

事務・業務補助員

業務内容 窓口対応、パソコンでの文書作成、集計作業などの補助業務。詳細は配属先ごとに定める。
任用期間 4/1～R5/3/31 ※更新の可能性あり **勤務時間** 週30時間以内 ※配属先により土日勤務の可能性あり **勤務場所** 各庁舎 ※配属先により異なる
報酬 月額113,109円～123,948円 ※通勤費、期末手当(賞与)、時間外勤務手当などは規定に応じて支給。報酬月額は職歴に応じて決定するが、在学中、週20時間未満、期間が3か月未満のパートアルバイトなどは職歴の対象外
応募資格 次の要件を満たす方
①学校教育法による高等学校以上を卒業又は卒業見込み ②市内の勤務場所に通勤可能
③パソコンを使用して文書作成や表計算作業ができる
募集人員 30名程度 ※このほか、年度途中の採用候補者として、30名程度登録
募集要領・申込書 応募先、市役所大麻出張所、ハローワーク、江別まちなか仕事プラザで配布、市のHPでも入手可
応募方法 必要事項を記入した申込書と通常はがきを郵送。 **応募期間** 1/7(金)～21(金)(必着)
選考方法 2/15(火)か16(水)に個別面接で選考。 ※事前に書類選考を実施する場合あり
応募先・詳細 職員課 ☎381-1007 〒067-8674 高砂町6

①学校給食調理補助員 ②学校給食配膳員 ③学校給食代替配膳員

業務内容 ①学校給食調理補助業務 ②学校給食配膳業務 ③学校給食配膳員が休暇を取った時に勤務
任用期間 4/1～R5/3/31 ※更新の可能性あり、③は令和3年度中の採用も応相談
勤務時間 ①8:00～16:00(月12～16日程度勤務)、②③10:25～14:30(月～金) ※各学校で異なる
勤務場所 ①センター調理場(元野幌)か対雁調理場(工業町) ②③市内小中学校での給食配膳業務
報酬 ①日給6,272円 ②日給2,240円～2,912円(勤務学校による) ③時給896円
手当等 通勤手当は規定に応じて支給、作業衣貸与あり。①は、期末手当(賞与)を規定に応じて支給
応募資格 ①③特になし ②直近5年以内に、学校給食の配膳業務の経験がある方
募集人員 ①②③とも若干名 **試験日** 後日連絡
応募方法 1/21(金)までに履歴書(6カ月以内に撮影した顔写真を貼付)に希望職種を明記し、郵送(必着)か持参。申込前に必ずお問合せください。業務内容などをご説明します。
選考方法 個別面接を行い選考。
応募先・詳細 学校給食センター業務係 ☎382-5188、887-8992 〒069-0805 元野幌741-2
kyushoku@city.ebetsu.lg.jp

学校業務主事(①施設・環境維持、②印刷・来客対応など)

【共通事項】

任用期間 4/1～R5/3/31 ※更新の可能性あり **勤務場所** 市内小中学校(始業・終業時間は学校や曜日による) **選考方法** 個別面接 ※事前に書類選考を行う場合あり。
募集人員 若干名 **募集要領・申込書** 教育庁舎、大麻出張所、ハローワーク、江別まちなか仕事プラザで配布、市のHPでも入手可

【①施設・環境維持】

業務内容 校舎内外の環境整備(除雪機などの使用含む)、暖房設備などの運転・目視点検、教育委員会との連絡業務、学校行事の運営支援など
勤務時間 週5日(週30時間勤務)
報酬 月額116,593～123,948円 ※通勤費、期末手当は規定に応じて支給
応募資格 次の要件を満たし、4/1から勤務可能な方
○学校教育法による高等学校以上を卒業または卒業見込み ○就業経験が1年以上
○普通自動車運転免許を有する
応募方法 1/21(金)までに申込書(顔写真付き)を郵送(当日消印有効)か持参。面接は2月上旬予定。
応募先・詳細 教育部総務課施設係 ☎381-1143 〒067-0074 高砂町24-6

【②印刷・来客対応など】

業務内容 印刷業務(印刷・丁合・裁断・製本)、来客対応、電話対応、消耗品などの在庫管理、職員室・校長室・印刷室・トイレの清掃ほか
勤務時間 週5日(20時間または27時間)勤務
報酬 時給896～953円 ※通勤費、期末手当は規定に応じて支給
応募資格 次の条件を満たし、4/1から勤務可能な方。
○学校教育法による高等学校以上を卒業または卒業見込み ○就業経験が1年以上
応募方法 1/26(水)までに申込書(顔写真付き)を郵送(当日消印有効)か持参。面接は2月中旬予定。
応募先・詳細 教育部総務課総務係 ☎381-1057 〒067-0074 高砂町24-6

地域おこし協力隊

○シティプロモート・定住推進員 1名 ○地域振興推進員 2名
任用期間 4/11～R5/3/31 ※更新の可能性あり。最長3年更新の予定 **報酬** 月額19万円
勤務時間 1日7時間45分 週4日 ※詳細は右のQRコードをご確認ください



会計年度任用職員の募集

※会計年度任用職員は、業務繁忙期や職員に欠員が生じたときに、職員の補助などを行う1会計年度内を任期として採用される非常勤の公務員です。また、記載している報酬額などは令和3年4月1日現在の金額になります。

心の教室相談員

業務内容 児童の居場所づくりや悩み相談、気持ちや課題の把握など、安定した学校生活を送れるように支援する。
任用期間 4/1～R5/3/31 ※更新の可能性あり
勤務時間 年35週、週2回、1日4時間程度 ※日数・時間数は学校により異なります **勤務場所** 市内小学校
報酬 時給1,000円 ※通勤費は規定に応じて支給
応募資格 カウンセリング講座修了者や教員経験者など、相談業務経験がある方歓迎 **募集人員** 3名
応募方法 1/28(金)までに履歴書(顔写真を貼付、心の教室相談員に応募する旨を明記)を教育委員会教育支援課へ郵送(当日消印有効)か持参。 **選考方法** 2月に個別面接(別途連絡)
応募先・詳細 教育支援課 ☎381-1409 〒067-0074 高砂町24-6

国際交流員

業務内容 国際交流事業(姉妹都市への学生交流派遣など)、小中学校を含む地域の英語教育推進に関することなど
任用期間 4/1～R5/3/31 ※更新の可能性あり
勤務時間 週5日(38時間45分勤務)
報酬 月310,000円 ※通勤費は規定に応じて支給
応募資格 次の要件を満たし、4/1から勤務可能な方
○英語と日本語の実用的能力
○原則、英語圏地域で生活した経験がある
○就労可能なビザか、それに準ずる資格、権利・国籍など
募集人員 1名
応募方法 1/19(水)までに指定の履歴書(6カ月以内に撮影した顔写真を貼付)に外国籍の方は在留カード(表・裏)の写しを添付し、郵送(必着)か持参。
選考方法 1/29(土)に個別面接。※事前に書類選考を実施する場合あり
応募先・詳細 秘書課 ☎381-1008 〒067-8674 高砂町6

図書館業務補助員

業務内容 図書館での資料の貸出、返却、配架、整理や利用者への資料案内などの図書館業務
任用期間 4/1～R5/3/31 ※更新の可能性あり
勤務時間 火～日曜日で週24時間勤務できる方(勤務時間は9:15～19:00の間でシフト制)
勤務場所 情報図書館本館または分館など
報酬 時給896円 ※期末手当、通勤費用は規定に応じて支給
募集人員 若干名
応募方法 1/14(金)までに履歴書(6カ月以内に撮影した顔写真を貼付)を郵送(必着)か持参
選考方法 個別面接 ※事前に書類選考を実施する場合あり
応募先・詳細 情報図書館 ☎384-0202
〒069-0815 野幌末広町7

看護師・准看護師

業務内容 夜間急病センターにおける急病看護業務
任用期間 採用日～R4/3/31 ※更新の可能性あり
勤務時間 シフト制 月4～8日程度(①18:30～7:30、②18:30～0:30)
報酬 日給 正看護師①18,657円～、②8,990円～ 准看護師①15,797円～、②7,612円～ ※いずれも通勤費は規定に応じて支給
応募資格 土、日、祝日を含む夜間(深夜を含む)勤務ができ、看護師または准看護師免許を有する方
募集人員 若干名 **試験日** 応募次第、随時個別面接を実施
応募方法 履歴書(6カ月以内に撮影した顔写真を貼付)に資格免許の写しを添付し、郵送または持参
応募先・詳細 夜間急病センター(総務担当) ☎385-4600
〒069-0811 錦町14-5

特別支援教育支援員①・②

業務内容 ①特別支援学級での児童生徒の生活介助(移動、食事、排せつ、着替えなど) ②通常学級での特別支援に関する教諭の補助(個別学習支援や生活支援など)
任用期間 4/1～R5/3/31 ※更新の可能性あり
勤務時間 週5日以内勤務(週29時間以内。勤務時間は学校や曜日により異なる) **勤務場所** 市内小・中学校
報酬 時給987円(2年目時給1,022円・3年目時給1,085円・4年目時給1,123円。週の勤務時間数により期末手当の支給有。通勤費用の支給有)
応募資格 次のいずれかの資格を有し、就労経験3年以上で市内勤務場所に通勤可能な方
○介護職員初任者研修、介護職員実務研修の修了者、介護福祉士、教諭免許(種類不問)または保育士資格
○教諭免許(種類不問)
応募方法 1/28(金)までに応募先、市役所大麻出張所で配布の申込書(市ホームページからも入手可)を郵送(当日消印有効)か持参。2月中旬に個別面接(別途連絡)。
応募先・詳細 教育支援課 ☎381-1409 〒067-0074 高砂町24-6

障がい児の相談支援専門員

業務内容 障がい児支援利用計画の作成、相談業務全般など
任用期間 4/1～R5/3/31 ※更新の可能性あり
勤務時間 週4日(30時間勤務)
勤務場所 子ども発達支援センター
報酬 相談支援専門員 月155,767円～163,587円
※専門員の資格がない場合 月128,438円～163,587円
※資格・職種・職歴などに応じて報酬月額を決定。通勤費、期末手当(賞与)、時間外勤務手当などは規定に応じて支給
応募資格 次の要件を満たし、4/1から勤務可能な方
○相談支援専門員か、社会福祉士・精神保健福祉士・心理士・保健師・看護師・保育士・教諭・理学療法士・作業療法士・言語聴覚士のいずれかの資格を有する
○障がい児・者の相談支援業務3年以上の実務経験がある
○普通自動車運転免許を有する(AT限定可)
○パソコン(Excel、Wordなど)の基本操作ができる
募集人員 若干名
応募方法 2/28(月)までに履歴書(6カ月以内に撮影した顔写真を貼付)に資格証の写しを添付し、郵送(当日消印有効)か持参。応募次第、随時試験日程を決定。
選考方法 個別面接 ※事前に書類選考を実施する場合あり
応募先・詳細 子ども発達支援センター ☎385-1015
〒069-0811 錦町14-87 総合社会福祉センター内

言語聴覚士

業務内容 発達支援が必要な子どもの、個別か小集団での療育
任用期間 4/1～R5/3/31 ※更新の可能性あり
勤務時間 週4日(30時間勤務)
勤務場所 子ども発達支援センター(中央小学校内)
報酬 126,270円～153,600円 ※通勤費、期末手当(賞与)、時間外勤務手当などは規定に応じて支給
応募資格 次の要件を満たし、4/1から勤務可能な方
○言語聴覚士の資格を有する
○普通自動車運転免許を有する(AT限定可)
○パソコン(Excel、Wordなど)の基本操作ができる
※障がい児の発達支援業務の実務経験がある方歓迎
募集人員 若干名
応募方法 2/28(月)までに履歴書(6カ月以内に撮影した顔写真を貼付)に資格証の写しを添付し、郵送(当日消印有効)か持参。応募次第、随時試験日程を決定。
選考方法 個別面接 ※事前に書類選考を実施する場合あり
応募先・詳細 子ども発達支援センター ☎385-1015
〒069-0811 錦町14-87 総合社会福祉センター内