

様式3

令和2年度 江別市都市公園(屋外体育施設)の管理運営に対する評価について

担当部署 建設部 都市建設課

1 指定管理者

(1)指定管理者名	一般財団法人 江別市スポーツ振興財団
(2)指定期間	平成30年4月1日 ~ 令和4年3月31日
(3)業務の範囲	江別市都市公園(屋外体育施設)の管理業務

2 利用者数等の状況

項目(利用人数、催し物参加者数、苦情件数、満足度等)	28年度	29年度	30年度	令和元年度	令和2年度
有料都市公園数	32,113	29,514	20,927	26,072	15,311

3 管理に係る業務の実施状況

評価項目	執行状況(指定管理者記載)
(1) 施設等の維持・管理に関する業務	①日常業務 開場・閉場の準備、利用マナー指導等の巡回、窓口・電話対応等適正な管理に努めた。 ②月次業務 各種利用状況の統計・報告事務、行事予定表の作成、クラブ受付等を適切に実施した。 ③施設内整備管理業務 草刈・散水・グラウンド整備・各種点検・小破修繕等を行い施設の環境整備に努めた。 ④利用促進業務 冬季間における施設紹介としてホームページを活用し利用促進に努めた。
(2) 自主事業に関すること	4本の自主事業を計画し、新型コロナウイルス感染対策を取りながら実施した。
(3) 管理執行体制	例年受講している「普通救命講習会(AED)」など新型コロナウイルスのため実施できなかった。安全管理及び接遇を含めた職員研修をその都度実施し適正な業務を行った。

担当課モニタリング結果	
評価	施設管理については、新型コロナウイルスのため施設利用に制限がかかる中、市やスポーツ団体と連携を図りながら、業務計画書に基づいた適切な施設の維持管理を行っているほか、自主事業の実施による利用啓発に取り組んでいる。また、職員研修を実施し、施設の利用環境の向上に努めた。
指摘事項	なし

4 施設の利用状況

評価項目	執行状況(指定管理者記載)
施設等の利用許可(貸館)に関する業務	有料公園施設利用者数 該当施設の総利用者数は「15,311人」であり、前年度比「-41.3%」であった。

担当課モニタリング結果	
評価	新型コロナウイルスの影響により利用者数は減少したが、利用者への消毒やマスク着用の徹底等の安全管理に努めた。
指摘事項	なし

5 収支状況

評価項目	執行状況(指定管理者記載)	
	実績	計画
経費等の収支状況	①〔収入〕	①〔収入〕
	指定管理料 18,377,700 円	指定管理料 18,378,000 円
	利用料 473,560 円	利用料 682,000 円
	円	円
	円	円
	合計 18,851,260 円	合計 19,060,000 円
	②〔支出〕	②〔支出〕
	管理運営費 18,245,816 円	管理運営費 19,060,000 円
	円	円
	円	円
合計 18,245,816 円	合計 19,060,000 円	

担当課モニタリング結果	
指定管理料の変更	無し■ 有り□ 変更前 円 ⇒ 変更後 円 変更理由
	評価 利用料収入が減となったが、市民サービスの水準を確保した上で、適正に執行されている。
	指摘事項 なし

6 その他

評価項目	執行状況(指定管理者記載)
(1) 来場者からの意見・要望等の対応	老朽化等により施設整備を望む声が多かったことから、市と協議し下記の整備を行った。①飛鳥山公園多目的広場トイレ男子小便器修繕 ②飛鳥山公園野球場ピッチャープレート・ホームベース取替 ③飛鳥山公園多目的トイレ前ベンチ修繕 ④飛鳥山公園東屋インターロッキング修繕 ⑤飛鳥山公園多目的広場男子トイレ手洗いスイッチ修繕 ⑥飛鳥山公園多目的広場トイレ修繕 ⑦飛鳥山公園駐車場木柵交換 ⑧飛鳥山公園テニスコート周辺樹木剪定 ⑨飛鳥山公園多目的広場暗渠工事・芝張工事⑩飛鳥山公園多目的トイレ凍結処理作業
(2) 利用者サービス向上のための取り組み	①施設及び周辺的环境整備 ②開放時期の弾力的な対応 ③電話(子機)の無料貸出 ④自動販売機の通年設置 ⑤イベント開催時におけるテント・イス・テーブルの無料貸出 ⑥歩くスキーの無料貸出 ⑦日よけテントの設置(グリーンボール場) ⑧トイレの通年開放
(3) その他特記事項	①施設整備に要する休場日を極力少なくし効率的な管理運営に努めた。 ②2施設に意見箱を設置し、利用者に意見・要望を伺った。 ③社会的貢献活動の一環として全職員による施設周辺のゴミ拾いや募金活動を行った。

担当課モニタリング結果	
評価	利用者からの意見を取り入れ、可能な範囲で適切に対応している。 屋外施設であり、アンケートの実施が難しい環境であるが、受付時や利用時等に利用者からの要望を聞き取りするなど、アンケートの実施と同等以上の効果が得られていると評価する。
指摘事項	なし

7 昨年度の改善指摘事項の対応

改善指摘事項(何を、いつまでに)	担当・分担	対応状況(進捗、納期)
なし	・市 ・指定管理者	
	・市 ・指定管理者	