

江別市事務・業務補助員（会計年度任用職員）採用試験申込書

(履歴書)

(令和7年8月1日現在)

※受験番号

ふりがな ----- 氏 名 (自筆)		生年月日 昭和・平成 年 月 日生 (満 歳)		写真貼付 申込前 6 か月以内に撮 影した前向き、脱帽、上 半身胸上の写真 サイズ約 4.0×3.0 cm
		性別※		
現住所 (〒 -) TEL				
通知の際の連絡先 (〒 -) TEL				
学 歴 (高校以降の学歴について記入してください)				
学 校 名	学部学科等	所在地市町村名	在 学 期 間	該当○印
(高校)			自 年 月 至 年 月	卒業見込み 卒業 中退
(大学・短大・専門学校等)			自 年 月 至 年 月	卒業見込み 卒業 中退
			自 年 月 至 年 月	卒業見込み 卒業 中退
職 歴 (従事した仕事・アルバイトを含む。) 及び 在家庭 (仕事をしていない) 期間				
※次の①～③に該当するものは、記入しないでください。 ①在学中のパート・アルバイト等 ②週の勤務時間が20時間未満のもの ③3か月未満の短期のパート・アルバイト等 ※記入欄が不足する場合は、別紙に記入して添付も可。				
勤務先名 (在家庭)	雇用形態 (正規・パート等)	部署名又は仕事内容	在職又は在家庭期間	
			自 年 月 日 至 年 月 日	
			自 年 月 日 至 年 月 日	
			自 年 月 日 至 年 月 日	
			自 年 月 日 至 年 月 日	
			自 年 月 日 至 年 月 日	
資格・免許等の名称	取得年月	資格・免許等の名称	取得年月	
	年 月		年 月	
	年 月		年 月	

※「性別」欄：記載は任意です。

(氏名)

申込前 6 か月間に行った就職活動（業種、会社名など）

申込者情報等

勤務に当たって配慮が必要なこと

※障害者手帳をお持ちの方は記入してください。

手帳の種類：

等級：

内容等：

特技

勤務可能時間帯

子の保育園の送迎等により、8時45分から17時15分の間で勤務できる時間帯が、恒常的に限られる場合は、勤務できる時間帯を記入してください。

当欄は合格後の所属配置の参考とするものであり、可否には影響しません。また、ご希望に沿えない場合もあります。

勤務可能時間帯

時

分

から

時

分まで

理由（ ）

自己 PR 欄 （記載内容は選考時の参考とします。「志望した理由」「これまでの仕事上の経験」「採用されたらやってみたい仕事」などを自由に記入してください。）

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

上記に記入した履歴書等は事実と相違ありません。なお、私は地方公務員法第 16 条の各号には該当していません。

年 月 日 氏名

印