

江別市行政改革推進計画の取組状況一覧（令和4年度）

資料2

基本目標	取組方針	取組項目	指標	初期値	目標	令和元年度 (2019年度)	令和2年度 (2020年度)	令和3年度 (2021年度)	令和4年度 (2022年度)	令和5年度 (2023年度)	
1 市民参加と協働による行政運営	(1) 情報共有の推進	① 双方向性を意識した情報共有の推進	SNS等広報媒体のフォロワー数	1,483	(R5)6,000	5,253	6,825	10,602	26,684		
			オープンデータの共有	—	(R3~)実施	検討	検討	実施	実施		
			出前講座開催回数	97回	(R5)110回	97回	69回	74回	105回		
2 意識と能力の高い職員による柔軟な行政運営	(2) 市民参加機会の充実	① 市民参加手続きの周知・啓発	市政への市民参加の機会が十分にあると思う市民割合	64.8%	(R5)71.0%	80.2%	77.7%	81.9%	77.7%		
	(3) 協働に取り組む人づくり	① 協働に対する意識の醸成	「協働」によるまちづくりが進んでいると思う市民割合	21.7%	(R5)30.0%	34.1%	31.8%	33.1%	27.2%		
	(1) 優れた人材の確保	① 職員採用手法の検討	職員採用手法の改善	—	(R1~)検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施		
2 意識と能力の高い職員による柔軟な行政運営	(2) 職員の意欲と能力の向上	① 職員提案や業務改善提案の活用・推進	職員提案数	13件	(初期値より)増加	7件	11件	14件	10件		
			② 「人材育成基本方針」に基づく職員の育成	キャリアプラン形成支援に係る手法の改善	—	(R1~)検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	
	(3) 職員のワークライフバランスの確保	① 職員の仕事・子育て・女性活躍推進に関する行動計画の推進	育児休業取得率	男性6.9%	(R1~)13%以上	15.4%	36.7%	38.8%	52.8%		
			女性100%	(R1~)100%	100%	100%	100%	100%			
	(3) 職員のワークライフバランスの確保	② 時間外勤務等の縮減に向けた取組	年次休暇平均取得日数	10.8日	(R1~)12日以上	11.7日	12.3日	12.6日	13.3日		
			職員1人当たりの年間時間外勤務時間数	161.2時間	(初期値より)縮減	149.6時間	143.0時間	143.2時間	157.1時間		
	(4) 組織内のコミュニケーションの活性化	① 職員のコミュニケーションを活発化させるための執務環境の改善	コミュニケーションが良好で風通しの良い組織だと思う職員割合	70.2%	(R5)77.0%	70.3%	68.9%	69.4%	64.7%		
	(5) 組織横断的な体制の強化	① 組織横断的な協力体制の推進	職員派遣などを実施した件数	3件	(初期値より)増加	7件	7件	10件	11件		
② 繁忙期を考慮した人事異動の検討			繁忙期を考慮した人事異動	—	(R3~)実施	検討	検討・実施	検討・実施	検討・実施		
(6) 職員の定員管理	① 職員の定員管理	職員数(医療職給料表適用職員を除く)	806人	(R1~)検討	806人	806人	806人	806人			
(7) 災害対応力の高い職員の育成と組織づくり	① 職員の災害対応能力の向上	職員の訓練参加率	—	(R5)100%	20.2%	30.5%	36.9%	52.7%			
(8) 外部委託化の検討	① 外部委託化の検討	業務の外部委託化	—	(R1~)検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討	検討・実施			
3 健全な財政と行政サービスの向上を両立させた行政運営	(1) 財源の確保	① 未利用市有地の計画的売却等	未利用市有地の効果的な売却	—	(R1~)検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施		
			② ふるさと納税の推進など財源確保に向けた取組	ふるさと納税の収納額	81,571千円	(R5)90,000千円	130,515千円	394,921千円	282,448千円	358,336千円	
				市税の収納率	97.7%	(初期値より)向上	98.1%	97.8%	98.3%	98.3%	
	(2) 長期的視点に立った公共施設のあり方の検討	① 「公共施設等総合管理計画」に基づく施設計画の策定	各公共施設等における個別の施設計画数	5件	(初期値より)増加	6件	13件	13件	14件		
			① 事務事業評価による事務改善等	まちづくり政策にかかる成果指標の目標達成割合	66.7%	(R1~)100%	87.9%	86.0%	77.6%	71.2%	
	計画的に成果が上がっている事務事業の割合	92.9%		(R1~)100%	85.6%	61.4%	65.6%	83.2%			
	(3) 業務分析による事務等の簡素化	② 庁内システムのクラウド化	庁内システムのクラウド化の実施	—	(R1~)検討・実施	実施・完了	—	—	—	—	
			③ 庁内文書の電子化	タブレットPC等の導入	—	(R1~)検討・実施	検討	検討	検討	検討	
				全庁的に共有されている各種資料等の紙から電子ファイルへの移行	—	(R1~)検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	
	(4) 行政評価の充実	① 行政評価外部評価の充実	行政評価外部評価の効果的な手法の実施	—	(R2~)実施	検討	実施	実施	実施		
(5) 広域化の検討	① 広域的な連携の推進	新たな広域連携の形成と連携事業の実施	—	(R1~)検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施			
(6) 窓口サービスの向上	① 将来的な窓口サービスのあり方の検討	市民にとってより便利な窓口サービスのあり方	—	(R1~)検討	検討	検討	検討	検討			

2,3の取組項目について、各指標の目標を達成することで、3つの基本目標にかかる成果指標（行政改革推進計画の1ページ目に掲載）の達成を目指す。