

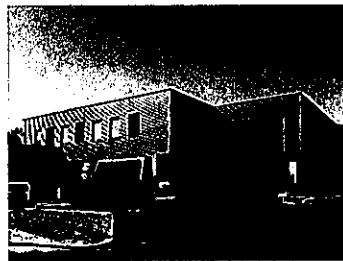
指定管理にかかる応募書類

【指定管理期間： 令和４年度 ～ 令和１１年度】

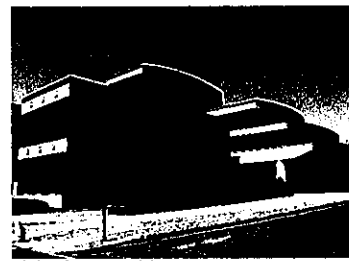
指定管理対象施設名	所在地
江別市中央公民館	江別市３条５丁目１１の１
江別市野幌公民館	江別市野幌町１３の６
江別市大麻公民館	江別市大麻中町２６の７
江別市コミュニティセンター	江別市３条５丁目１１の１
江別市民文化ホール	江別市大麻中町２６の７



中央公民館
コミュニティセンター



野幌公民館



大麻公民館
市民文化ホール(えぼあホール)

令和３年９月提出



株式会社 江別振興公社

はじめに

株式会社江別振興公社は、高度経済成長期に公共用地等の先行取得を主要な目的として設立されましたが、その後、不動産取引業務は大きく減少し、平成11年10月からは江別市教育委員会の委託を受けて公民館等の管理運営業務を開始し、平成18年度からは指定管理者として引き続き当該業務を担わせていただき、現在に至っております。

受託管理制度の時代を含めると22年間に渡り、当公社は公民館等の管理運営を通じて江別市の社会教育の振興に微力ながら貢献してまいりました。

江別市の公民館は、昭和30年代から40年代にかけて、江別、野幌、大麻の3つの地区に順次設置されましたが、平成に入ると江別地区にはコミュニティセンターが、大麻地区には市民文化ホールがそれぞれ公民館の改築時に併設され、複合的な機能を兼ね備えた中で、地域住民のための活動拠点施設として中心的な役割を果たしてまいりました。

このように地域の社会教育施設として重要な役割をもつ公民館には、「つどう」「まなぶ」「むすぶ」という基本的な機能が備わっております。人と人とが集い、学ぶ場が提供され、そこで人と人との結びつき＝人的交流ネットワークが生まれれば、おのずと「住民の教養の向上、健康の増進、情操の純化を図り、生活文化の振興、社会福祉の増進に寄与する」（社会教育法第20条）という公民館の目的が達せられることになります。

当公社は、これまで培ってきた公民館等における施設管理と社会教育事業の経験をもって、引き続き、市民や施設利用団体の皆様へ快適な利用環境と充実した学習機会を提供すべく、第5期の指定管理者に応募するものであります。

1. 市民の平等利用確保

1-(1) 施設を管理・運営する際の基本的な方針について

公民館は、次の3つの性格を有しております。

- ア 「地域性」として、地域住民のニーズを把握し、地域が抱える様々な教育課題への対応などについて主導的に事業を企画し、提供すること。
- イ 「教育専門性」として、すべての活動に社会教育的な観点に基づいた専門的な配慮がなされること。
- ウ 「公共性」として、年齢、性別、職業等を問わず、すべての人に開かれた場所として運営されること。

これらの実現のため、次の項目を実行してまいります。

① 地域の特色を活かした運営

【江別地区】地域経済活動の促進に寄与することを目的としたコミュニティセンター（コミセン）が中央公民館に併設されており、公民館と一体的に市民の集いの場を提供しています。



コミセンまつり

【野幌地区】かつて窯業の中心地で栄えた歴史的背景を有する野幌公民館には、陶芸窯が備わっており、様々な陶芸教室を開いています。



陶器のおひなさま作り講習会（野幌公民館）

【大麻地区】市民の文化芸術活動を支える市民文化ホール（えぼあホール）が大麻公民館に併設されており、音響効果に優れた中規模の音楽専用ホールとしても大いに利用されています。プロのアーティストによる質の高い芸術を鑑賞するほか、市民による日頃の活動の成果を発表する場にもなっています。



交歓発表会（えぼあホール）

このように、各地区の公民館等には、特色ある施設や機能が備わっていることから、それらの特徴を活かしたユニークな教室や事業を引き続き展開してまいります。

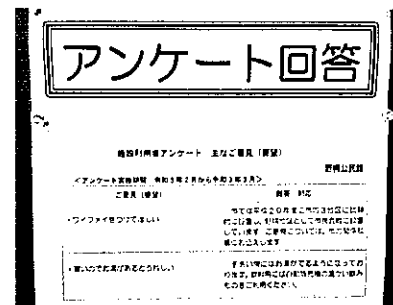
1. 市民の平等利用確保

② アンケートの活用

これまで様々な機会を通してアンケートを実施しています。その大きな理由は、利用者ならではの様々な観点からの「気づき」をいただけること、そして幅広い知識や考え方を吸収させていただけることにあります。こうしたことを通じて、見直しや改善につなげてゆくことが可能となってまいりますので、アンケートについては、重要な情報獲得手段と位置づけております。

具体的に、施設利用のホスピタリティなどに関するアンケートで寄せられたご意見等については、2か月毎に集約し、回答を館内に掲載しています。

また、様々な教室やイベントなどでもアンケートを実施しており、寄せられたご感想やご要望は、今後の事業企画の参考とさせていただいています。



「お客様の声への回答」掲示

③ ホスピタリティ（心地よさ）の確立

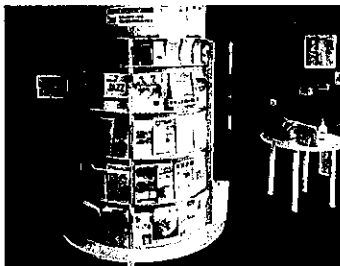
利用者への接遇等については、引き続き職員の7S行動（サービス、サウンド、スクラム、スマイル、スピーディー、セキュリティ、セールスポイント）を実践し、利用者目線に立ったホスピタリティを提供してまいります。

- ・サービス: 利用者の立場に立ったサービスの提供
- ・サウンド: 心にひびく事業計画
- ・スクラム: 組織的連携
- ・スマイル: 笑顔で挨拶・接遇
- ・スピーディー: 迅速な対応
- ・セキュリティ: 施設の安全管理
- ・セールスポイント: 施設の特徴を活かす

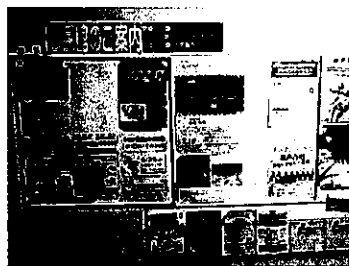
④ 館の利便性向上

利用者が公民館等を利用する際、様々な情報が取得できるよう各館でそれぞれ館内掲示の仕方に工夫を凝らしています。

また、市民の共有財産である公共施設を良質な状態に維持することに努めるとともに、職員のみならず委託事業者を含めて施設管理に携わるすべての関係者が同じ目的意識を共有し、利用者にとって快適で安全な「生涯学習の場」を提供してまいります。



(中央公民館・コミセン)



(野幌公民館の三館行事案内)



(大麻公民館・えぼあホール)

1. 市民の平等利用確保

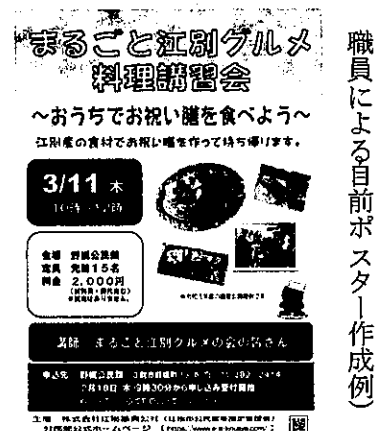
⑤ 魅力ある事業展開

えべつ未来づくりビジョン（江別市第6次総合計画）や第9期江別市社会教育総合計画など様々な計画の目標実現に資するよう事業を積極的に展開してまいります。

また、江別市では平成29年4月に「健康都市宣言」を行い、この中で健康寿命を延ばすキーワードとして「生涯を通じた学び」や「地域とのつながりの大切さ」が盛り込まれておりますので、事業の企画・実施に当たっては、宣言を踏まえ、うえて当公社の社会教育主事らが中心となり、専門的視点で地域の実情やアンケート結果などを分析し、市民ニーズとマッチングさせながら、取り組みを行ってまいります。

⑥ 経費の節減努力

- ・ 経費については常に節減に努め、その節減額を施設整備に充てる等、利用者の利便性並びに安全性、快適性の向上に努めます。
- ・ 軽微な修繕、ポスター版下作りなどは、できるだけ「自前主義」で職員自らが行っています。
- ・ 灯具交換の際はLED化を進め、使用電力量のデマンド管理も引き続き徹底してまいります。
- ・ 夏休みや冬休みの子ども向け教室は、これまでと同様、できる限り外部講師に頼らずに、職員が率先して行うことでコスト削減につなげてまいります。



1・(2) 利用者の平等利用確保について

- ・ 公民館等は公の施設であり、利用における平等が確保されなければなりません。このため全職員が法令を遵守し、マニュアルによる統一した対応をするべく、日常における館長からの指導や職員研修を通じて、意識付けを徹底いたします。
- ・ 特定団体、特定利用者に偏った利用が起きないようにこれまで積み上げてきた運用実績を各指定管理施設の職員間で共有し、公平に対応いたします。
- ・ 部屋の希望日が重複した場合は、抽選や利用者との調整を行い、他の日に振り替える等、利用者の平等利用確保に引き続き努めてまいります。

1. 市民の平等利用確保

1-(3) 個人情報保護方策について（情報公開に係る指針）

- ・ 江別市情報公開条例及び江別市個人情報保護条例に準拠して、適切な対応を行ってまいります。
- ・ 個人情報を取得する場合（主に申請書、受講者名簿、利用団体一覧表など）は、使用目的を明示し、正当な理由がある場合を除き、第三者への情報提供はしないこととしております。
また、取得した情報については戸棚等に施錠管理のうえ保管を行います。
- ・ 個人情報の漏えい防止のため、個人情報を保存するパソコンにはウィルスセキュリティソフトを導入して常時不正侵入等の監視を行います。また、データのUSBメモリー等による持ち出しを禁止するとともに、不要となった紙情報はシュレッダー処理等で完全に廃棄いたします。
- ・ 江別市情報公開条例では、権利と義務に係る情報開示の定めほかに、「情報提供施策の充実」（第17条）として、「市は、市民が必要とする情報を的確に把握し、積極的に提供するよう、情報提供施策の充実に努めるものとする。」などと規定されていることから、この趣旨に沿って、様々な媒体を活用した情報提供に心がけ、市民の利用促進を図ってまいります。
- ・ マイナンバー制度については、職員及びその家族の外、教室等の講師を依頼する場合に適用となるものですが、平成28年3月に「株式会社江別振興公社特定個人情報取扱規程」を設けました。今後とも、適宜、処理及び保管状況をチェックし、厳格な管理を行ってまいります。

2. 施設の効用発揮

2-(1) 施設の利用促進手法について

- ・ 公民館等は多くの方が気軽に立ち寄れる場でなければなりません。そのためには来場しやすいオープンな雰囲気づくりに加え、快適な環境の確保、的確な情報提供、魅力的な事業の実施、職員の対応などが総合的に備わっていることが重要です。

利用拡大には、新規利用者を開拓する必要があるため、公民館のホームページはもとより、市の広報や新聞のほか、チラシ、ポスター、地域ミニコミ誌に加え、口コミでの情報提供がきわめて有効です。利用者や利用団体等を通して、事業案内を周知するチャンネルを増やし、利用促進につながるよう工夫を凝らしてまいります。

これまでのイベント時にいただいたアンケート等を分析すると、目に止まる媒体にタイムリーに掲載されているかが大事なポイントでありますことから、ツイッター、フェイスブック、インスタグラム等を取り入れ、今後とも正確でスピーディーな情報提供を心がけてまいります。

- ・ 公民館条例等では、休館日が月曜日となっていますが、文化祭シーズンとなる10月と11月の2カ月間は月曜開館を行ってまいりました。これについては既に利用者に定着している状況にありますことから、今後も継続してまいります。

- ・ 各館には、市民が憩えて多目的に利用できるロビー等のスペースが設置されております。打合せや勉強などオープンな雰囲気の中で様々な用途で市民が利用していることから、こまめに見回るなど利用しやすい環境維持に努めてまいります。



(野幌公民館・ロビー)

- ・ これまで、各館ともロビー等の場所を活用したロビーコンサート等を開催してまいりましたが、様々なジャンルの音楽家による演奏会はすでに定着し、評価の高い催しとなっています。

今後とも、大学連携を踏まえた市内大学生をはじめ市内外の演奏家を中心とした良質な音楽を市民に提供してまいります。＜以下は、ロビーコンサートの風景です。＞



(コミセンふれあい広場)



(野幌公民館・ロビー)



(えぼあホール・ホワイエ)

2. 施設の効用発揮

○ 友好都市土佐市交歓作品展の開催（仕様書 P.4、11(2)イ 関連）

昭和61年に江別市の友好都市である高知県土佐市の中央公民館と大麻公民館が姉妹公民館の盟約を結んだことを機縁に、毎年、交互に両市民の作品を展示する「友好都市土佐市交歓作品展」を開催しています。

今後とも、土佐市物産展とタイアップして友好都市の絆を深めてまいります。



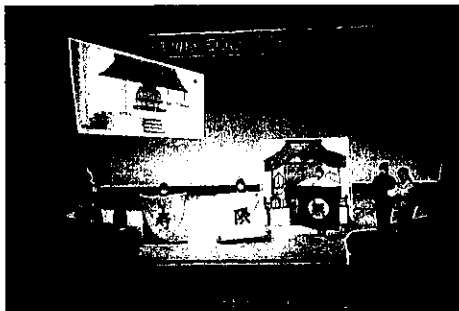
（大麻公民館・ギャラリーでの作品展）



（作品展と同時開催の土佐市物産展）

○ コミセンでの市民対象イベントの開催（仕様書 P.4、11(2)ウ 関連）

コミュニティセンターの目的である「市民相互のふれあいの中で、生活、文化及び福祉の向上に寄与する」ため、市民対象の様々なイベントに取り組みます。



（2018 コミセンまつり）



（クリスマスコンサート）

○ 「合唱団えぽあ」の活動支援（仕様書 P.4、11(2)エ 関連）

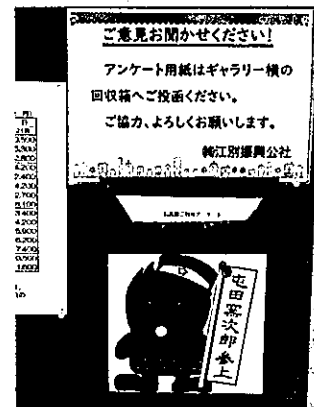
毎年、市内小中学校合唱部との合同サマーコンサートやクリスマスミニコンサート、定期演奏会の開催、札幌合唱連盟主催のコーラスフェスティバル参加、及び市内福祉施設での訪問演奏を行っており、今後とも公社は活動を支援してまいります。



（サマーコンサートで市内小中学校4校の合唱部員と合同合唱）

2・(2) 長期的視点に立った運営計画による市民サービスについて

- ・ 職員の7S行動の実践を引き続き行い、利用者の目線で管理運営を行います。
- ・ 定期的なアンケート調査により利用者ニーズの把握に努め、長期的な視点での改善が必要な要望等についても教育委員会と協議を重ね、サービスの向上を図ります。
- ・ 公民館等の館内に分かりやすい表示、(他館情報を含め)館からのお知らせ、いただいたご意見に対する対応状況などを掲示し、利用者サービスの充実に努めてまいります。

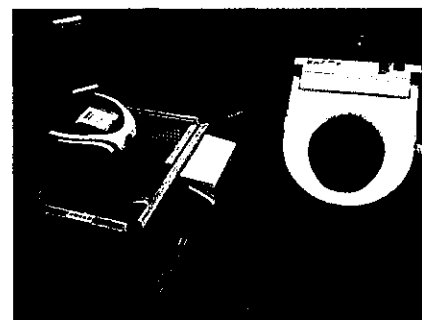


(アンケートの協力依頼)

- ・ 常に、職員は館内をくまなく見回り、利用状況や季節に応じた館の運営に努めてまいります。また、公民館の職員だけでなく、第三者委託している清掃やボイラー管理等の事業者も常駐していることから、館の運営管理に携わる者すべてが利用者サイドに立って、対応してまいります。
- ・ 公民館等では、事務あるいは施設管理に関して職員提案を奨励しており、利用者目線に立って改善事項がある場合は、速やかに対応してまいります。
- ・ スマートフォンやタブレット端末の急速な普及によって外出先でのインターネット利用が増えたことから、施設利用者の利便性向上を図るため、平成29年に中央公民館、大麻公民館の一部で公衆無線LAN(Wi-Fi)が使用できる環境を整備いたしました。なお、未設置だった野幌公民館についても利用者アンケートなどで要望が寄せられておりましたことを踏まえ、今回新たにWi-Fi環境を整備することとし、利用者サービスに努めてまいります。

- ・ 公民館は高齢者の利用が多いことに鑑み、各部屋に設置されている椅子の台車への収納台数を減らして利用者の負担軽減を図っております。

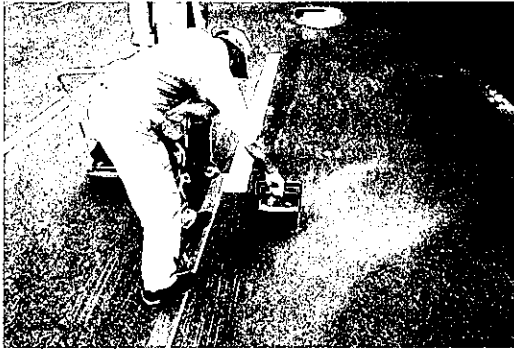
また、身障者の方が利用しやすいトイレの工夫をするなど、今後も利用者目線でのサービス改善に取り組んでまいります。



温水便座改修&操作便利カゴ設置
(野幌公民館)

2. 施設の効用発揮

【第4期の指定期間の中で改善等を実施した内容の例示】



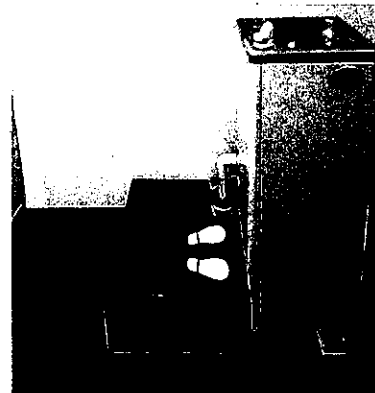
(中央公民館駐車場のライン引き)



(野幌公民館児童室の壁紙部分張替)



(大麻公民館 多目的トイレの改修、水飲み場の子供用踏み台の設置)



- ・ 情報提供ツールとしてのホームページは、タイムリーな空き室情報や新たなイベントや教室情報、更には市民会館など他館で行う有料イベントのチケット取扱情報なども適時お知らせし、市民の方から好評をいただいております。

今後とも情報提供のあり方を継続して検討し、内容の充実を図ってまいります。

(<https://www.e-s-kousya.com/index.html>)

- ・ 市民会館など他館で行う有料イベントのチケット販売については、各館とも閉館時間まで取り扱える体制を、引き続き維持してまいります。

川江別市民館/えぼあホール/江別市コミュニティセンター (Ishikawa Public Hall / Ebosha Hall / Ishikawa Community Center)

令和3年度の事業 > 前期(4~6月) 後期(10~3月)

令和3年7月募集・開館の公民館・ホール事業

夏の子ども教室の開館情報

中央公民館/コミュニティセンター 野幌公民館 大田公民館/えぼあホール

ご協力をお願いします。

- 新型コロナウイルス感染症防止のため、状況により施設の臨時休館、予定していた講座・講習会・イベントの中止または開催時期・内容の変更となる場合があります。最新の情報(新型コロナウイルス感染症の感染防止対策)についてはHPをご確認ください。
- 講座・講習会の申込受付時間は原則として9時30分～17時です。
- 公民館の教室は、毎年4月(通年及び前期)・9月(後期)に募集をしています。詳細は江別市広報をご覧ください。
- 駐車場スペースには限りがありますので、なるべく公共交通機関をご利用してご来館いただきますようお願いいたします。

中央公民館/コミュニティセンター(江別市3条5丁目11 電話 362-2376)

◆Let's ラジオ体操
毎週木曜日の夜、正しいラジオ体操を学びます。
日時 7月4日(日)10時～11時30分
会場 コミュニティセンター・多目的ホール
講師 江別市ラジオ体操連盟

Let's ラジオ体操

(HP「今月の公民館事業案内サイト」)

2. 施設の効用発揮

2-(3) 施設の効率的運営のための方策について

- ・ 公民館等には、勤続20年を越える経験豊富な職員が4名おり、全従事職員での平均経験年数も約10年ありますので、経験を活かした対応に努めてまいります。
- ・ 専門職の社会教育主事が3名おり、また、生涯学習コーディネーターの有資格者も各館に複数名を配置（計7名）していることから、事業の計画・実施においては外部講師だけに頼ることなく、自ら事業立案、講師役となって効率的な運営を行える体制が整っております。

＜公民館職員による夏休み＆冬休み子ども教室のようす＞



（野幌公民館 夏休み子ども教室）



（大麻公民館 冬休み子ども教室）

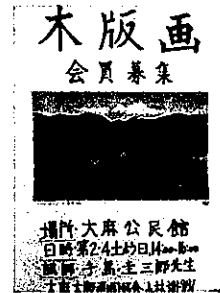
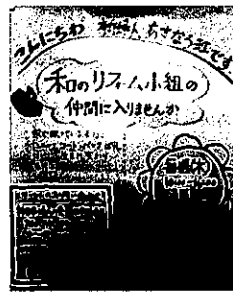
- ・ 公民館教室終了後の継続活動支援
様々な公民館教室を運営しておりますが、受講者が一定の知識や技術を習得した後、継続してサークル活動につながるものが生涯学習の目的でもあります。
公民館では、教室終了後も生涯学習活動を通して地域での仲間づくり、生きがいづくりを目的に、継続して活動する利用者を支援してまいります。



← 平成30年度に新たに結成された
サークル「元気アップ! イス体操」
の活動風景

2. 施設の効用発揮

- ・ 活動団体の会員（団員）募集に際し、必要の都度、ポスター製作や掲示スペースの提供などPRの支援を行ってまいります。



- ・ 公民館等を束ねる総括担当を配置しており、共通化や集約化することで効率的に扱える事項、公平を確保するための統一化を推進する事項、さらには情報共有化など、総合調整等が速やかに実施できるよう努めてまいります。
- ・ 公民館等の館長らによる「三館連絡会議」を毎月開催しており、施設の運営管理全般について速やかに協議し対応できるよう取り組んでまいります。

2-（4） 管理業務の評価・改善方策について

- ・ P（計画）－D（実行）－C（評価）－A（改善）サイクルの管理手法を用いて、確実な対応を行ってまいります。

中でもC（評価）の把握は重要であると認識しております。これには市の公民館所管課による随時モニタリングや指定管理者外部評価委員会による外部評価でいただいたご指摘や評価、さらには職員や委託事業者によるセルフモニタリングの他、利用者アンケートや広聴箱などによる様々な評価が含まれますことから、これらを全職員で共有し、客観的に分析した上で、次のA（改善）につなげてまいります。

【令和元年度の管理運営に対する指定管理者外部評価委員会による総合コメント】

- ・ 総合的に問題なく管理運営されていると評価する。
- ・ 施設の管理状況や利用状況についても大きな問題はなく、収支状況は黒字であり健全な運営に努めている。
- ・ 今後は、アンケート結果にある来館者への声掛けや挨拶の実施に留意して、より一層のサービス向上に努めていただきたい。

- ・ 利用者アンケートは、一般の利用者の他、定例的に活動する団体にもお願いし、忌憚のない意見・要望等をいただけるよう取り組んでまいります。

2. 施設の効用発揮

2-(5) 仕様書 11(2)に関わる事業について

江別市第6次総合計画及び第9期社会教育総合計画などに即し、施設の設置目的とその効用を発揮するとともに、社会教育法第22条の規定に基づき市民参加の社会教育・文化活動を推進するために、各種事業を開催します。

【事業費の内訳は、別途添付している「(別紙)」を参照願います。】

様式4 別紙2

事業計画書

(令和4年度～11年度)

事業種別	事業名称	開催場所	実施回数
ア-ア) 子育て及び子育て支援に関する 社会教育事業	親育ち応援団	野幌公民館	年4回
	みんなの子育てひろば	大麻公民館	年3回
ア-イ) 成年者を対象とした定期的な社会 教育事業	健康体操教室	中央公民館	年10回
	初めての陶芸教室	野幌公民館	年10回
	初心者体験教室【見直し】	野幌公民館	年10回
	大人向け教養教室【見直し】	大麻公民館	年10回
	大人向け手工芸教室 【見直し】	大麻公民館	年10回
ア-ウ) 青少年を対象とした社会教育事業	夏・冬休み子ども体験教室	中央公民館 大麻公民館	各館年4回
		野幌公民館	年2回
	夏・冬休み子ども陶芸教室	野幌公民館	年2回
	小学校低学年対象教室 【見直し】	中央公民館	年8回
	小学校高学年対象教室 【見直し】	中央公民館	年8回
ア-エ) 講習会、講演会、実習会等の開催	着物着付け講習会	中央公民館	年10回
	市内の自然観察会	野幌公民館	各館年2回
		大麻公民館	
	料理講習会	中央公民館	年1回
	初めての趣味講座【見直し】	中央公民館	年1回
	教養講座【見直し】	中央公民館	年1回
	くらしの講座【見直し】	中央公民館	年1回
	プロから学ぶ講習会【見直し】	野幌公民館	年1回

2. 施設の効用発揮

事業種別	事業名称	開催場所	実施回数
アー(エ) 講習会、講演会、実習会等の開催	これからの装い講習会 【見直し】	野幌公民館	年2回
	陶芸講習会	野幌公民館	年2回
	年賀状の書き方講習会	大麻公民館	年1回
アー(オ) 社会教育団体等と連携した社会 教育事業	男のチューボー	中央公民館	年5回
	まるごと江別グルメ料理講習 会	野幌公民館	年5回
	そば打ち体験講習会	中央公民館	年1回
		野幌公民館 大麻公民館	各館年2回
	伝統のしめ飾り作り講習会	野幌公民館	年1回
	木版画の年賀状作り講習会	大麻公民館	年2回
イ 姉妹館盟約調印に基づく交歓 作品展	友好都市土佐市交歓作品展	大麻公民館	年1回
ウ コミュニティセンターにおける市 民を対象としたイベント	コミセンロビーコンサート	コミュニティセンター	年2回
エ 文化ホールについて「合唱団 えぼあ」の活動促進に関する事業	合唱団えぼあ指導	大麻公民館 えぼあホール	年36回
	サマーコンサート	えぼあホール	年1回
	クリスマスミニコンサート	大麻公民館	年1回
	合唱団えぼあ定期演奏会	えぼあホール	年1回

2. 施設の効用発揮

【事業内容詳細】

ア-ア) 子育て及び子育て支援に関する社会教育事業

名称	会場	回数	内容
親育ち応援団	野幌公民館	年4回	子育て中の保護者対象 託児有り いやいや期の子育てのコツや、親子でのコミュニケーションのとり方などを学びます。
みんなの子育てひろば	大麻公民館	年3回	子育て中の幼児と保護者対象 子育てのことをおしゃべりしながら、絵本の読み聞かせなどを体験します。



ア-イ) 成年者を対象とした定期的な社会教育事業

名称	会場	回数	内容
健康体操教室	中央公民館	年10回	一般初心者対象 定員10～30名 一年間(又は半年間)通して受講していただき、健康づくりや陶芸などの基本を学びます。
初めての陶芸教室	野幌公民館	年10回	
初心者体験教室【見直し】	野幌公民館	年10回	
大人向け手工芸教室【見直し】	大麻公民館	年10回	



名称	会場	回数	内容
大人向け教養教室【見直し】	大麻公民館	年10回	一般対象 定員20名 一年間通して受講していただき、地域の歴史などを学びます。



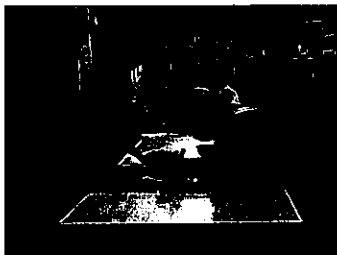
2. 施設の効用発揮

ア(ウ) 青少年を対象とした社会教育事業

名称	会場	回数	内容
夏・冬休み子ども体験教室	中央公民館 大麻公民館	各館年4回	小学生対象 定員10～20名 子どもだけで、あるいは親子で、料理や工作などを体験し、物づくりの楽しさを味わいます。
	野幌公民館	年2回	
小学校低学年対象教室 【見直し】	中央公民館	年8回	小学生対象 定員10名 短期集中教室で、えんぴつを使った字の書き方やドローン操作法など、様々な体験の機会を提供します。
小学校高学年対象教室 【見直し】	中央公民館	年8回	



名称	会場	回数	内容
夏・冬休み子ども陶芸教室	野幌公民館	年2回	小学生対象 定員16名 陶芸体験を通して、物づくりの楽しさを味わいます。



ア(エ) 講習会、講演会、実習会等の開催

名称	会場	回数	内容
着物着付け講習会	中央公民館	年10回	一般対象 定員10名 日本の伝統衣装である着物の着付けの基本を学びます。



2. 施設の効用発揮

名称	会場	回数	内容
市内の自然観察会	野幌公民館 大麻公民館	各館年2回	一般対象 定員14～20名 野幌森林公園を始めとした市内の緑地で、木々や草花、星空などの観察をし、自然に対する意識を高めます。



名称	会場	回数	内容
料理講習会	中央公民館	年1回	一般初心者対象 定員12名 料理作り等の講習会を通して、食に対する興味関心を引き出します。
初めての趣味講座【見直し】	中央公民館	年1回	一般初心者対象 定員10～20名 市民の皆様からの要望が高い陶芸や宛名書き等の体験講習会や、古典落語入門、フルーツカッティング等の専門分野に触れる講座を通して、新たな趣味のきっかけづくりをします。
教養講座【見直し】	中央公民館	年1回	
くらしの講座【見直し】	中央公民館	年1回	
プロから学ぶ講習会【見直し】	野幌公民館	年1回	
これからの装い講習会【見直し】	野幌公民館	年2回	
陶芸講習会	野幌公民館	年2回	
年賀状の書き方講習会	大麻公民館	年1回	



ア～(オ) 社会教育団体等と連携した社会教育事業

名称	会場	回数	内容
男のチューボー	中央公民館	年5回	一般対象 定員20～24名

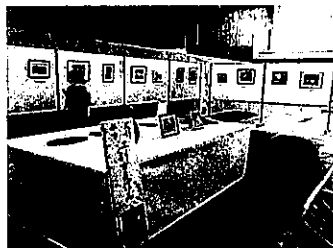
2. 施設の効用発揮

まるごと江別グルメ料理講習会	野幌公民館	年5回	市内で活動している市民団体や同好会等に講師をお願いし、要望の高い種目の講習会を行います。
そば打ち体験講習会	中央公民館	年1回	
	野幌公民館 大麻公民館	各館年2回	
伝統のしめ飾り作り講習会	野幌公民館	年1回	
木版画の年賀状作り講習会	大麻公民館	年2回	



イ 姉妹館盟約調印に基づく交歓作品展

名称	会場	回数	内容
友好都市土佐市交歓作品展	大麻公民館	年1回	友好都市である高知県土佐市との間で、1年毎に市民の作品を送り合い、交歓作品展を行います。



ウ コミュニティセンターにおける市民を対象としたイベント

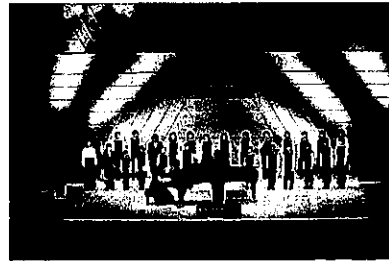
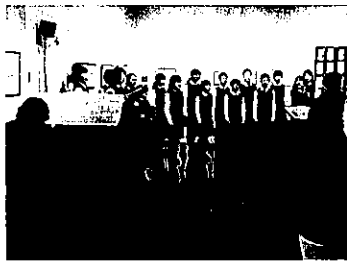
名称	会場	回数	内容
コミセンロビーコンサート	コミュニティセンター	年2回	7月末と3月初めの時期に、市内外で活動している演奏家を招いてロビーコンサートを行います。



2. 施設の効用発揮

エ 文化ホールについて「合唱団えぼあ」の活動促進に関する事業

名称	会場	回数	内容
合唱団えぼあ指導	大麻公民館 えぼあホール	年36回	小学校4年生～高校生までの児童・生徒を幅広く募集し、年間を通して合唱指導を行います。
サマーコンサート	えぼあホール	年1回	市内の小学校合唱団・中学校合唱部と一緒に、夏のコンサートを開催します。
クリスマスミニコンサート	大麻公民館	年1回	クリスマス時期に、公民館ギャラリー内で気軽に聴けるミニコンサートを開催します。
合唱団えぼあ定期演奏会	えぼあホール	年1回	一年間の練習の集大成を発表する定期演奏会を開催します。



2. 施設の効用発揮

2-(6) 自主事業について

第9期江別市社会教育総合計画の基本理念【江別の風土を生かし、豊かで潤いのある地域社会を創造する人づくり】に基づき、江別市食育推進計画や、えべつ市民健康づくりプラン21、利用者等からのアンケートを参考にしながら、地域の市民団体等と協力し、また市内に存在する豊富な教育資源を活用して、社会教育の裾野を広げる魅力的な独自事業を展開いたします。

【事業費の内訳は、別途添付している「(様式5別紙)」を参照願います。】

◎子育て支援及び子どもの学習支援事業

核家族化・少子化が進む中で子育てをしている世代を応援し、次代の子どもたちに豊かな人間性を育むために、親子や子供を対象とした教室・イベントを行います。

①児童習字学級

子どもの学習支援の一環として、小学生を対象に1年を通して習字教室を開催します。練習を通して上達していく成功体験を重ね、また展示会等で作品を発表して多くの方に見ていただくことで、子どもの学習意欲を高めます。



②親子フラワーアレンジ教室

小学生を対象に、江別市内の生花商協同組合加盟店と共催して、親子で花・木に親しむイベントを開催します。



◎健康づくり・食育事業

食や健康に対する興味関心が高まっている今日、生活習慣病を防ぐための講座や健康セミナー等を開催し、江別市民の健康づくりと食育を推進いたします。

2. 施設の効用発揮

①健康セミナー

一般財団法人江別市スポーツ振興財団や大麻・文京台のまちづくり協議会、自治会連合会と連携して健康セミナーを開催し、日々を豊かに楽しく生きるための健康づくりを推進いたします。



②料理講習会

江別保健所管内栄養士会等の協力を得ながら、栄養バランスや季節の伝統料理等についてのお話と調理実習を含めた講座を開催し、食育に対する意識を高めます。



◎成人関連事業

地元への愛着を深めていただくきっかけづくりとしての講習会や、超高齢社会を迎える中で高齢期を豊かに過ごすためのきっかけづくりとしての講習会を開催します。

①自然観察会

市内に豊富にある自然環境を生かし、動植物の観察会を開催します。



②手工芸講習会・郷土講座【見直し】・大人向け教養講座【見直し】・名人に学ぶ講習会【見直し】

健康に高齢期を過ごすためのノウハウや地元の歴史を学ぶ講座、要望の高い手芸等の体験講習会を通して、新たな趣味のきっかけづくりをします。

2. 施設の効用発揮

◎情操教育事業

いずれの施設にも大きなホールがあることから、多くの市民の皆様が来場して楽しみながら公民館活動に参加していただけるイベントを開催し、情操教育の一助といたします。

①ロビーコンサート

市内の演奏家等に発表の場を提供し、様々なジャンルの音楽等を気軽に楽しんでもいただけるロビーコンサートを開催します。



②クリスマスコンサート・クリスマス作品展・日替わりミニコンサート

江別市内で活動している団体と連携し、クリスマス時期に気軽に聴けるコンサートや作品展を実施いたします。



③クラシックコンサート

江別市内で活動する市民団体の協力をうけながら、道内外で活躍している若手演奏家による本格的なクラシック音楽のコンサートを実施いたします。



2. 施設の効用発揮

④軽音楽コンサート

江別市内で活動する市民団体の協力をうけながら、クラシック以外にも様々なジャンルの音楽のコンサートを実施いたします。



⑤クラシック音楽講座

近郊の大学や市内で活動する団体と連携し、クラシック音楽愛好家のすそ野を広げるために、気軽に参加できる初心者対象の講座を開催します。



⑥えぼあ映画会・映像でみる世界遺産巡り【新規】

えぼあホールを会場に、映画や世界遺産のDVD等を3日連続して上映いたします。

⑦年替わりイベント【見直し】・新春ステージ発表会・演劇公演・落語公演【新規】

市内で活動する団体と連携して、音楽以外にも演劇や落語など様々な文化公演を行います。

◎世代間交流・交歓事業

更生保護女性会等の江別市内で活動する団体と協力しながら様々なイベントを開催することで、地域に暮らす方々が集い交流を深める場を作ります。

①夏のコミセンまつり【見直し】

中央公民館・コミュニティセンターを開放し、大型紙芝居や鳴子踊り、キッチンカー等を繰り出し、夏のお祭りとして開催し、地域の皆さんの交流を深める場を提供します。



2. 施設の効用発揮

②合唱団えぼあ訪問コンサート

福祉施設への出前コンサートを行い、施設利用者の皆様にコーラスを楽しんでいただきながら、合唱団に参加している子どもたちにも施設利用者の方々と触れ合う機会を作ります。



③交歓発表会

施設を定期的に利用している団体の合同発表会を開催し、団体の発表の場を広げると共に、団体間での交流を深めます。



④ワンデイプラザ

野幌地区青少年育成協議会の子ども夏祭りと連携し、幼児と保護者を対象とした体験イベントを開催します。



⑤チャリティイベント

更生保護女性会と連携し、災害復興支援等のチャリティイベントを開催します。また、公民館利用者に協力いただき作成した絵葉書等を販売し、収益金を寄付いたします。



3. 施設の安定運営

3-(1) 施設の維持管理計画について

- ・ 利用者が安心して施設を利用できるようにするため、また各施設の長寿命化に向けて、江別市公共建築物保全マニュアルでは、点検、報告、保守、修繕などの対応を迅速に行うこととしております。このマニュアルに基づき、当公社は施設設備の自主点検のあり方として、目視による日常点検はもとより、台風、暴風雨、地震等の後に臨時点検を行うほか、公共施設安全点検週間の定時に行ってまいります。

このほか、法定点検が義務づけられている昇降機設備や消防設備等の点検については定期的に専門業者に委託して実施するとともに、法定点検外の機械設備やホール吊り物設備、照明、音響設備等についても定期点検を毎年実施し、良好な状態を維持できるように努めてまいります。

- ・ 大規模な施設設備の改修や修繕が必要なものは、引き続き建設部担当者も交えて現地調査し、教育委員会に対し予算措置に必要な情報提供を行ってまいります。

3-(2) 職員体制・研修計画について

① 職員体制

- ・ 各公民館等には行政経験豊富な館長をそれぞれ1名配置し、また業務に精通した経験豊富な職員を適正に配置しております。
- ・ 市民文化ホールには、音響・照明等の舞台操作に精通した正職員（プロパーの技術職）を2名配置しております。
- ・ 社会教育主事の有資格者を3名配置しているほか、7名の職員が生涯学習コーディネーター資格を取得していることから、社会教育の専門的な視点で活動支援を行える体制となっております。
- ・ 公民館等を束ねる総括担当の課長職を1名配置しており、館の運営に関する総合調整機能を発揮しております。
- ・ 社会教育主事（3名）による社会教育主事連絡会議を設置しており、事業や教室の企画立案、生涯学習コーディネーターへの支援及び教育委員会との連携した活動を行ってまいります。

3. 施設の安定運営

*** 職員体制 15名 ***

総括担当	課長（1名）	
事業企画担当 （専任）	社会教育主事（1名）	※ 他に社会教育主事は兼務で2名
中央公民館・ コミュニケーション	館長（1名）	職員（3名）・ ＜うち2名は生涯学習コーディネーター＞
野幌公民館	館長（1名） ＜社会教育主事を兼務＞	職員（3名） ＜うち2名は生涯学習コーディネーター＞
大麻公民館・ 市民文化ホール	館長（1名）	職員（4名） ＜うち1名は社会教育主事を兼務＞ ＜うち3名は生涯学習コーディネーター＞

＜ 社会教育主事 3名（専任1名、兼任2名） / 生涯学習コーディネーター 7名 ＞

② 職員研修

公民館等職員の資質の向上のため、様々な機会を利用して、接遇をはじめ教室運営技能の習得・意識改革・コミュニケーション能力開発・リスクマネジメント・災害対応など、積極的に研修を実施してまいります。

【具体的な研修内容】

- ・ 石狩管内の社会教育主事で組織する研究協議会（年4回）に参加し、今日的な社会教育事業の取組について研究し、今後の事業の計画・立案に努めてまいります。
- ・ 石狩管内のホール設置団体で組織する「ホール連絡協議会」に加入し、ホール運営上の課題等を研究する年2回の会議に参加し、ホール運営の効率化等に努めてまいります。
- ・ 公民館等の職員が一堂に会しての職員研修を最低年1回行う他、様々な集合研修に参加し、課題解決等に向けた共通認識及び情報共有に努めてまいります。
- ・ 夜間管理業務従事者との意見交換会を毎年、実施してまいります。

【これまでの研修実績】

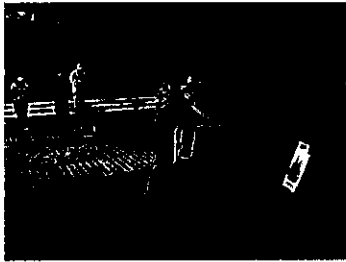
認知症サポーター養成講座／社会教育事業の在り方／ステージ上での進行方法等の技術習得／災害時の対応（避難所運営を含む）／各種災害の視察模擬体験学習／救急救命講習／最近の労働法制をめぐる動き／江別の歴史と公共施設について

3. 施設の安定運営

3-(3) 利用者の安全確保の方策について(災害・利用者の事故・利用者トラブル等)

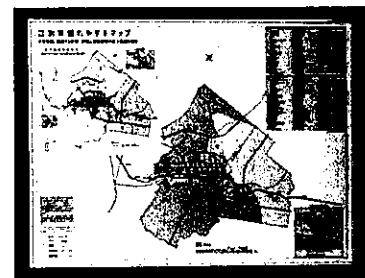
① 災害に対する対応

- ・ 江別市の「災害時職員行動マニュアル」に基づき、各室に避難誘導経路図を掲示し、職員による避難誘導を行います。
- ・ 消防計画に基づき、消防署と連携した消防訓練を今後も定期的に実施します。



消火訓練と避難梯子降下訓練の様子 (R3年 野幌公民館)

- ・ 災害緊急時に飲料の提供ができる自動販売機を全館に配置しています。
- ・ 江別市で発行しているゆれやすさマップ、洪水ハザードマップ及び避難所マップを館内の目につきやすい場所に掲示しております。

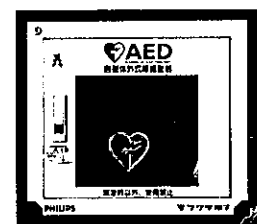


ゆれやすさマップ

② 施設での事故発生時の対応

- ・ 通報マニュアルに基づき、各館の緊急連絡網により消防・警察・教育委員会等の関係機関へ直ちに通報する体制をとっております。

- ・ 平成20年4月からAED（自動体外式 除細動器）を配置し、利用者等の安全確保を図っております。
(※使用目安の7年経過により、令和4年4月に更新予定)



- ・ 施設利用者等の緊急時に救命技能を有した者が即座に対応できるよう、職員及び夜間管理業務従事者の全員が普通救命講習済みのスタッフ体制づくりに努めてまいります。

AEDと心肺蘇生訓練用人形を使った実技講習の様子



3. 施設の安定運営

③ 利用者トラブルの対応

- ・ リスクマネジメントの心構えを持つことが重要です。日ごろから危険箇所の確認や注意喚起、ホスピタリティのある窓口対応など、トラブルの原因となり易い事象に対する未然防止策を実行してまいります。
- ・ 施設等におけるトラブルや事故等が発生した場合は、「迅速な初期対応」を重視することに心がけてまいります。

④ 損害賠償保険

万が一利用者事故が発生した場合に備え、当公社は（社）全国公民館連合会の「公民館総合補償制度」（行事傷害補償及び賠償責任補償）に加入していることから、円滑な補償ができる体制となっております。

【行事傷害補償】

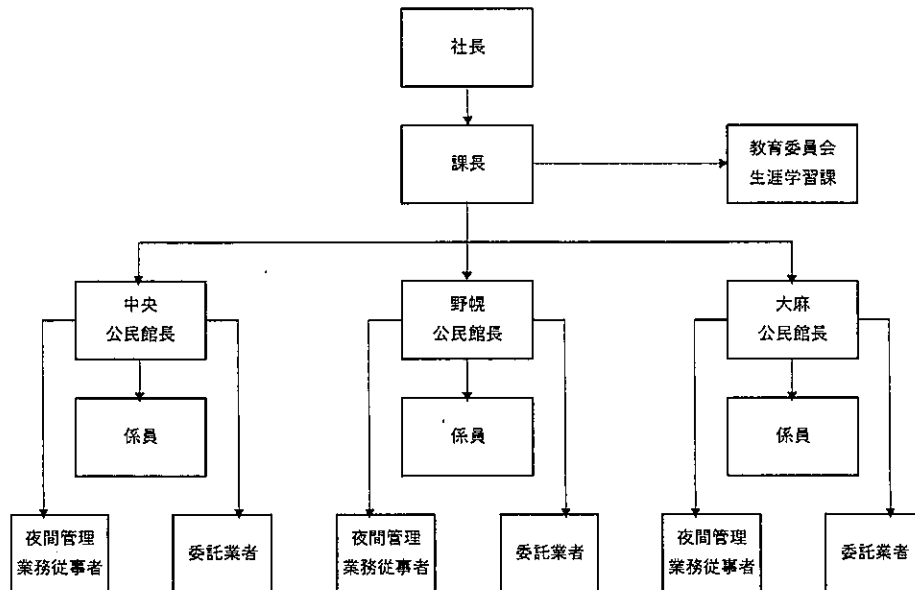
保険金額	死亡・後遺障害	650万円
	入院（1日あたり）	3,900円
	手術	入院中の手術：39,000円 外来の手術：19,500円
	通院（1日あたり）	1,800円
見舞金制度 （弔慰金・見舞金）	急性疾病死亡	10万円
	急性疾病入院 （1日あたり）	5,000円（10万円限度）
	特定災害	6万円

【賠償責任補償】

保険金額（1事故あたり）	1億円
--------------	-----

3. 施設の安定運営

※ 江別振興公社緊急時連絡網



3-(4) 類似施設等の管理運営実績について

① 江別市公民館（中央、野幌、大森）・コミセン・えぼあホール

施設名称	利用者数 (人)			管理実績
	H30	R1	R2	
中央公民館	27,245	25,340	11,656	管理運営受託 平成11年10月1日～平成18年3月31日 (6年6ヵ月) 指定管理者 平成18年4月1日～令和4年3月31日 (指定期間：4期16年)
野幌公民館	131,046	118,599	37,077	
大森公民館	61,641	54,546	26,183	
コミセン	94,709	138,060	19,933	
えぼあホール	63,473	54,573	14,023	
合 計	378,114	391,118	108,872	

② 江別市民会館

管理運営受託	平成10年4月1日～平成18年3月31日 (8年間)
受付等業務委託	平成22年4月1日～平成23年3月31日 (1年間)

3. 施設の安定運営

3-(5) 第三者委託予定業務について

様式4 別紙1

維持管理業務計画書

(中央公民館・コミュニティセンター)

(令和4年度～令和11年度)

管理業務	内容・方針	実施方法(時期・回数)
清掃等管理業務	日常清掃(専門業者委託) カーペット清掃(〃) 窓ガラス清掃(〃) 歩行者通路除雪(〃) 設備運転管理(〃) 貯水槽清掃(〃)	通年(開館日)・(床ワックス年2回) 年1回 年1回 降雪時 通年(開館日) 年1回
機械警備業務	夜間、休館日機械警備(専門業者委託)	通年
夜間管理業務	夜間受付業務等(業者委託)	通年(開館日)
一般廃棄物収集運搬業務	事業所用一般廃棄物運搬処理(専門業者委託)	通年(開館日)
エレベータ保守管理業務	保守点検(専門業者委託)	月1回
自動ドア保守点検業務	保守点検(専門業者委託)	年3回
建築設備定期検査業務	機械換気設備、機械排煙設備、非常用の照明装置	年1回
施設緑地管理業務	草刈(専門業者委託)	年4回
除雪業務	冬期間除雪(専門業者委託)	道路除雪に合わせて実施 (11月20日～翌年3月20日)
排雪業務	冬期間排雪(専門業者委託)	必要に応じて対応(基本年2回)
空調調和設備等保守点検業務	空調機器保守点検(専門業者委託) ボイラー保守点検(〃) 暖房系ポンプ保守点検(〃) パッケージエアコン保守点検(〃) 計装設備保守点検(〃)	年1回 年2回 年1回 年2回 年2回
危険物設備(地下タンク)保守点検業務	地下タンク埋設管漏洩点検等(専門業者委託)	年1回
舞台吊物装置保守点検業務	舞台吊物設備点検(専門業者委託)	年1回
照明・音響設備保守点検業務	照明・音響設備等保守点検(専門業者委託)	年1回
自家用電気工作物保安管理業務	保守点検(専門業者委託)	年6回
消防用設備保守点検・防火対象物定期点検業務	火災報知機等保守点検(専門業者委託)	年2回

(中央公民館・コミュニティセンター)

管理業務	内容・方針	実施方法(時期・回数)
特殊建築物定期検査業務	敷地、地盤、基礎、外壁、屋上等の点検	3年毎(R6・R9年度)
その他の業務	施設設備の状況を見ながら適時対応	

3. 施設の安定運営

様式4 別紙1

維持管理業務計画書

(野幌公民館)

(令和4年度～令和11年度)

管理業務	内容・方針	実施方法(時期・回数)
清掃等管理業務	日常清掃(専門業者委託) カーペット清掃(〃) 窓ガラス清掃(〃) 歩行者通路除雪(〃) 設備運転管理(〃)	通年(開館日)(床ワックス年2回) 年1回 年1回 降雪時 通年(開館日)
機械警備業務	夜間、休館日機械警備(専門業者委託)	通年
夜間管理業務	夜間受付業務等(業者委託)	通年(開館日)
一般廃棄物収集運搬業務	事業所用一般廃棄物運搬処理(専門業者委託)	通年(開館日)
エレベータ保守管理業務	保守点検(専門業者委託)	年4回(現地)及びリモート点検
自動ドア保守点検業務	保守点検(専門業者委託)	年3回
建築設備定期検査業務	機械換気設備、機械排煙設備、非常用の照明装置	年1回
施設緑地管理業務	草刈、樹木剪定、冬囲い等(専門業者委託)	年6回(草刈)、他
除雪業務	冬期間除雪(専門業者委託)	道路除雪に合わせて実施 (11月20日～翌年3月20日)
排雪業務	冬期間排雪(専門業者委託)	必要に応じて対応(基本年2回)
空調調和設備等保守点検業務	空調機器保守点検(専門業者委託) ボイラー保守点検(〃) 暖房系ポンプ保守点検(〃) パッケージエアコン保守点検(〃) 計装設備保守点検(〃)	年2回 年1回 年1回 年1回 年1回
危険物設備(地下タンク)保守点検業務	地下タンク埋設管漏洩点検等(専門業者委託)	年1回
舞台吊物装置保守点検業務	舞台吊物設備点検(専門業者委託)	年1回
自家用電気工作物保安全管理業務	保守点検(専門業者委託)	年6回
消防用設備保守点検・防火対象物定期点検業務	火災報知機等保守点検(専門業者委託)	年2回

(野幌公民館)

管理業務	内容・方針	実施方法(時期・回数)
特殊建築物定期点検業務	敷地、地盤、基礎、外壁、屋上等の点検	3年毎(R6・R9年度)
その他の業務	施設設備の状況を見ながら適時対応	

3. 施設の安定運営

様式4 別紙1

維持管理業務計画書

(大麻公民館・市民文化ホール)

(令和4年度～令和11年度)

管理業務	内容・方針	実施方法(時期・回数)
清掃等管理業務	日常清掃(専門業者委託) カーペット清掃(〃) 窓ガラス清掃(〃) 歩行者通路除雪(〃) 設備運転管理(〃)	通年(開館日)(床ワックス年2回) 年1回 年1回 降雪時 通年(開館日)
機械警備業務	夜間、休館日機械警備(専門業者委託)	通年
夜間管理業務	夜間受付業務等(業者委託)	通年(開館日)
一般廃棄物収集運搬業務	事業所用一般廃棄物運搬処理(専門業者委託)	通年(開館日)
エレベータ保守管理業務	保守点検(専門業者委託)	年4回(現地)及びリモート点検
自動ドア保守点検業務	保守点検(専門業者委託)	年4回
建築設備定期検査業務	機械換気設備、機械排煙設備、非常用の照明装置	年1回
施設緑地管理業務	草刈、樹木剪定、冬囲い等(専門業者委託)	年5回(草刈)、他
建物環境衛生管理業務	空気環境測定等(専門業者委託) 水質検査(〃) 屋内排水管・污水管等の清掃(〃) 貯水槽等の清掃(〃)	年6回 年3回 年2回 年1回
除雪業務	冬期間除雪(専門業者委託)	道路除雪に合わせて実施 (11月20日～翌年3月20日)
排雪業務	冬期間排雪(専門業者委託)	必要に応じて対応(基本年2回)
空調和設備等保守点検業務	空調機器保守点検(専門業者委託) ボイラー保守点検(〃) 空調系ポンプ保守点検(〃) 吸収式冷温水機の保守点検(〃) 計装設備保守点検(〃)	年2回 年2回 年1回 年4回 年1回
危険施設(地下タンク)保守点検業務	地下タンク埋設管漏洩点検等(専門業者委託)	年1回
舞台吊物装置保守点検業務	舞台吊物設備点検(専門業者委託)	年3回
照明・音響・ITV 設備保守点検業務	照明・音響設備等保守点検業務(専門業者委託)	年2回
自家用電気工作物保安管理業務	保守点検(専門業者委託)	年6回
消防用設備保守点検・防火対象物定期点検業務	火災報知機等保守点検(専門業者委託)	年2回
ホール技術操作業務	照明・音響技術(専門業者委託)	通年(開館日)技術者:常駐+スポット
直流電源装置点検業務	非常用電源・照明器具点検(専門業者委託)	年1回

(大麻公民館・市民文化ホール)

管理業務	内容・方針	実施方法(時期・回数)
特殊建築物定期点検業務	敷地、地盤、基礎、外壁、屋上等の点検	3年毎(R6・R9年度)
その他の業務	施設設備の状況を見ながら適時対応	

3. 施設の安定運営

3・(6) 地域企業の活用策について

施設を安心・安全に運営できるようにメンテナンスには細心の注意を払っておりますが、その際必要となる様々な委託業務や修繕、消耗品、燃料などの発注では調達不可能なものを除き、市内企業への発注を優先し、市内企業の活性化に寄与してまいります。

なお、業者選定にあたっては、市の指名業者名簿や小規模修繕等の登録者リストを活用してまいります。

(令和2年度実績)

区分	市内業者		市外業者		合 計	
	社の数	占有率	社の数	占有率	社の数	占有率
消耗品等・燃料調達	41	64.1	23	35.9	64	100
施設及び備品の修繕	12	60.0	8	40.0	20	100
役務の提供	2	40.0	3	60.0	5	100
業務委託	17	53.1	15	46.9	32	100
計	72	59.5	49	40.5	121	100

4. 施設管理経費の縮減

4-(1) 収支計画の積算根拠と適正な経費算出について

収支計画の積算にあたっては、事業の推進と効率的な管理運営を行うため、これまで積み重ねてきた実績と更なる経営努力のもとで、8年間を見通して収支計画を立てております。

なお、利用者の利便性を考慮し、次期においても利用料金制を採用いたします。

① 収入計画

ア 受講料収入は、仕様書 11(2)に関わる計画事業について、子育て支援事業など一部無料の事業を除き、最低限の実費徴収を基本にしています。

イ 利用料金収入は、利用料金制においては指定管理料を抑制する上での重要な収入源です。条例に基づく減免を受けた利用割合が増加する中で利用料金収入が減少傾向にありますが、減免の伴わない一般利用の促進を目指す中で、収入見積もりについては、新型コロナウイルス感染症の影響がない直近の数値である令和3年度の事業計画の数値をベースにして、積算しています。

ウ 自動販売機の販売手数料収入の一部を自主事業の経費に充て、利用者のサービス向上を図ってまいります。

② 支出計画

ア 人件費は、現状の職員体制に基づき積算しています。このうち、正職員（プロパーの技術職員）については江別市職員の給与に準じた振興公社職員の給与規程に基づいておりますが、その他の職員については「働き方改革関連法」に基づく「パートタイム・有期雇用労働法」が令和3年4月から中小企業にも適用されていることから、非正規職員の処遇改善に最低限必要な経費を上積みした給与水準により積算しています。

イ 事業費は、仕様書 11(2)に関わる事業として、市民要望も踏まえた学習機会を提供するための各種事業を計画し、積算しています。

ウ 事務費及び管理費については、上記利用料金収入と同様、新型コロナウイルス感染症の影響がない直近の数値である令和3年度の事業計画の数値をベースにししながら、施設の適切な管理運営を確保するための積算をしています。

とりわけ各種委託業務については、最低賃金の上昇に伴う人件費の増嵩を考慮するとともに、新電力活用による電気料の縮減を図っています。

エ その他について、管理手数料は振興公社に係る会社経費として、また、消費税及び地方消費税は指定管理に係る納付相当額について計上し、収支計画上明確にしています。

4. 施設管理経費の縮減

③ 適切な会計処理

- ア 株式会社に適用される会社法等関係法令並びに会計基準に則った振興公社の「経理規程」に基づき、会計処理を行います。また、会計処理は、会計ソフトを活用し事務の効率化を図っています。
- イ 会計責任者は庶務課長とし、振興公社に係るすべての収入及び支出業務を一元管理しています。
- ウ 利用料金などの現金収入は、各館の金庫に保管の上、原則、金融機関の翌営業日に管理口座へ入金し、月毎に振興公社の預金口座に振替えます。
- エ 各種支払は、一部を除き金融機関のネットバンキングシステムを利用し、効率性・安全性を高めています。
- オ 民間の会計事務所に経理事務の相談はもとより、税務申告額の決算整理及び審査について委託しています。また、振興公社の決算については、3名の監査役により監査を受けるとともに、地方自治法に基づいて市議会に報告がなされた上、江別市監査委員の監査を受けております。

4-(2) 管理経費縮減のための創意・工夫について

ア 電気料

各施設の電力は、平成24年10月以降新電力により賄っており、縮減幅の少なかった平成28年度でも、年間約140万円の縮減となりました。また、平成29年4月からの契約に当たり、複数事業者からの見積合せによる値引き交渉の結果、さらに年間約280万円の縮減となり、その後の管理経費の低減に大きな効果をもたらしています。

このほか、施設内の照明について、灯具交換の際は、できる限りLED照明に切り替え、節電の取り組みを進めています。

イ 燃料費

各施設の暖房設備はA重油を燃料としており、近年の購入価格は高止まり傾向にあります。市況変動に合わせて交渉を重ねる中で経費を抑制しています。

ウ 事業費及び印刷製本費

各種ポスター、チラシ等は職員がデザインし、内部印刷等により作成するほか、チケット販売を行うコンサートのチラシなどについては、安価なネット印刷を活用しています。



職員手作りの
ポスター作成例

4. 施設管理経費の縮減

エ 修繕費

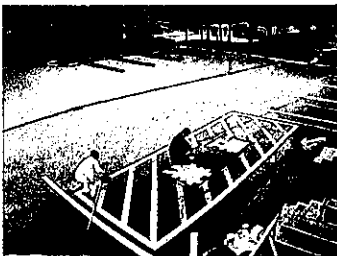
簡易な修繕や施設改善で可能なものは、部品や材料を購入し、職員自らが実施し、コスト削減を図っています。



(中央公民館 マイク置き台作成)



(大麻公民館 和室棚作成)

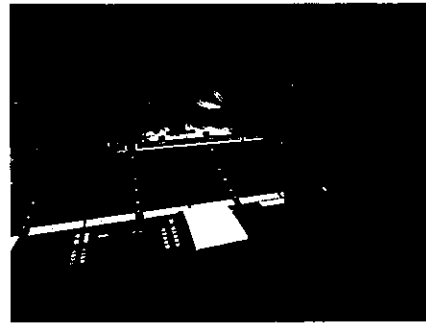


(野幌公民館 駐車場ライン引き、児童室ドア鍵修繕、団体活動室ブラインド錠交換)

オ 委託費

冷暖房空調関係の各種設備点検については、設備の一元管理により業務の効率化を図り、経費を縮減しています。

また、市民文化ホールでの舞台使用は高度な専門性を要求されることから公社の技術職（2名）と委託専門業者が担当しておりますが、勤務ローテーションの見直しや手順の効率化などにより委託支援の件数を最小限にとどめ、委託料の節約に努めています。



(えぼあホール 職員らによる音響・照明の調整風景)

5. その他

5-(1) 利用者満足度や要望等の把握・反映と苦情対応について

・ アンケートの活用

アンケートは最も重要な情報獲得方法ですので、様々な場所にアンケート用紙を配置し、より多くの声をいただけるようにしています。

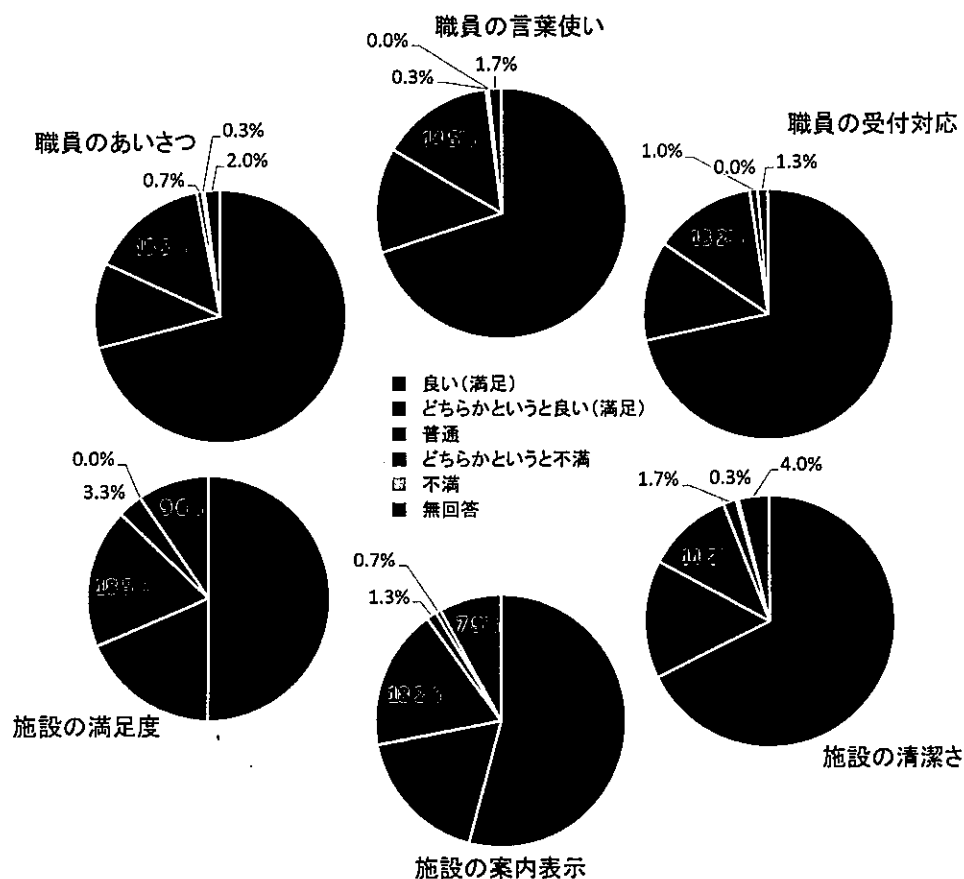
- ・ 下記のグラフは、H31年3月～R2年2月までの一年間に、延 303 名の利用者の方からいただいたアンケートをまとめたものです。

※新型コロナの影響で利用者数が少なかった令和2年度は対象から外しました。

【回答者の内訳】(無回答があるので100%にはなりません)

- ・ 利用時間帯：午前 46.1%、午後 39.5%、夜間 13.3%
- ・ 性別：男性 28.7%、女性 63.7%
- ・ 年代別：40 歳代以下 5.6%、50 歳代 10.6%、60 歳代 36.3%、70 歳代以上 44.9%

利用者アンケート集計結果 (H31年3月1日～R2年2月29日)



- ・ ニーズ等の反映については、指定管理者としてできる事案については速やかに対応し、市教委での対応に係る事案については協議を進め、改善に努めてまいります。

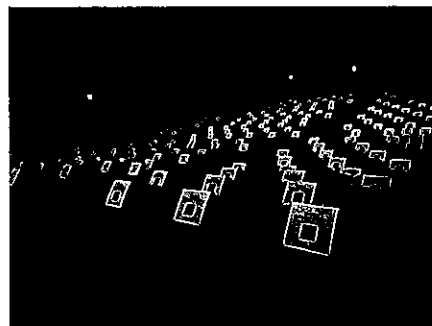
5. その他

5-(2) 地域における雇用創出や地域活性化の貢献について

- ・ 15名いる指定管理業務従事職員のうち、市内在住者は13名です。今後とも、採用がある場合においては市内在住者を優先します。
- ・ 夜間管理業務は、江別市シルバー人材センターに委託し、市内在住者が業務に従事しています。
- ・ 公民館等の管理業務においては、常駐する委託業者を含め障がい者雇用に努めてまいります。
- ・ 江別地区の市民まつりが終焉したことにより、従前は春に開催してきたコミセンまつりを夏に開催し、新たな夏のイベントとして地域活性化に貢献します。

5-(3) 環境への配慮について

- ・ 物品等のグリーン購入を継続し、環境負荷の低減に努めてまいります。
- ・ 館内の室温については、利用状況に配慮しながら、夏場の「クールビズ」や冬場の「ウォームビズ」等を行い、適切な温度管理に引き続き努めてまいります。
- ・ 照明については、灯具の交換時期にLED化を進めてきており、今後も継続してまいります。
- ・ メールでの情報交換によるペーパーレスや紙（個人情報等の関わらないものに限る）の裏面使用の再利用等を引き続き行ってまいります。
- ・ 劇場ホールでの環境衛生の保持に今後も適切に対応してまいります。



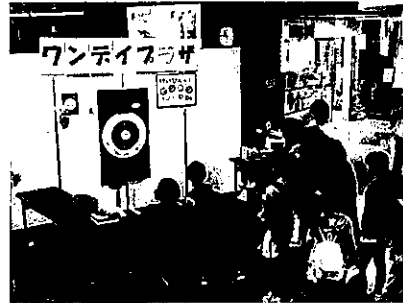
(えびあホールでの新型コロナ対応例：左は仕切りを設けた受付、右は間隔を空けた座席)

5・(4) 地域との協働や連携に関する計画について

- ・ 「だれもが健康で安心して暮らせるまち」を目指す江別市健康都市宣言の理念を踏まえ、中央公民館と野幌公民館は一般財団法人江別市スポーツ振興財団との協働により、また、大麻公民館は大麻・文京台のまちづくり協議会や大麻地区自治連合会連絡協議会（地区自連協）との共催により、それぞれ健康セミナーを引き続き開催するほか、野幌地区でも自治会と共催したイベントを継続実施してまいります。

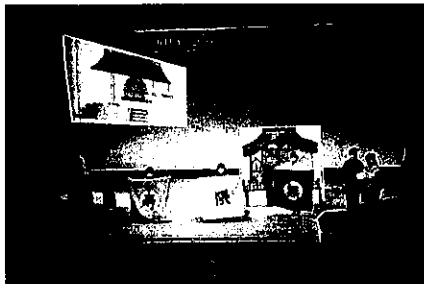


大麻地区自連協などとの共催による「健康セミナー」



野幌地区自治会主催の夏まつりと共催のワンデイプラザ

- ・ 施設利用団体と積極的な意見交換を行っており、利便性向上や新しい事業展開に活かしてまいります。（コミセンまつり、えぼあホール交歓発表会）
これらは、「つどう」「まなぶ」「むすぶ」という社会教育施設の基本機能のうち、「むすぶ」を実現した事例となっております。



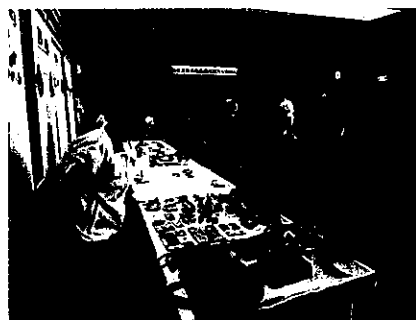
（これまで例年4月中旬に開催してきた「コミセンまつり」の会場風景）



（例年4月下旬に開催している「えぼあホール交歓発表会」の会場風景）

5. その他

- ・ 地元企業や江別更生保護女性会などによる社会貢献活動を、公民館の事業ノウハウで支援してまいります。



〔これまで、東日本大震災や胆振東部地震復興支援チャリティイベントに公民館職員も手作り品を販売し、収益を全額寄付しています。〕

- ・ 市内の手打ちそばを広めている団体の協力を得た「そば打ち体験講習会」を開催し、好評を博していることから、継続して実施いたします。



(野幌公民館)



(大麻公民館)

- ・ 大学連携事業の一環として、音楽などを通しての企画協力を行ってまいります。



(えぼあホール 酪農学園大学)



(えぼあホール 北翔大学)

- ・ 自治会の「花のある街並みづくり運動」への参加や地域で行われる夏まつりなど各種イベントの際は、地域と一体となって公民館を積極的に開放し、合わせて開館時間を拡大するなど、イベント効果を高めるための支援を行います。

5. その他

- ・ 市内に拠点を置く音楽振興団体と共催します。

市内外で活躍するプロの音楽家に加え、市内を中心とした大学生によるクラシック音楽講座を定期開催し、演奏者と受講生（聴衆）が対話できる場を提供してまいります。



(コミュニティセンター 声楽)



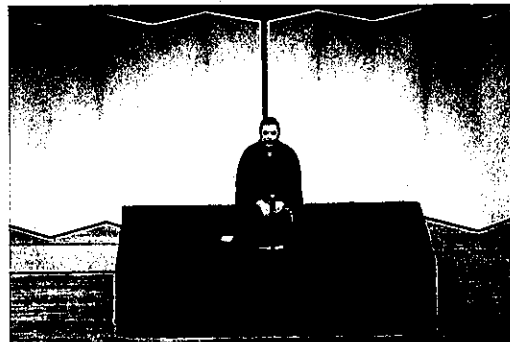
- ・ 市内に拠点を置く演劇振興団体及び落語振興団体と共催します。

第9期社会教育総合計画では『市民が質の高い魅力的な文化・芸術活動にふれる機会の充実を図る必要があります。』と述べられており、振興公社では、平成29年の市民文化ホール開館20周年記念事業として、市内に拠点を置く演劇振興団体と落語振興団体がそれぞれ企画した同ホールでの演劇、落語公演を共催しました。

これまで市民文化ホールは、音楽専用ホールとしての側面をもつことから音楽を中心とした芸術鑑賞が多くありましたが、札幌の劇団や東京を中心に活躍する落語家の公演を定期的に江別に招致することにより、社会教育総合計画がめざす「質の高い魅力的な文化・芸術活動にふれる機会の充実」に一層幅をもたせた形で寄与することができると思いますので、この趣旨に基づき、今後とも市内に拠点を置く関係団体と連携して、共催事業を行ってまいります。



振興公社創立50周年記念演劇公演
(R2.8.25 えぼあホール)



市民文化ホール開館20周年記念落語公演
(H29.6.8 えぼあホール)

5・(5) 社会的貢献活動に関する計画について

- ・ 公民館等は地域にとって身近な生涯学習の中心的施設ですので、高齢者・青少年等幅広い年齢層にむけて「特色のある事業」に取り組むほか、自治会等のご意見も伺いながら、地域に根ざした事業展開を行う中で社会貢献を図ってまいります。

- ・ 平成30年9月に発生した胆振東部地震では、その影響で大規模な停電や断水が起きました。当公社が管理するコミュニティセンターと野幌公民館では避難所が開設され、その間公社職員も24時間体制を組んで管理運営に当たりました。

こうした市の防災計画の一端を担った組織的な救援活動を展開するため、今後とも役割や災害訓練のあり方等について市と協議のもとで備えをしてまいります。

また、様々な防災訓練や救急救命講習を継続して受講するなど、有事を想定した取り組みを行ってまいります。



職員研修の一環で避難所を想定した段ボール間仕切り設営を体験（R2年）

- ・ 住民健診で早朝に公民館を待ち合わせ場所とした際、トイレの使用等受診者の便宜を図るため玄関の解錠を早めるなど、きめ細かい配慮を行ってまいります。
- ・ 大学が実施する社会教育主事実習（実地演習）に協力してまいります。
- ・ 中学校キャリア教育のインターンシップ（職場体験）事業に対し、今後とも積極的に受け入れに協力してまいります。
- ・ 小学校社会科の施設見学を積極的に受け入れ、郷土学習に貢献してまいります。



（中学生の職業体験）



（小学生の施設見学）

- ・ 野幌公民館では、第二中学校生徒会が行っているリングプル回収のボランティア活動に協力して、ロビーに収集箱を設置しています。

5. その他

- ・ 花壇や館内に花を配置したり、桜の開花時期に夜間ライトアップを行ったりすることなどを通じて、利用者に＜癒し＞と＜和み＞の場を提供してまいります。



花壇のラベンダー
(野幌公民館)



ロビーに飾られた
フラワーアレンジ
メントサークル作品
(野幌公民館)



桜のライトアップ
(大麻公民館)

5-(6) 幅広い世代の意見を取り込む工夫について

- ・ これまでも、施設の設備面や運営面等に関しては、常設の利用者アンケート箱に一般の利用者の皆様からの意見等をお寄せいただいているほか、定例的に活動する団体にもお願いし、忌憚のない意見・要望等の収集に努めており、今後も継続してまいります。
- ・ また、様々な教室やイベントなどでもアンケートを実施しており、寄せられた感想や要望は、今後の事業企画の参考とさせていただいております。
- ・ 事業周知の新たな媒体として活用を検討しているツイッター、フェイスブック、インスタグラム等のSNSは、10代～40代の比較的若い世代を中心に利用されていることから、幅広い世代の意見の把握にも有効な手段と考えております。
これらのツールにより、例えば公民館の事業に参加の方が書き込まれた感想や〈つぶやき〉なども、貴重な意見として取り入れてゆけるよう検討してまいります。

収 支 計 画 書 (令和4年度)

【仕様書に基づく管理運営費】

(単位:千円)

費 目		内 訳		(金額)	摘 要
収 入	受講料等	3公民館		333	内訳 別紙「仕様書11(2)に関わる事業費」
	利 用 料	3公民館		5,667	令和3年度計画額を基準として、同額を計上
		コミュニティセンター		1,799	
		市民文化ホール		7,792	
計		15,258			
収入計 (A)				15,591	
支	① 人 件 費	公民館総括、館長	4名	15,231	総括:287,100円/月、館長:222,600円/月＋ (管理職手当)22,260円/月 プロパー職員:江別市職員の給与に準じる。 事業企画担当:179,900円/月 その他職員:169,900円/月、172,900円/月 【新規】館長、事業企画担当及びその他職員 に対し、期末手当1カ月分を計上
		プロパー職員	2名	16,695	
		事業企画担当	1名	2,785	
		その他職員	8名	21,573	
計		15名	56,284		
② 事 業 費	中央公民館		495	内訳 別紙「仕様書11(2)に関わる事業費」	
	野幌公民館		455		
	大麻公民館		473		
	コミュニティセンター		50		
	市民文化ホール		773		
計		2,246			
出	③ 事 務 費 管 理 費	福利厚生費		322	健康診断料、研修費等
		消耗品費		4,367	印刷用紙、事務用品及び管理用品等
		通信運搬費		1,400	ネットワーク回線料、電話料等
		役務費		764	ピアノ調律、公民館等補償保険料等
		図書及び印刷製本費		608	コピー料金等
		被服費		37	作業服等
		旅費		8	会議、連絡旅費
		使用料・賃借料		1,909	コピー機、電話設備賃借料等
		負担金・諸会費		6	会費等
		公租公課		97	収入印紙代
		委託料		70,033	清掃、機械設備保守点検費等
		光熱水費		18,424	電気・水道・ガス料金
		燃料費		11,083	A重油代金等
		修繕費		2,850	施設及び物品修繕費
		計		111,908	
	総 費 用	①＋②＋③		170,438	
そ の 他	手数料(総費用×5%×1.1)		9,373	管理手数料(会社経費)	
	消費税及び地方消費税		5,873	納付相当額	
	計		15,246		
支出計 (B)				185,684	
指定管理料予定額(C) (B)-(A)				170,093	
税抜価格 (C)の110分の100に相当する金額				154,631	

収 支 計 画 書 (令和5年度)

【仕様書に基づく管理運営費】

(単位:千円)

費 目		内 訳	(金額)	摘 要
収 入	受講料等	3公民館	333	内訳 別紙「仕様書11(2)」に関わる事業費
	利用料	3公民館	5,667	令和3年度計画額を基準として、同額を計上
		コミュニティセンター	1,799	
		市民文化ホール	7,792	
		計	15,258	
収入計 (A)			15,591	
支 出	① 人 件 費	公民館総括、館長	4名 15,231	総括:287,100円/月、館長:222,600円/月 +(管理職手当)22,260円/月 プロパー職員:江別市職員の給与に準じる。 事業企画担当:179,900円/月 その他職員:169,900円/月、172,900円/月 【新規】館長、事業企画担当及びその他職員に対し、期末手当1カ月分を計上
		プロパー職員	2名 16,851	
		事業企画担当	1名 2,785	
		その他職員	8名 21,573	
		計	15名 56,440	
	② 事 業 費	中央公民館	495	内訳 別紙「仕様書11(2)」に関わる事業費
		野幌公民館	455	
		大麻公民館	473	
		コミュニティセンター	50	
		市民文化ホール	773	
		計	2,246	
	③ 事 務 費 管 理 費	福利厚生費	322	健康診断料、研修費等
		消耗品費	3,954	印刷用紙、事務用品及び管理用品等
		通信運搬費	1,400	ネットワーク回線料、電話料等
		役務費	764	ピアノ調律、公民館等補償保険料等
		図書及び印刷製本費	608	コピー料金等
		被服費	37	作業服等
		旅費	8	会議、連絡旅費
		使用料・賃借料	1,909	コピー機、電話設備賃借料等
		負担金・諸会費	6	会費等
		公租公課	97	収入印紙代
		委託料	69,973	清掃、機械設備保守点検費等
		光熱水費	18,424	電気・水道・ガス料金
		燃料費	11,083	A重油代金等
		修繕費	2,850	施設及び物品修繕費
		計	111,435	
	総 費 用	①+②+③	170,121	
	そ の 他	手数料(総費用×5%×1.1)	9,358	管理手数料(会社経費)
		消費税及び地方消費税	5,888	納付相当額
		計	15,246	
支出計 (B)			185,367	
指定管理料予定額(C) (B)-(A)			169,776	
税抜価格 (C)の110分の100に相当する金額			154,343	

収 支 計 画 書 (令和6年度)

【仕様書に基づく管理運営費】

(単位:千円)

費 目		内 訳		(金額)	摘 要
収 入	受講料等	3公民館		333	内訳 別紙「仕様書11(2)」に関わる事業費
	利 用 料	3公民館		5,667	令和3年度計画額を基準として、同額を計上
		コミュニティセンター		1,799	
		市民文化ホール		7,792	
	計		15,258		
収入計 (A)				15,591	
支	① 人 件 費	公民館総括、館長	4名	15,231	総括:287,100円/月、館長:222,600円/月 + (管理職手当)22,260円/月 プロパー職員:江別市職員の給与に準じる。 事業企画担当:179,900円/月 その他職員:169,900円/月、172,900円/月 【新規】館長、事業企画担当及びその他職員 に対し、期末手当1ヵ月分を計上
		プロパー職員	2名	16,932	
		事業企画担当	1名	2,785	
		その他職員	8名	21,573	
		計	15名	56,521	
支	② 事 業 費	中央公民館		495	内訳 別紙「仕様書11(2)」に関わる事業費
		野幌公民館		455	
		大麻公民館		473	
		コミュニティセンター		50	
		市民文化ホール		773	
		計		2,246	
出	③ 事 務 費 管 理 費	福利厚生費		322	健康診断料、研修費等
		消耗品費		3,815	印刷用紙、事務用品及び管理用品等
		通信運搬費		1,400	ネットワーク回線料、電話料等
		役務費		764	ピアノ調律、公民館等補償保険料等
		図書及び印刷製本費		608	コピー料金等
		被服費		37	作業服等
		旅費		8	会議、連絡旅費
		使用料・賃借料		1,901	コピー機、電話設備賃借料等
		負担金・諸会費		6	会費等
		公租公課		97	収入印紙代
		委託料		71,221	清掃、機械設備保守点検費等
		光熱水費		18,424	電気・水道・ガス料金
		燃料費		11,083	A重油代金等
		修繕費		2,850	施設及び物品修繕費
			計		112,536
	総 費 用	①+②+③		171,303	
そ の 他	手数料(総費用×5%×1.1)		9,421	管理手数料(会社経費)	
	消費税及び地方消費税		5,898	納付相当額	
	計		15,319		
支出計 (B)				186,622	
指定管理料予定額(C) (B)-(A)				171,031	
税抜価格 (C)の110分の100に相当する金額				155,482	

収 支 計 画 書 (令和7年度)

【仕様書に基づく管理運営費】

(単位:千円)

費 目		内 訳	(金額)	摘 要
収 入	受講料等	3公民館	333	内訳 別紙「仕様書11(2)に関わる事業費」
	利 用 料	3公民館	5,667	令和3年度計画額を基準として、同額を計上
		コミュニティセンター	1,799	
		市民文化ホール	7,792	
		計	15,258	
収入計 (A)			15,591	
支 出	① 人 件 費	公民館総括、館長	4名 15,231	総括:287,100円/月、館長:222,600円/月 +(管理職手当)22,260円/月 プロパー職員:江別市職員の給与に準じる。 事業企画担当:179,900円/月 その他職員:169,900円/月、172,900円/月 【新規】館長、事業企画担当及びその他職員に対し、期末手当1カ月分を計上
		プロパー職員	2名 17,023	
		事業企画担当	1名 2,785	
		その他職員	8名 21,573	
		計	15名 56,612	
	② 事 業 費	中央公民館	495	内訳 別紙「仕様書11(2)に関わる事業費」
		野幌公民館	455	
		大麻公民館	473	
		コミュニティセンター	50	
		市民文化ホール	773	
		計	2,246	
	③ 事 務 費 管 理 費	福利厚生費	322	健康診断料、研修費等
		消耗品費	4,091	印刷用紙、事務用品及び管理用品等
		通信運搬費	1,400	ネットワーク回線料、電話料等
		役務費	764	ピアノ調律、公民館等補償保険料等
		図書及び印刷製本費	608	コピー料金等
		被服費	37	作業服等
		旅費	8	会議、連絡旅費
		使用料・賃借料	1,901	コピー機、電話設備賃借料等
		負担金・諸会費	6	会費等
		公租公課	97	収入印紙代
		委託料	71,075	清掃、機械設備保守点検費等
		光熱水費	18,424	電気・水道・ガス料金
		燃料費	11,083	A重油代金等
		修繕費	2,850	施設及び物品修繕費
		計	112,666	
	総 費 用	①+②+③	171,524	
	そ の 他	手数料(総費用×5%×1.1)	9,435	管理手数料(会社経費)
		消費税及び地方消費税	5,903	納付相当額
		計	15,338	
支出計 (B)			186,862	
指定管理料予定額(C) (B)-(A)			171,271	
税抜価格 (C)の110分の100に相当する金額			155,701	

収 支 計 画 書 (令和8年度)

【仕様書に基づく管理運営費】

(単位:千円)

費 目		内 訳	(金額)	摘 要
収 入	受講料等	3公民館	333	内訳 別紙「仕様書11(2)に関わる事業費」
	利 用 料	3公民館	5,667	令和3年度計画額を基準として、同額を計上
		コミュニティセンター	1,799	
		市民文化ホール	7,792	
		計	15,258	
収入計 (A)			15,591	
支 出	① 人 件 費	公民館総括、館長 4名	15,231	総括:287,100円/月、館長:222,600円/月 +(管理職手当)22,260円/月 プロパー職員:江別市職員の給与に準じる。 事業企画担当:179,900円/月 その他職員:169,900円/月、172,900円/月 【新規】館長、事業企画担当及びその他職員 に対し、期末手当1カ月分を計上
		プロパー職員 2名	17,110	
		事業企画担当 1名	2,785	
		その他職員 8名	21,573	
		計 15名	56,699	
支 出	② 事 業 費	中央公民館	495	内訳 別紙「仕様書11(2)に関わる事業費」
		野幌公民館	455	
		大麻公民館	473	
		コミュニティセンター	50	
		市民文化ホール	773	
		計	2,246	
支 出	③ 事 務 費 管 理 費	福利厚生費	322	健康診断料、研修費等
		消耗品費	3,678	印刷用紙、事務用品及び管理用品等
		通信運搬費	1,400	ネットワーク回線料、電話料等
		役務費	764	ピアノ調律、公民館等補償保険料等
		図書及び印刷製本費	608	コピー料金等
		被服費	37	作業服等
		旅費	8	会議、連絡旅費
		使用料・賃借料	1,901	コピー機、電話設備賃借料等
		負担金・諸会費	6	会費等
		公租公課	97	収入印紙代
		委託料	71,170	清掃、機械設備保守点検費等
		光熱水費	18,424	電気・水道・ガス料金
		燃料費	11,083	A重油代金等
		修繕費	2,850	施設及び物品修繕費
		計	112,348	
総 費 用		①+②+③	171,293	
支 出	そ の 他	手数料(総費用×5%×1.1)	9,421	管理手数料(会社経費)
		消費税及び地方消費税	5,910	納付相当額
		計	15,331	
支出計 (B)			186,624	
指定管理料予定額(C) (B)-(A)			171,033	
税抜価格 (C)の110分の100に相当する金額			155,485	

収 支 計 画 書 (令和9年度)

【仕様書に基づく管理運営費】

(単位:千円)

費 目		内 訳		(金額)	摘 要
収 入	受講料等	3公民館		333	内訳 別紙「仕様書11(2)に関わる事業費」
	利 用 料	3公民館		5,667	令和3年度計画額を基準として、同額を計上
		コミュニティセンター		1,799	
		市民文化ホール		7,792	
		計		15,258	
収入計 (A)				15,591	
支	① 人 件 費	公民館総括、館長	4名	15,231	総括:287,100円/月、館長:222,600円/月 +(管理職手当)22,260円/月 プロパー職員:江別市職員の給与に準じる。 事業企画担当:179,900円/月 その他職員:169,900円/月、172,900円/月 【新規】館長、事業企画担当及びその他職員 に対し、期末手当1カ月分を計上
		プロパー職員	2名	17,193	
事業企画担当		1名	2,785		
その他職員		8名	21,573		
計		15名	56,782		
② 事 業 費	中央公民館		495	内訳 別紙「仕様書11(2)に関わる事業費」	
	野幌公民館		455		
	大麻公民館		473		
	コミュニティセンター		50		
	市民文化ホール		773		
		計		2,246	
出	③ 事 務 費 管 理 費	福利厚生費		322	健康診断料、研修費等
		消耗品費		4,367	印刷用紙、事務用品及び管理用品等
		通信運搬費		1,400	ネットワーク回線料、電話料等
		役務費		764	ピアノ調律、公民館等補償保険料等
		図書及び印刷製本費		608	コピー料金等
		被服費		37	作業服等
		旅費		8	会議、連絡旅費
		使用料・賃借料		1,901	コピー機、電話設備賃借料等
		負担金・諸会費		6	会費等
		公租公課		97	収入印紙代
		委託料		71,535	清掃、機械設備保守点検費等
		光熱水費		18,424	電気・水道・ガス料金
		燃料費		11,083	A重油代金等
		修繕費		2,850	施設及び物品修繕費
		計		113,402	
総 費 用	①+②+③		172,430		
そ の 他	手数料(総費用×5%×1.1)		9,483	管理手数料(会社経費)	
	消費税及び地方消費税		5,920	納付相当額	
	計		15,403		
支出計 (B)				187,833	
指定管理料予定額(C) (B)-(A)				172,242	
税抜価格 (C)の110分の100に相当する金額				156,584	

収 支 計 画 書 (令和10年度)

【仕様書に基づく管理運営費】

(単位:千円)

費 目		内 訳	(金額)	摘 要
収 入	受講料等	3公民館	333	内訳 別紙「仕様書11(2)に関わる事業費」
	利用料	3公民館	5,667	令和3年度計画額を基準として、同額を計上
		コミュニティセンター	1,799	
		市民文化ホール	7,792	
		計	15,258	
収入計 (A)			15,591	
支 出	① 人 件 費	公民館総括、館長	4名 15,231	総括:287,100円/月、館長:222,600円/月 +(管理職手当)22,260円/月 プロパー職員:江別市職員の給与に準じる。 事業企画担当:179,900円/月 その他職員:169,900円/月、172,900円/月 【新規】館長、事業企画担当及びその他職員に対し、期末手当1カ月分を計上
		プロパー職員	2名 17,272	
		事業企画担当	1名 2,785	
		その他職員	8名 21,573	
		計	15名 56,861	
	② 事 業 費	中央公民館	495	内訳 別紙「仕様書11(2)に関わる事業費」
		野幌公民館	455	
		大麻公民館	473	
		コミュニティセンター	50	
		市民文化ホール	773	
		計	2,246	
	③ 事 務 費 管 理 費	福利厚生費	322	健康診断料、研修費等 印刷用紙、事務用品及び管理用品等 ネットワーク回線料、電話料等 ピアノ調律、公民館等補償保険料等 コピー料金等 作業服等 会議、連絡旅費 コピー機、電話設備賃借料等 会費等 収入印紙代 清掃、機械設備保守点検費等 電気・水道・ガス料金 A重油代金等 施設及び物品修繕費
		消耗品費	3,954	
		通信運搬費	1,400	
		役務費	764	
		図書及び印刷製本費	608	
		被服費	37	
		旅費	8	
		使用料・賃借料	1,901	
		負担金・諸会費	6	
		公租公課	97	
		委託料	71,858	
		光熱水費	18,424	
		燃料費	11,083	
		修繕費	2,850	
		計	113,312	
	総 費 用	①+②+③	172,419	
	そ の 他	手数料(総費用×5%×1.1)	9,482	管理手数料(会社経費) 納付相当額
		消費税及び地方消費税	5,928	
		計	15,410	
支出計 (B)			187,829	
指定管理料予定額(C) (B)-(A)			172,238	
税抜価格 (C)の110分の100に相当する金額			156,580	

収 支 計 画 書 (令和11年度)

【仕様書に基づく管理運営費】

(単位:千円)

費 目		内 訳		(金額)	摘 要
収 入	受講料等	3公民館		333	内訳 別紙「仕様書11(2)に関わる事業費」
	利 用 料	3公民館		5,667	令和3年度計画額を基準として、同額を計上
		コミュニティセンター		1,799	
		市民文化ホール		7,792	
		計		15,258	
収入計 (A)				15,591	
支 出	① 人 件 費	公民館総括、館長	4名	15,231	総括:287,100円/月、館長:222,600円/月 +(管理職手当)22,260円/月 プロパー職員:江別市職員の給与に準じる。 事業企画担当:179,900円/月 その他職員:169,900円/月、172,900円/月 【新規】館長、事業企画担当及びその他職員 に対し、期末手当1ヵ月分を計上
		プロパー職員	2名	17,347	
		事業企画担当	1名	2,785	
		その他職員	8名	21,573	
		計	15名	56,936	
支 出	② 事 業 費	中央公民館		495	内訳 別紙「仕様書11(2)に関わる事業費」
		野幌公民館		455	
		大麻公民館		473	
		コミュニティセンター		50	
		市民文化ホール		773	
		計		2,246	
出	③ 事 務 費 管 理 費	福利厚生費		322	健康診断料、研修費等
		消耗品費		3,815	印刷用紙、事務用品及び管理用品等
		通信運搬費		1,400	ネットワーク回線料、電話料等
		役務費		764	ピアノ調律、公民館等補償保険料等
		図書及び印刷製本費		608	コピー料金等
		被服費		37	作業服等
		旅費		8	会議、連絡旅費
		使用料・賃借料		1,901	コピー機、電話設備賃借料等
		負担金・諸会費		6	会費等
		公租公課		97	収入印紙代
		委託費		71,792	清掃、機械設備保守点検費等
		光熱水費		18,424	電気・水道・ガス料金
		燃料費		11,083	A重油代金等
		修繕費		2,850	施設及び物品修繕費
		計	113,107		
総 費 用		①+②+③		172,289	
出	そ の 他	手数料(総費用×5%×1.1)		9,475	管理手数料(会社経費)
		消費税及び地方消費税		5,935	納付相当額
		計		15,410	
支出計 (B)				187,699	
指定管理料予定額(C) (B)-(A)				172,108	
税抜価格 (C)の110分の100に相当する金額				156,462	

(別紙)

(令和4年度)

【仕様書11(2)に関わる事業費】

(単位:千円)

内 訳		収入額	支出額	差額	摘 要
中央公民館	小学校低学年対象教室【見直し】	0	53	△53	年8回開催
	小学校高学年対象教室【見直し】	0	80	△80	年8回開催
	健康体操教室	48	80	△32	年10回開催
	男のチューボー	10	100	△90	年5回開催
	そば打ち体験講習会	2	10	△8	年1回開催
	夏・冬休み子ども体験教室	0	54	△54	年4回開催
	着物着付け講習会	16	66	△50	年10回開催
	教養講座【見直し】	4	10	△6	年1回開催
	料理講習会	2	15	△13	年1回開催
	初めての趣味講座【見直し】	3	20	△17	年1回開催
	くらしの講座【見直し】	4	7	△3	年1回開催
	計	89	495	△406	
コミュニティセンター	コミセンロビーコンサート	0	50	△50	年2回開催
	計	0	50	△50	
野幌公民館	初めての陶芸教室	32	96	△64	年10回開催
	まるごと江別グルメ料理講習会	20	40	△20	年5回開催
	初心者体験教室【見直し】	24	66	△42	年10回開催
	夏・冬休み子ども体験教室	0	34	△34	年2回開催
	夏・冬休み子ども陶芸教室	16	30	△14	年2回開催
	親育ち応援団	20	71	△51	年4回開催
	市内の自然観察会	0	14	△14	年2回開催
	そば打ち体験講習会	8	40	△32	年2回開催
	これからの装い講習会【見直し】	6	20	△14	年2回開催
	陶芸講習会	5	14	△9	年2回開催
	伝統のしめ飾り作り講習会	4	14	△10	年1回開催
	プロから学ぶ講習会【見直し】	4	16	△12	年1回開催
	計	139	455	△316	
大麻公民館	みんなの子育て広場	0	58	△58	年3回開催
	大人向け教養教室【見直し】	40	101	△61	年10回開催
	大人向け手工芸教室【見直し】	40	125	△85	年10回開催
	夏・冬休み子ども体験教室	0	59	△59	年4回開催
	市内の自然観察会	8	14	△6	年2回開催
	そば打ち体験講習会	5	20	△15	年2回開催
	年賀状の書き方講習会	4	7	△3	年1回開催
	木版画の年賀状作り講習会	8	27	△19	年2回開催
	友好都市土佐市交歓作品展	0	62	△62	年1回開催
	計	105	473	△368	
文化ホール	合唱団えぼあ指導	0	636	△636	年36回開催
	サマーコンサート	0	20	△20	年1回開催
	クリスマスミニコンサート	0	17	△17	年1回開催
	合唱団えぼあ定期演奏会	0	100	△100	年1回開催
	計	0	773	△773	
収支合計		333	2,246	△1,913	

(別紙)

(令和5年度)

【仕様書11(2)に関わる事業費】

(単位:千円)

内 訳		収入額	支出額	差額	摘 要
中央公民館	小学校低学年対象教室【見直し】	0	53	△53	年8回開催
	小学校高学年対象教室【見直し】	0	80	△80	年8回開催
	健康体操教室	48	80	△32	年10回開催
	男のチューボー	10	100	△90	年5回開催
	そば打ち体験講習会	2	10	△8	年1回開催
	夏・冬休み子ども体験教室	0	54	△54	年4回開催
	着物着付け講習会	16	66	△50	年10回開催
	教養講座【見直し】	4	10	△6	年1回開催
	料理講習会	2	15	△13	年1回開催
	初めての趣味講座【見直し】	3	20	△17	年1回開催
	くらしの講座【見直し】	4	7	△3	年1回開催
	計	89	495	△406	
コミュニティセンター	コミセンロビーコンサート	0	50	△50	年2回開催
	計	0	50	△50	
野幌公民館	初めての陶芸教室	32	96	△64	年10回開催
	まるごと江別グルメ料理講習会	20	40	△20	年5回開催
	初心者体験教室【見直し】	24	66	△42	年10回開催
	夏・冬休み子ども体験教室	0	34	△34	年2回開催
	夏・冬休み子ども陶芸教室	16	30	△14	年2回開催
	親育ち応援団	20	71	△51	年4回開催
	市内の自然観察会	0	14	△14	年2回開催
	そば打ち体験講習会	8	40	△32	年2回開催
	これからの装い講習会【見直し】	6	20	△14	年2回開催
	陶芸講習会	5	14	△9	年2回開催
	伝統のしめ飾り作り講習会	4	14	△10	年1回開催
	プロから学ぶ講習会【見直し】	4	16	△12	年1回開催
	計	139	455	△316	
大麻公民館	みんなの子育て広場	0	58	△58	年3回開催
	大人向け教養教室【見直し】	40	101	△61	年10回開催
	大人向け手工芸教室【見直し】	40	125	△85	年10回開催
	夏・冬休み子ども体験教室	0	59	△59	年4回開催
	市内の自然観察会	8	14	△6	年2回開催
	そば打ち体験講習会	5	20	△15	年2回開催
	年賀状の書き方講習会	4	7	△3	年1回開催
	木版画の年賀状作り講習会	8	27	△19	年2回開催
	友好都市土佐市交歓作品展	0	62	△62	年1回開催
	計	105	473	△368	
文化ホール	合唱団えぼあ指導	0	636	△636	年36回開催
	サマーコンサート	0	20	△20	年1回開催
	クリスマスミニコンサート	0	17	△17	年1回開催
	合唱団えぼあ定期演奏会	0	100	△100	年1回開催
	計	0	773	△773	
収支合計		333	2,246	△1,913	

(別紙)

(令和6年度)

【仕様書11(2)に関わる事業費】

(単位:千円)

内 訳		収入額	支出額	差額	摘 要
中央公民館	小学校低学年対象教室【見直し】	0	53	△53	年8回開催
	小学校高学年対象教室【見直し】	0	80	△80	年8回開催
	健康体操教室	48	80	△32	年10回開催
	男のチューボー	10	100	△90	年5回開催
	そば打ち体験講習会	2	10	△8	年1回開催
	夏・冬休み子ども体験教室	0	54	△54	年4回開催
	着物着付け講習会	16	66	△50	年10回開催
	教養講座【見直し】	4	10	△6	年1回開催
	料理講習会	2	15	△13	年1回開催
	初めての趣味講座【見直し】	3	20	△17	年1回開催
	くらしの講座【見直し】	4	7	△3	年1回開催
	計	89	495	△406	
コミュニティセンター	コミセンロビーコンサート	0	50	△50	年2回開催
	計	0	50	△50	
野幌公民館	初めての陶芸教室	32	96	△64	年10回開催
	まるごと江別グルメ料理講習会	20	40	△20	年5回開催
	初心者体験教室【見直し】	24	66	△42	年10回開催
	夏・冬休み子ども体験教室	0	34	△34	年2回開催
	夏・冬休み子ども陶芸教室	16	30	△14	年2回開催
	親育ち応援団	20	71	△51	年4回開催
	市内の自然観察会	0	14	△14	年2回開催
	そば打ち体験講習会	8	40	△32	年2回開催
	これからの装い講習会【見直し】	6	20	△14	年2回開催
	陶芸講習会	5	14	△9	年2回開催
	伝統のしめ飾り作り講習会	4	14	△10	年1回開催
	プロから学ぶ講習会【見直し】	4	16	△12	年1回開催
	計	139	455	△316	
大麻公民館	みんなの子育て広場	0	58	△58	年3回開催
	大人向け教養教室【見直し】	40	101	△61	年10回開催
	大人向け手工芸教室【見直し】	40	125	△85	年10回開催
	夏・冬休み子ども体験教室	0	59	△59	年4回開催
	市内の自然観察会	8	14	△6	年2回開催
	そば打ち体験講習会	5	20	△15	年2回開催
	年賀状の書き方講習会	4	7	△3	年1回開催
	木版画の年賀状作り講習会	8	27	△19	年2回開催
	友好都市土佐市交歓作品展	0	62	△62	年1回開催
	計	105	473	△368	
文化ホール	合唱団えぼあ指導	0	636	△636	年36回開催
	サマーコンサート	0	20	△20	年1回開催
	クリスマスミニコンサート	0	17	△17	年1回開催
	合唱団えぼあ定期演奏会	0	100	△100	年1回開催
	計	0	773	△773	
収支合計		333	2,246	△1,913	

(別紙)

(令和7年度)

【仕様書11(2)に関わる事業費】

(単位:千円)

内 訳		収入額	支出額	差額	摘 要
中央公民館	小学校低学年対象教室【見直し】	0	53	△53	年8回開催
	小学校高学年対象教室【見直し】	0	80	△80	年8回開催
	健康体操教室	48	80	△32	年10回開催
	男のチューボー	10	100	△90	年5回開催
	そば打ち体験講習会	2	10	△8	年1回開催
	夏・冬休み子ども体験教室	0	54	△54	年4回開催
	着物着付け講習会	16	66	△50	年10回開催
	教養講座【見直し】	4	10	△6	年1回開催
	料理講習会	2	15	△13	年1回開催
	初めての趣味講座【見直し】	3	20	△17	年1回開催
	くらしの講座【見直し】	4	7	△3	年1回開催
	計	89	495	△406	
コミュニティセンター	コミセンロビーコンサート	0	50	△50	年2回開催
	計	0	50	△50	
野幌公民館	初めての陶芸教室	32	96	△64	年10回開催
	まると江別グルメ料理講習会	20	40	△20	年5回開催
	初心者体験教室【見直し】	24	66	△42	年10回開催
	夏・冬休み子ども体験教室	0	34	△34	年2回開催
	夏・冬休み子ども陶芸教室	16	30	△14	年2回開催
	親育ち応援団	20	71	△51	年4回開催
	市内の自然観察会	0	14	△14	年2回開催
	そば打ち体験講習会	8	40	△32	年2回開催
	これからの装い講習会【見直し】	6	20	△14	年2回開催
	陶芸講習会	5	14	△9	年2回開催
	伝統のしめ飾り作り講習会	4	14	△10	年1回開催
	プロから学ぶ講習会【見直し】	4	16	△12	年1回開催
	計	139	455	△316	
大麻公民館	みんなの子育て広場	0	58	△58	年3回開催
	大人向け教養教室【見直し】	40	101	△61	年10回開催
	大人向け手工芸教室【見直し】	40	125	△85	年10回開催
	夏・冬休み子ども体験教室	0	59	△59	年4回開催
	市内の自然観察会	8	14	△6	年2回開催
	そば打ち体験講習会	5	20	△15	年2回開催
	年賀状の書き方講習会	4	7	△3	年1回開催
	木版画の年賀状作り講習会	8	27	△19	年2回開催
	友好都市土佐市交歓作品展	0	62	△62	年1回開催
	計	105	473	△368	
文化ホール	合唱団えぼあ指導	0	636	△636	年36回開催
	サマーコンサート	0	20	△20	年1回開催
	クリスマスミニコンサート	0	17	△17	年1回開催
	合唱団えぼあ定期演奏会	0	100	△100	年1回開催
	計	0	773	△773	
収支合計		333	2,246	△1,913	

(別紙)

(令和8年度)

【仕様書11(2)に関わる事業費】

(単位:千円)

内 訳		収入額	支出額	差額	摘 要
中央公民館	小学校低学年対象教室【見直し】	0	53	△53	年8回開催
	小学校高学年対象教室【見直し】	0	80	△80	年8回開催
	健康体操教室	48	80	△32	年10回開催
	男のチューボー	10	100	△90	年5回開催
	そば打ち体験講習会	2	10	△8	年1回開催
	夏・冬休み子ども体験教室	0	54	△54	年4回開催
	着物着付け講習会	16	66	△50	年10回開催
	教養講座【見直し】	4	10	△6	年1回開催
	料理講習会	2	15	△13	年1回開催
	初めての趣味講座【見直し】	3	20	△17	年1回開催
	くらしの講座【見直し】	4	7	△3	年1回開催
	計	89	495	△406	
コミュニティセンター	コミセンロビーコンサート	0	50	△50	年2回開催
	計	0	50	△50	
野幌公民館	初めての陶芸教室	32	96	△64	年10回開催
	まると江別グルメ料理講習会	20	40	△20	年5回開催
	初心者体験教室【見直し】	24	66	△42	年10回開催
	夏・冬休み子ども体験教室	0	34	△34	年2回開催
	夏・冬休み子ども陶芸教室	16	30	△14	年2回開催
	親育ち応援団	20	71	△51	年4回開催
	市内の自然観察会	0	14	△14	年2回開催
	そば打ち体験講習会	8	40	△32	年2回開催
	これからの装い講習会【見直し】	6	20	△14	年2回開催
	陶芸講習会	5	14	△9	年2回開催
	伝統のしめ飾り作り講習会	4	14	△10	年1回開催
	プロから学ぶ講習会【見直し】	4	16	△12	年1回開催
	計	139	455	△316	
大麻公民館	みんなの子育て広場	0	58	△58	年3回開催
	大人向け教養教室【見直し】	40	101	△61	年10回開催
	大人向け手工芸教室【見直し】	40	125	△85	年10回開催
	夏・冬休み子ども体験教室	0	59	△59	年4回開催
	市内の自然観察会	8	14	△6	年2回開催
	そば打ち体験講習会	5	20	△15	年2回開催
	年賀状の書き方講習会	4	7	△3	年1回開催
	木版画の年賀状作り講習会	8	27	△19	年2回開催
	友好都市土佐市交歓作品展	0	62	△62	年1回開催
	計	105	473	△368	
文化ホール	合唱団えばあ指導	0	636	△636	年36回開催
	サマーコンサート	0	20	△20	年1回開催
	クリスマスミニコンサート	0	17	△17	年1回開催
	合唱団えばあ定期演奏会	0	100	△100	年1回開催
	計	0	773	△773	
収支合計		333	2,246	△1,913	

(別紙)

(令和9年度)

【仕様書11(2)に関わる事業費】

(単位:千円)

内 訳		収入額	支出額	差額	摘 要
中央公民館	小学校低学年対象教室【見直し】	0	53	△53	年8回開催
	小学校高学年対象教室【見直し】	0	80	△80	年8回開催
	健康体操教室	48	80	△32	年10回開催
	男のチューボー	10	100	△90	年5回開催
	そば打ち体験講習会	2	10	△8	年1回開催
	夏・冬休み子ども体験教室	0	54	△54	年4回開催
	着物着付け講習会	16	66	△50	年10回開催
	教養講座【見直し】	4	10	△6	年1回開催
	料理講習会	2	15	△13	年1回開催
	初めての趣味講座【見直し】	3	20	△17	年1回開催
	くらしの講座【見直し】	4	7	△3	年1回開催
	計	89	495	△406	
コミュニティセンター	コミセンロビーコンサート	0	50	△50	年2回開催
	計	0	50	△50	
野幌公民館	初めての陶芸教室	32	96	△64	年10回開催
	まるごと江別グルメ料理講習会	20	40	△20	年5回開催
	初心者体験教室【見直し】	24	66	△42	年10回開催
	夏・冬休み子ども体験教室	0	34	△34	年2回開催
	夏・冬休み子ども陶芸教室	16	30	△14	年2回開催
	親育ち応援団	20	71	△51	年4回開催
	市内の自然観察会	0	14	△14	年2回開催
	そば打ち体験講習会	8	40	△32	年2回開催
	これからの装い講習会【見直し】	6	20	△14	年2回開催
	陶芸講習会	5	14	△9	年2回開催
	伝統のしめ飾り作り講習会	4	14	△10	年1回開催
	プロから学ぶ講習会【見直し】	4	16	△12	年1回開催
	計	139	455	△316	
大麻公民館	みんなの子育て広場	0	58	△58	年3回開催
	大人向け教養教室【見直し】	40	101	△61	年10回開催
	大人向け手工芸教室【見直し】	40	125	△85	年10回開催
	夏・冬休み子ども体験教室	0	59	△59	年4回開催
	市内の自然観察会	8	14	△6	年2回開催
	そば打ち体験講習会	5	20	△15	年2回開催
	年賀状の書き方講習会	4	7	△3	年1回開催
	木版画の年賀状作り講習会	8	27	△19	年2回開催
	友好都市土佐市交歓作品展	0	62	△62	年1回開催
	計	105	473	△368	
文化ホール	合唱団えばあ指導	0	636	△636	年36回開催
	サマーコンサート	0	20	△20	年1回開催
	クリスマスミニコンサート	0	17	△17	年1回開催
	合唱団えばあ定期演奏会	0	100	△100	年1回開催
	計	0	773	△773	
収支合計		333	2,246	△1,913	

(別紙)

(令和10年度)

【仕様書11(2)に関わる事業費】

(単位:千円)

内 訳		収入額	支出額	差額	摘 要
中央公民館	小学校低学年対象教室【見直し】	0	53	△53	年8回開催
	小学校高学年対象教室【見直し】	0	80	△80	年8回開催
	健康体操教室	48	80	△32	年10回開催
	男のチューボー	10	100	△90	年5回開催
	そば打ち体験講習会	2	10	△8	年1回開催
	夏・冬休み子ども体験教室	0	54	△54	年4回開催
	着物着付け講習会	16	66	△50	年10回開催
	教養講座【見直し】	4	10	△6	年1回開催
	料理講習会	2	15	△13	年1回開催
	初めての趣味講座【見直し】	3	20	△17	年1回開催
	くらしの講座【見直し】	4	7	△3	年1回開催
	計	89	495	△406	
コミュニティセンター	コミセンロビーコンサート	0	50	△50	年2回開催
	計	0	50	△50	
野幌公民館	初めての陶芸教室	32	96	△64	年10回開催
	まると江別グルメ料理講習会	20	40	△20	年5回開催
	初心者体験教室【見直し】	24	66	△42	年10回開催
	夏・冬休み子ども体験教室	0	34	△34	年2回開催
	夏・冬休み子ども陶芸教室	16	30	△14	年2回開催
	親育ち応援団	20	71	△51	年4回開催
	市内の自然観察会	0	14	△14	年2回開催
	そば打ち体験講習会	8	40	△32	年2回開催
	これからの装い講習会【見直し】	6	20	△14	年2回開催
	陶芸講習会	5	14	△9	年2回開催
	伝統のしめ飾り作り講習会	4	14	△10	年1回開催
	プロから学ぶ講習会【見直し】	4	16	△12	年1回開催
	計	139	455	△316	
大麻公民館	みんなの子育て広場	0	58	△58	年3回開催
	大人向け教養教室【見直し】	40	101	△61	年10回開催
	大人向け手工芸教室【見直し】	40	125	△85	年10回開催
	夏・冬休み子ども体験教室	0	59	△59	年4回開催
	市内の自然観察会	8	14	△6	年2回開催
	そば打ち体験講習会	5	20	△15	年2回開催
	年賀状の書き方講習会	4	7	△3	年1回開催
	木版画の年賀状作り講習会	8	27	△19	年2回開催
	友好都市土佐市交歓作品展	0	62	△62	年1回開催
	計	105	473	△368	
文化ホール	合唱団えばあ指導	0	636	△636	年36回開催
	サマーコンサート	0	20	△20	年1回開催
	クリスマスミニコンサート	0	17	△17	年1回開催
	合唱団えばあ定期演奏会	0	100	△100	年1回開催
	計	0	773	△773	
収支合計		333	2,246	△1,913	

(別紙)

(令和11年度)

【仕様書11(2)に関わる事業費】

(単位:千円)

内 訳		収入額	支出額	差額	摘 要
中央公民館	小学校低学年対象教室【見直し】	0	53	△53	年8回開催
	小学校高学年対象教室【見直し】	0	80	△80	年8回開催
	健康体操教室	48	80	△32	年10回開催
	男のチューボー	10	100	△90	年5回開催
	そば打ち体験講習会	2	10	△8	年1回開催
	夏・冬休み子ども体験教室	0	54	△54	年4回開催
	着物着付け講習会	16	66	△50	年10回開催
	教養講座【見直し】	4	10	△6	年1回開催
	料理講習会	2	15	△13	年1回開催
	初めての趣味講座【見直し】	3	20	△17	年1回開催
	くらしの講座【見直し】	4	7	△3	年1回開催
	計	89	495	△406	
コミュニティセンター	コミセンロビーコンサート	0	50	△50	年2回開催
	計	0	50	△50	
野幌公民館	初めての陶芸教室	32	96	△64	年10回開催
	まると江別グルメ料理講習会	20	40	△20	年5回開催
	初心者体験教室【見直し】	24	66	△42	年10回開催
	夏・冬休み子ども体験教室	0	34	△34	年2回開催
	夏・冬休み子ども陶芸教室	16	30	△14	年2回開催
	親育ち応援団	20	71	△51	年4回開催
	市内の自然観察会	0	14	△14	年2回開催
	そば打ち体験講習会	8	40	△32	年2回開催
	これからの装い講習会【見直し】	6	20	△14	年2回開催
	陶芸講習会	5	14	△9	年2回開催
	伝統のしめ飾り作り講習会	4	14	△10	年1回開催
	プロから学ぶ講習会【見直し】	4	16	△12	年1回開催
	計	139	455	△316	
大麻公民館	みんなの子育て広場	0	58	△58	年3回開催
	大人向け教養教室【見直し】	40	101	△61	年10回開催
	大人向け手工芸教室【見直し】	40	125	△85	年10回開催
	夏・冬休み子ども体験教室	0	59	△59	年4回開催
	市内の自然観察会	8	14	△6	年2回開催
	そば打ち体験講習会	5	20	△15	年2回開催
	年賀状の書き方講習会	4	7	△3	年1回開催
	木版画の年賀状作り講習会	8	27	△19	年2回開催
	友好都市土佐市交歓作品展	0	62	△62	年1回開催
	計	105	473	△368	
文化ホール	合唱団えばあ指導	0	636	△636	年36回開催
	サマーコンサート	0	20	△20	年1回開催
	クリスマスミニコンサート	0	17	△17	年1回開催
	合唱団えばあ定期演奏会	0	100	△100	年1回開催
	計	0	773	△773	
収支合計		333	2,246	△1,913	

(令和4年度)

【自主事業費】

(単位:千円)

内 訳	収入額	支出額	差額	摘 要
中央公民館				
名人に学ぶ講習会【見直し】	2	11	△9	年1回開催
大人向け教養講座【見直し】	4	9	△5	年1回開催
手工芸講習会	3	9	△6	年1回開催
計	9	29	△20	
コミュニティセンター				
夏のコミセンまつり【見直し】	0	56	△56	年1回開催
年替わりイベント【見直し】	48	68	△20	年1回開催
新春ステージ発表会	48	67	△19	年1回開催
健康セミナー	0	0	0	年1回開催
クラシック音楽講座	39	68	△29	年2回開催
クリスマスコンサート	0	0	0	年1回開催
計	135	259	△124	
野幌公民館				
児童習字学級	308	381	△73	年36回開催
親子フラワーアレンジ教室	0	0	0	年1回開催
料理講習会	0	0	0	年1回開催
ロビーコンサート	0	10	△10	年1回開催
ワンデイプラザ	0	9	△9	年1回開催
クラシックコンサート	68	180	△112	年1回開催
クラシック音楽講座	20	34	△14	年1回開催
健康セミナー	0	0	0	年1回開催
チャリティイベント	4	7	△3	年1回開催
自然観察会	4	7	△3	年1回開催
陶芸	200	200	0	通年
計	604	828	△224	
大麻公民館				
健康セミナー	0	0	0	年4回開催
クリスマス作品展	0	5	△5	年1回開催
料理講習会	16	60	△44	年4回開催
大人向け教養講座【見直し】	13	36	△23	年4回開催
郷土講座【見直し】	4	7	△3	年1回開催
計	33	108	△75	
文化ホール				
ロビーコンサート	0	67	△67	年2回開催
日替わりミニコンサート	0	51	△51	年5回開催
えぼあホール交歓発表会	23	23	0	年2回開催
合唱団えぼあ訪問コンサート	0	35	△35	年2回開催
クラシック音楽講座	20	34	△14	年1回開催
クラシックコンサート	0	60	△60	年1回開催
軽音楽コンサート	60	75	△15	年1回開催
えぼあ映画会	0	0	0	年3回開催
映像でみる世界遺産巡り【新規】	0	0	0	年3回開催
演劇公演	0	0	0	年1回開催
落語公演【新規】	0	0	0	年1回開催
計	103	345	△242	
収支計	884	1,569	△685	
自販機等収入	685	0	685	
収支合計	1,569	1,569	0	

(令和5年度)

【自主事業費】

(単位:千円)

内 訳		収入額	支出額	差額	摘 要
中央公民館	名人に学ぶ講習会【見直し】	2	11	△9	年1回開催
	大人向け教養講座【見直し】	4	9	△5	年1回開催
	手工芸講習会	3	9	△6	年1回開催
	計	9	29	△20	
コミュニティセンター	夏のコミセンまつり【見直し】	0	56	△56	年1回開催
	年替わりイベント【見直し】	48	68	△20	年1回開催
	新春ステージ発表会	48	67	△19	年1回開催
	健康セミナー	0	0	0	年1回開催
	クラシック音楽講座	39	68	△29	年2回開催
	クリスマスコンサート	0	0	0	年1回開催
	計	135	259	△124	
野幌公民館	児童習字学級	308	381	△73	年36回開催
	親子フラワーアレンジ教室	0	0	0	年1回開催
	料理講習会	0	0	0	年1回開催
	ロビーコンサート	0	10	△10	年1回開催
	ワンディプラザ	0	9	△9	年1回開催
	クラシックコンサート	68	180	△112	年1回開催
	クラシック音楽講座	20	34	△14	年1回開催
	健康セミナー	0	0	0	年1回開催
	チャリティイベント	4	7	△3	年1回開催
	自然観察会	4	7	△3	年1回開催
	陶芸	200	200	0	通年
	計	604	828	△224	
大麻公民館	健康セミナー	0	0	0	年4回開催
	クリスマス作品展	0	5	△5	年1回開催
	料理講習会	16	60	△44	年4回開催
	大人向け教養講座【見直し】	13	36	△23	年4回開催
	郷土講座【見直し】	4	7	△3	年1回開催
	計	33	108	△75	
文化ホール	ロビーコンサート	0	67	△67	年2回開催
	日替わりミニコンサート	0	51	△51	年5回開催
	えぼあホール交歓発表会	23	23	0	年2回開催
	合唱団えぼあ訪問コンサート	0	35	△35	年2回開催
	クラシック音楽講座	20	34	△14	年1回開催
	クラシックコンサート	0	60	△60	年1回開催
	軽音楽コンサート	60	75	△15	年1回開催
	えぼあ映画会	0	0	0	年3回開催
	映像でみる世界遺産巡り【新規】	0	0	0	年3回開催
	演劇公演	0	0	0	年1回開催
	落語公演【新規】	0	0	0	年1回開催
	計	103	345	△242	
収支計		884	1,569	△685	
自販機等収入		685	0	685	
収支合計		1,569	1,569	0	

(令和6年度)

【自主事業費】

(単位:千円)

内 訳		収入額	支出額	差額	摘 要
中央公民館	名人に学ぶ講習会【見直し】	2	11	△9	年1回開催
	大人向け教養講座【見直し】	4	9	△5	年1回開催
	手工芸講習会	3	9	△6	年1回開催
	計	9	29	△20	
コミュニティセンター	夏のコミセンまつり【見直し】	0	56	△56	年1回開催
	年替わりイベント【見直し】	48	68	△20	年1回開催
	新春ステージ発表会	48	67	△19	年1回開催
	健康セミナー	0	0	0	年1回開催
	クラシック音楽講座	39	68	△29	年2回開催
	クリスマスコンサート	0	0	0	年1回開催
	計	135	259	△124	
野幌公民館	児童習字学級	308	381	△73	年36回開催
	親子フラワーアレンジ教室	0	0	0	年1回開催
	料理講習会	0	0	0	年1回開催
	ロビーコンサート	0	10	△10	年1回開催
	ワンデイプラザ	0	9	△9	年1回開催
	クラシックコンサート	68	180	△112	年1回開催
	クラシック音楽講座	20	34	△14	年1回開催
	健康セミナー	0	0	0	年1回開催
	チャリティイベント	4	7	△3	年1回開催
	自然観察会	4	7	△3	年1回開催
	陶芸	200	200	0	通年
	計	604	828	△224	
大麻公民館	健康セミナー	0	0	0	年4回開催
	クリスマス作品展	0	5	△5	年1回開催
	料理講習会	16	60	△44	年4回開催
	大人向け教養講座【見直し】	13	36	△23	年4回開催
	郷土講座【見直し】	4	7	△3	年1回開催
	計	33	108	△75	
文化ホール	ロビーコンサート	0	67	△67	年2回開催
	日替わりミニコンサート	0	51	△51	年5回開催
	えぼあホール交歓発表会	23	23	0	年2回開催
	合唱団えぼあ訪問コンサート	0	35	△35	年2回開催
	クラシック音楽講座	20	34	△14	年1回開催
	クラシックコンサート	0	60	△60	年1回開催
	軽音楽コンサート	60	75	△15	年1回開催
	えぼあ映画会	0	0	0	年3回開催
	映像でみる世界遺産巡り【新規】	0	0	0	年3回開催
	演劇公演	0	0	0	年1回開催
	落語公演【新規】	0	0	0	年1回開催
	計	103	345	△242	
収支計		884	1,569	△685	
自販機等収入		685	0	685	
収支合計		1,569	1,569	0	

(令和7年度)

【自主事業費】

(単位:千円)

内 訳		収入額	支出額	差額	摘 要
中央公民館	名人に学ぶ講習会【見直し】	2	11	△9	年1回開催
	大人向け教養講座【見直し】	4	9	△5	年1回開催
	手工芸講習会	3	9	△6	年1回開催
	計	9	29	△20	
コミュニティセンター	夏のコミセンまつり【見直し】	0	56	△56	年1回開催
	年替わりイベント【見直し】	48	68	△20	年1回開催
	新春ステージ発表会	48	67	△19	年1回開催
	健康セミナー	0	0	0	年1回開催
	クラシック音楽講座	39	68	△29	年2回開催
	クリスマスコンサート	0	0	0	年1回開催
	計	135	259	△124	
野幌公民館	児童習字学級	308	381	△73	年36回開催
	親子フラワーアレンジ教室	0	0	0	年1回開催
	料理講習会	0	0	0	年1回開催
	ロビーコンサート	0	10	△10	年1回開催
	ワンデイプラザ	0	9	△9	年1回開催
	クラシックコンサート	68	180	△112	年1回開催
	クラシック音楽講座	20	34	△14	年1回開催
	健康セミナー	0	0	0	年1回開催
	チャリティイベント	4	7	△3	年1回開催
	自然観察会	4	7	△3	年1回開催
	陶芸	200	200	0	通年
	計	604	828	△224	
大麻公民館	健康セミナー	0	0	0	年4回開催
	クリスマス作品展	0	5	△5	年1回開催
	料理講習会	16	60	△44	年4回開催
	大人向け教養講座【見直し】	13	36	△23	年4回開催
	郷土講座【見直し】	4	7	△3	年1回開催
	計	33	108	△75	
文化ホール	ロビーコンサート	0	67	△67	年2回開催
	日替わりミニコンサート	0	51	△51	年5回開催
	えぼあホール交歓発表会	23	23	0	年2回開催
	合唱団えぼあ訪問コンサート	0	35	△35	年2回開催
	クラシック音楽講座	20	34	△14	年1回開催
	クラシックコンサート	0	60	△60	年1回開催
	軽音楽コンサート	60	75	△15	年1回開催
	えぼあ映画会	0	0	0	年3回開催
	映像でみる世界遺産巡り【新規】	0	0	0	年3回開催
	演劇公演	0	0	0	年1回開催
	落語公演【新規】	0	0	0	年1回開催
	計	103	345	△242	
収支計		884	1,569	△685	
自販機等収入		685	0	685	
収支合計		1,569	1,569	0	

(令和8年度)

【自主事業費】

(単位:千円)

内 訳		収入額	支出額	差額	摘 要
中央公民館	名人に学ぶ講習会【見直し】	2	11	△9	年1回開催
	大人向け教養講座【見直し】	4	9	△5	年1回開催
	手工芸講習会	3	9	△6	年1回開催
	計	9	29	△20	
コミュニティセンター	夏のコミセンまつり【見直し】	0	56	△56	年1回開催
	年替わりイベント【見直し】	48	68	△20	年1回開催
	新春ステージ発表会	48	67	△19	年1回開催
	健康セミナー	0	0	0	年1回開催
	クラシック音楽講座	39	68	△29	年2回開催
	クリスマスコンサート	0	0	0	年1回開催
	計	135	259	△124	
野幌公民館	児童習字学級	308	381	△73	年36回開催
	親子フラワーアレンジ教室	0	0	0	年1回開催
	料理講習会	0	0	0	年1回開催
	ロビーコンサート	0	10	△10	年1回開催
	ワンディプラザ	0	9	△9	年1回開催
	クラシックコンサート	68	180	△112	年1回開催
	クラシック音楽講座	20	34	△14	年1回開催
	健康セミナー	0	0	0	年1回開催
	チャリティイベント	4	7	△3	年1回開催
	自然観察会	4	7	△3	年1回開催
	陶芸	200	200	0	通年
	計	604	828	△224	
大麻公民館	健康セミナー	0	0	0	年4回開催
	クリスマス作品展	0	5	△5	年1回開催
	料理講習会	16	60	△44	年4回開催
	大人向け教養講座【見直し】	13	36	△23	年4回開催
	郷土講座【見直し】	4	7	△3	年1回開催
	計	33	108	△75	
文化ホール	ロビーコンサート	0	67	△67	年2回開催
	日替わりミニコンサート	0	51	△51	年5回開催
	えぼあホール交歓発表会	23	23	0	年2回開催
	合唱団えぼあ訪問コンサート	0	35	△35	年2回開催
	クラシック音楽講座	20	34	△14	年1回開催
	クラシックコンサート	0	60	△60	年1回開催
	軽音楽コンサート	60	75	△15	年1回開催
	えぼあ映画会	0	0	0	年3回開催
	映像でみる世界遺産巡り【新規】	0	0	0	年3回開催
	演劇公演	0	0	0	年1回開催
	落語公演【新規】	0	0	0	年1回開催
	計	103	345	△242	
収支計		884	1,569	△685	
自販機等収入		685	0	685	
収支合計		1,569	1,569	0	

(令和9年度)

【自主事業費】

(単位:千円)

内 訳	収入額	支出額	差額	摘 要
中央公民館				
名人に学ぶ講習会【見直し】	2	11	△9	年1回開催
大人向け教養講座【見直し】	4	9	△5	年1回開催
手工芸講習会	3	9	△6	年1回開催
計	9	29	△20	
コミュニティセンター				
夏のコミセンまつり【見直し】	0	56	△56	年1回開催
年替わりイベント【見直し】	48	68	△20	年1回開催
新春ステージ発表会	48	67	△19	年1回開催
健康セミナー	0	0	0	年1回開催
クラシック音楽講座	39	68	△29	年2回開催
クリスマスコンサート	0	0	0	年1回開催
計	135	259	△124	
野幌公民館				
児童習字学級	308	381	△73	年36回開催
親子フラワーアレンジ教室	0	0	0	年1回開催
料理講習会	0	0	0	年1回開催
ロビーコンサート	0	10	△10	年1回開催
ワンデイプラザ	0	9	△9	年1回開催
クラシックコンサート	68	180	△112	年1回開催
クラシック音楽講座	20	34	△14	年1回開催
健康セミナー	0	0	0	年1回開催
チャリティイベント	4	7	△3	年1回開催
自然観察会	4	7	△3	年1回開催
陶芸	200	200	0	通年
計	604	828	△224	
大麻公民館				
健康セミナー	0	0	0	年4回開催
クリスマス作品展	0	5	△5	年1回開催
料理講習会	16	60	△44	年4回開催
大人向け教養講座【見直し】	13	36	△23	年4回開催
郷土講座【見直し】	4	7	△3	年1回開催
計	33	108	△75	
文化ホール				
ロビーコンサート	0	67	△67	年2回開催
日替わりミニコンサート	0	51	△51	年5回開催
えぼあホール交歓発表会	23	23	0	年2回開催
合唱団えぼあ訪問コンサート	0	35	△35	年2回開催
クラシック音楽講座	20	34	△14	年1回開催
クラシックコンサート	0	60	△60	年1回開催
軽音楽コンサート	60	75	△15	年1回開催
えぼあ映画会	0	0	0	年3回開催
映像でみる世界遺産巡り【新規】	0	0	0	年3回開催
演劇公演	0	0	0	年1回開催
落語公演【新規】	0	0	0	年1回開催
計	103	345	△242	
収支計	884	1,569	△685	
自販機等収入	685	0	685	
収支合計	1,569	1,569	0	

(令和10年度)

【自主事業費】

(単位:千円)

内 訳		収入額	支出額	差額	摘 要
中央公民館	名人に学ぶ講習会【見直し】	2	11	△9	年1回開催
	大人向け教養講座【見直し】	4	9	△5	年1回開催
	手工芸講習会	3	9	△6	年1回開催
	計	9	29	△20	
コミュニティセンター	夏のコミセンまつり【見直し】	0	56	△56	年1回開催
	年替わりイベント【見直し】	48	68	△20	年1回開催
	新春ステージ発表会	48	67	△19	年1回開催
	健康セミナー	0	0	0	年1回開催
	クラシック音楽講座	39	68	△29	年2回開催
	クリスマスコンサート	0	0	0	年1回開催
	計	135	259	△124	
野幌公民館	児童習字学級	308	381	△73	年36回開催
	親子フラワーアレンジ教室	0	0	0	年1回開催
	料理講習会	0	0	0	年1回開催
	ロビーコンサート	0	10	△10	年1回開催
	ワンデイプラザ	0	9	△9	年1回開催
	クラシックコンサート	68	180	△112	年1回開催
	クラシック音楽講座	20	34	△14	年1回開催
	健康セミナー	0	0	0	年1回開催
	チャリティイベント	4	7	△3	年1回開催
	自然観察会	4	7	△3	年1回開催
	陶芸	200	200	0	通年
	計	604	828	△224	
大麻公民館	健康セミナー	0	0	0	年4回開催
	クリスマス作品展	0	5	△5	年1回開催
	料理講習会	16	60	△44	年4回開催
	大人向け教養講座【見直し】	13	36	△23	年4回開催
	郷土講座【見直し】	4	7	△3	年1回開催
	計	33	108	△75	
文化ホール	ロビーコンサート	0	67	△67	年2回開催
	日替わりミニコンサート	0	51	△51	年5回開催
	えぼあホール交歓発表会	23	23	0	年2回開催
	合唱団えぼあ訪問コンサート	0	35	△35	年2回開催
	クラシック音楽講座	20	34	△14	年1回開催
	クラシックコンサート	0	60	△60	年1回開催
	軽音楽コンサート	60	75	△15	年1回開催
	えぼあ映画会	0	0	0	年3回開催
	映像でみる世界遺産巡り【新規】	0	0	0	年3回開催
	演劇公演	0	0	0	年1回開催
	落語公演【新規】	0	0	0	年1回開催
	計	103	345	△242	
収支計		884	1,569	△685	
自販機等収入		685	0	685	
収支合計		1,569	1,569	0	

(令和11年度)

【自主事業費】

(単位:千円)

内 訳		収入額	支出額	差額	摘 要
中央公民館	名人に学ぶ講習会【見直し】	2	11	△9	年1回開催
	大人向け教養講座【見直し】	4	9	△5	年1回開催
	手工芸講習会	3	9	△6	年1回開催
	計	9	29	△20	
コミュニティセンター	夏のコミセンまつり【見直し】	0	56	△56	年1回開催
	年替わりイベント【見直し】	48	68	△20	年1回開催
	新春ステージ発表会	48	67	△19	年1回開催
	健康セミナー	0	0	0	年1回開催
	クラシック音楽講座	39	68	△29	年2回開催
	クリスマスコンサート	0	0	0	年1回開催
	計	135	259	△124	
野幌公民館	児童習字学級	308	381	△73	年36回開催
	親子フラワーアレンジ教室	0	0	0	年1回開催
	料理講習会	0	0	0	年1回開催
	ロビーコンサート	0	10	△10	年1回開催
	ワンディープラザ	0	9	△9	年1回開催
	クラシックコンサート	68	180	△112	年1回開催
	クラシック音楽講座	20	34	△14	年1回開催
	健康セミナー	0	0	0	年1回開催
	チャリティイベント	4	7	△3	年1回開催
	自然観察会	4	7	△3	年1回開催
	陶芸	200	200	0	通年
	計	604	828	△224	
大麻公民館	健康セミナー	0	0	0	年4回開催
	クリスマス作品展	0	5	△5	年1回開催
	料理講習会	16	60	△44	年4回開催
	大人向け教養講座【見直し】	13	36	△23	年4回開催
	郷土講座【見直し】	4	7	△3	年1回開催
	計	33	108	△75	
文化ホール	ロビーコンサート	0	67	△67	年2回開催
	日替わりミニコンサート	0	51	△51	年5回開催
	えぼあホール交歓発表会	23	23	0	年2回開催
	合唱団えぼあ訪問コンサート	0	35	△35	年2回開催
	クラシック音楽講座	20	34	△14	年1回開催
	クラシックコンサート	0	60	△60	年1回開催
	軽音楽コンサート	60	75	△15	年1回開催
	えぼあ映画会	0	0	0	年3回開催
	映像でみる世界遺産巡り【新規】	0	0	0	年3回開催
	演劇公演	0	0	0	年1回開催
	落語公演【新規】	0	0	0	年1回開催
	計	103	345	△242	
収支計		884	1,569	△685	
自販機等収入		685	0	685	
収支合計		1,569	1,569	0	