

様式3

## 令和2年度 豊幌地区センターの管理運営に対する評価について

担当部署 生活環境部 市民生活課

### 1 指定管理者

(1) 指定管理者名	豊幌両自治会連絡協議会
(2) 指定期間	平成30年4月1日～令和8年3月31日
(3) 業務の範囲	本施設の運営及び維持管理、使用許可に関すること、左記業務に付随する業務

### 2 利用者数等の状況

項目(利用人数、催し物参加者数、苦情件数、満足度等)	28年度	29年度	30年度	令和元年度	令和2年度
利用件数	800	795	764	696	500
利用人数	8,951	8,443	7,791	8,155	4,251

### 3 管理に係る業務の実施状況

評価項目	執行状況(指定管理者記載)
(1) 施設等の維持・管理に関する業務	会館管理業務: 管理人1名を配置(勤務時間 平日17:00～21:15、土日祝日8:45～05:00、15:00～21:15) 火曜日から金曜日の8:45～17:15までは、市の証明交付窓口担当職員が対応。 清掃業務及び日常点検: 開館日に実施 その他: 除排雪及びごみ収集業務委託、消防設備点検委託、少額修繕等実施
(2) 自主事業に関すること	自動販売機の設置
(3) 管理執行体制	管理人会議を開催するなど、管理運営にあたり事務局と管理人の意思疎通を図っている。

担当課モニタリング結果	
評価	地域の会館として多数の利用がある中、目立った苦情・要望もなく、適切な管理運営がなされている。 会館の経費節減のため、使用頻度の高い部屋の照明器具を計画的にLED化する等の将来を見据えた取り組みをしている。引き続き接客などの向上に努め、質の高いサービスを提供していただきたい。
指摘事項	なし

### 4 施設の利用状況

評価項目	執行状況(指定管理者記載)
施設等の利用許可(貸館)に関する業務	65歳以上の団体及び高齢者クラブ、自治会の利用が大多数を占めており、数少ない地域の施設として親しまれ、活動拠点としての役割を果たしている。

担当課モニタリング結果	
評価	利用の促進が図られ、適正な管理が行われているといえる。 地域の施設として引き続き利用促進に努めていただきたい。
指摘事項	なし

5 収支状況

評価項目	執行状況(指定管理者記載)	
	実績	計画
経費等の収支状況	①[収入]	①[収入]
	指定管理料 4,868,000 円	指定管理料 4,868,000 円
	自主事業収入 35,294 円	自主事業収入 0 円
	雑収入 7 円	円
	合計 4,903,301 円	合計 4,868,000 円
	②[支出]	②[支出]
	人件費 2,103,637 円	人件費 2,116,000 円
	光熱水費 1,113,058 円	光熱水費 1,383,000 円
	管理運営費 1,706,834 円	管理運営費 1,369,000 円
	合計 4,923,529 円	合計 4,868,000 円

担当課モニタリング結果	
指定管理料の変更	無し <input checked="" type="checkbox"/> 有り <input type="checkbox"/>
	変更前 円 ⇒ 変更後 円
	変更理由
評価	新電力を契約するなど、光熱水費などの経費削減に努めている。今後はさらに省エネを推進するとともに、無駄のない管理運営に努めていただきたい。
指摘事項	なし

6 その他

評価項目	執行状況(指定管理者記載)
(1) 来場者からの意見・要望等の対応	なし
(2) 利用者サービス向上のための取り組み	ロビーに意見箱を設置し、利用者サービスの向上に努めている。
(3) その他特記事項	なし

担当課モニタリング結果	
評価	意見箱を設置しているが、投函された意見・要望はなかった。
指摘事項	なし

7 昨年度の改善指摘事項の対応

改善指摘事項(何を、いつまでに)	担当・分担	対応状況(進捗、納期)
なし	・市 ・指定管理者	
	・市 ・指定管理者	