮予約の申込を取り消す団体も多くあった。 ②31と32号室は 物価高対応支援給付金の窓口として、6月から10月まで断続的に使用あり。 ③仮予約後、使用の3日前までに申請が必要とされていますが、市民会館の職員から督促して申請することが多いように見受けられる。

担当課モニタリング結果	
評価	アンケートにおいては、接客に関する問題の指摘はなく、適正に貸館業務を行っているものと評価する。
指摘事項	なし

5 収支状況

評価項目	執行状況(指定管理者記載)	
	実 績	計 画
経費等の収支状況	①〔収入〕	①〔収入〕
	指定管理料 94,080,252 円	指定管理料 91,577,000 円
	自主事業収入 38,200 円	自主事業収入 46,000 円
	27,530 円	24,000 円
	100,020 円	100,020 円
	合計 94,246,002 円	合計 91,747,020 円
	②〔支出〕	②〔支出〕
	人件費 44,205,600 円	人件費 44,205,600 円
	光熱費外 709,470 円	光熱費外 746,000 円
	49,049,102 円	46,795,420 円
	円	円
	合計 93,964,172 円	合計 91,747,020 円

担当課モニタリング結果	
指定管理料の変更	無し ☐ 有り ☒
	変更前 91,577,000 円 ⇒ 変更後 94,080,252 円
	変更理由 原油価格高騰に伴う指定管理料の追加
評 価	施設の老朽化により修繕箇所が増加傾向にあるが、こまめな消灯や冷暖房の適切な切替、職員による施設修繕の実施等により経費の削減に努めているものと評価する。
指摘事項	なし

6 その他

評価項目		執行状況(指定管理者記載)
(1)	来場者からの意見・要望等の対応	ご利用者さまアンケート調査実施 期間:令和6年11月1日～30日 1か月間 令和7年1月総務課報告済 2-(2)使用部屋の清潔度 良い90.7%、やや良い9.3% 2-(3)部屋の使い勝手は 満足92.6%、やや満足5.6% 3-(1)利用しやすさ 満足75.9%、やや満足22.2% 3-(2)管内わかりやすさ 満足77.8%、やや満足22.2% 3-(3)申し込み手続き 満足77.8%、やや満足20.4% 3-(4)料金について 満足79.6%、やや満足11.1% 3-(5)職員の対応・印象 満足96.2%、やや満足3.8% ご意見抜粋 ・部屋に時計があれば良い。・WIFIがあれば良い。・洋式トイレが少なく不便
(2)	利用者サービス向上のための取り組み	1.「お客様の声」継続実施中 洋式トイレを増やしてほしいと意見多数。 ・1階多目的トイレの改造希望→下水管が腐食しており、対応が困難。 ・ホワイエ女子トイレでは、洋式便器への変更とトイレブースの拡張を検討する。
(3)	その他特記事項	車椅子4台準備あり。障がい者や高齢者への対応が可能。1階ロビーに手助けの案内板を掲示中。

担当課モニタリング結果	
評 価	施設管理に関して、利用者の利便性向上を目指し、1階ロビーの天井案内板を大きな文字で設置しているほか、車椅子の設置を継続している。 また、アンケート調査結果に基づき、対応可能な点について適切に対応しており、より多くの方が快適に施設を利用できるよう運営していると評価する。
指摘事項	なし

7 昨年度の改善指摘事項の対応

改善指摘事項(何を、いつまでに)	担当・分担	対応状況(進捗、納期)
なし	・市 ・指定管理者	
	・市 ・指定管理者	