

令和 2 年度

江別市定期監査報告書

(前 期)

江 別 市 監 査 委 員

目 次

令和2年度定期監査（前期）

第1	監査の期間	1
第2	監査の対象及び期日	1
第3	監査の方法	2
第4	監査の結果	2
1	総務部	
(1)	総務課	3
(2)	情報推進課	3
(3)	職員課・参事（人事制度・人材育成担当）	3
(4)	財政課	4
(5)	契約管財課	4
(6)	市民税課	4
(7)	資産税課	5
(8)	納税課・参事（特別滞納整理担当）	5
(9)	総務部調整監付参事（危機対策・防災担当）	5
(10)	総務部調整監付参事（庁舎耐震化担当）	6
2	健康福祉部	
(1)	管理課	6
(2)	障がい福祉課	6
(3)	保護課	7
(4)	国保年金課	7
(5)	医療助成課	7
(6)	介護保険課・参事（企画・指導担当） 参事（地域支援事業担当）	8
(7)	夜間急病センター・参事（総務担当）	8
(8)	保健センター・参事（健康づくり・保健指導担当）	9
(9)	健康推進室参事（健康推進担当）	9
(10)	健康推進室参事（地域医療担当）	9
(11)	健康推進室参事（子育て世代包括支援担当）	10
(12)	プレミアム付商品券事業事務室 参事（プレミアム付商品券事業担当）	10
(13)	子育て支援課・参事（子ども家庭総合支援担当）	10

(14) 子ども育成課・参事（子育て支援センター事業推進担当）	11
(15) 子ども発達支援センター	11
3 建設部	
(1) 管理課・参事（用地・渉外担当）	11
(2) 都市建設課	12
(3) 開発指導課・参事（野幌駅周辺区画整理担当）	12
(4) 建築住宅課	12
(5) 建築指導課	13
(6) 道路管理課	13
(7) 治水課	14
(8) 雪対策課	14
4 会計	
(1) 会計課	14
5 市立病院	
(1) 事務局管理課	15
(2) 事務局医事課	15
(3) 経営推進監付参事（経営改善担当）	16
6 水道部	
(1) 総務課・参事（料金収納担当）	16
(2) 水道整備課・参事（給排水指導担当）	16
(3) 浄水場	17
(4) 下水道施設課	17
(5) 浄化センター	17
7 財政援助団体等	
(1) 財政援助団体	17
(2) 公の施設の指定管理者	18
別 記	
令和元年度主要委託契約一覧表	19
令和元年度主要賃貸借契約一覧表	25
令和元年度主要物品購入契約一覧表	26
令和元年度主要工事請負契約一覧表	27
令和元年度主要指定管理一覧表	30

令和2年度 定期監査（前期）

第1 監査の期間

自 令和2年5月14日 至 令和2年7月30日

第2 監査の対象及び期日

期 日	対 象	期 日	対 象
5月14日	建築指導課	7月2日	浄化センター
	都市建設課		子ども育成課
	建築住宅課		参事(子育て支援センター事業推進担当)
5月21日	江別環境整備事業協同組合	7月9日	下水道施設課
	道路管理課		水道部 総務課
	雪対策課		参事(料金収納担当)
	治水課		納税課
5月27日	開発指導課	7月16日	参事(特別滞納整理担当)
	参事(野幌駅周辺区画整理担当)		保護課
	建設部 管理課		子ども発達支援センター
	参事(用地・渉外担当)		夜間急病センター
国保年金課	参事(総務担当)		
6月4日	介護保険課		健康推進室参事(地域医療担当)
	参事(企画・指導担当)		健康福祉部 管理課
	参事(地域支援事業担当)		プレミアム付商品券事業事務室参事 (プレミアム付商品券事業担当)
	障がい福祉課		日興美装工業(株)
	情報推進課		総務部 総務課
	医療助成課	総務部調整監付参事(危機対策・防災担当)	
6月26日	水道整備課	7月22日	総務部調整監付参事(庁舎耐震化担当)
	参事(給排水指導担当)		契約管財課
	浄水場		財政課
	保健センター		会計課
	参事(健康づくり・保健指導担当)	7月30日	医事課
	健康推進室参事(健康推進担当)		市立病院事務局 管理課
	健康推進室参事(子育て世代包括支援 担当)		経営推進監付参事(経営改善担当)
7月2日	子育て支援課	7月30日	職員課
	参事(子ども家庭総合支援担当)		参事(人事制度・人材育成担当)
	資産税課		江別市役所職員福利厚生会
	市民税課		

第3 監査の方法

監査の対象とした各課等の令和元年度における財務に関する事務執行及び事業の管理について、関係書類及び資料の提出を求め、これらの書類を審査し、併せて関係職員から事業概要を聴取するとともに、重点監査項目として収入事務（主に調定の取扱い）を選定し、監査を行った。

また、財政援助団体等については、その一部を対象に、令和元年度における出納関連事務等について同様の方法により監査を行った。

なお、監査は江別市監査委員事務運営規程（平成29年2月28日監査委員訓令第6号）に準拠して行っている。

監査対象部局等	実施	備考
市長部局	44	
病院事業	3	
水道事業	5	
下水道事業	2	
財政援助団体	1	
指定管理者	2	
計	57	

第4 監査の結果

市長部局等の監査では、主に収入・支出に係る予算経理事務、契約事務、補助金交付事務、財産管理・物品出納事務等の関係書類及び資料について監査した結果、執行状況は総体的に適正と認められたが、一部の部局において改善を要する事項が見受けられ、重点監査項目についても指導を要する事項が見受けられたので、文書をもって指導した。

また、財政援助団体等の監査では、収支会計経理等の事務処理について監査した結果、適正と認められた。

なお、軽易な事項については、その都度、口頭により指導した。

監査の結果は、次のとおりである。

1 総務部

(1) 総務課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について
- エ 指定管理者の管理運営に対するモニタリング事務について
- オ 市民会館使用料の収入事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約、物品購入契約及び指定管理の内容は、別記のとおりである。

(2) 情報推進課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 備品取扱い事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約は、別記のとおりである。

(3) 職員課・参事（人事制度・人材育成担当）

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について
- エ 各種手当の認定及び支給事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約は、別記のとおりである。

(4) 財政課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 各基金の管理及び資金運用事務について
- エ 前渡資金の精算事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

(5) 契約管財課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 庁舎管理に関する事務について
- エ 公用車等の車両の運行管理事務について
- オ 公有財産使用料等の収入事務について
- カ 寄附採納に関する事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、運転記録証明書交付手数料の支払において、前渡された資金に不足が生じ、差額を私費で支払っている。公費で支払うべきものを私費で支払うことは認められていないことから、今後は地方自治法及び江別市会計規則を遵守し、前渡資金に不足が生じない適正な資金管理に努めるよう文書により指導した。

また、ワンストップ特例申請対応の書面発行等にかかる業務委託等の契約事務において、決裁を受けた契約案とは異なる内容の書面をもって契約を締結している。係る事務処理については適切な決裁を受けた上での行為とは解しがたく不適切であることから、今後は江別市文書運行管理規程を遵守し、適切な事務処理に努めるよう文書により指導した。その他の項目については、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約は、別記のとおりである。

(6) 市民税課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について

ウ 市民税等の賦課及び減免事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約は、別記のとおりである。

(7) 資産税課

ア 予算経理事務について

イ 契約事務について

ウ 固定資産税等の賦課及び減免事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約は、別記のとおりである。

(8) 納税課・参事（特別滞納整理担当）

ア 予算経理事務について

イ 契約事務について

ウ 市税等の収納事務について

エ 市税等の滞納整理及び不納欠損処分事務について

オ 市税等の過誤納金の還付事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、市税電話催告等委託等の契約事務において、部長が決裁を行うべきところ室長決裁で事務処理を終え契約を締結しているほか、契約締結に係る決裁が完了する前に契約を締結するなど、不適切な事務処理が散見されることから、今後は江別市事務専決規程を遵守する等により適切な事務処理に努めるよう文書により指導した。その他の項目については、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約は、別記のとおりである。

(9) 総務部調整監付参事（危機対策・防災担当）

ア 予算経理事務について

- イ 契約事務について
- ウ 前渡資金及び概算旅費の精算事務について
- エ 食糧費の執行事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

(10) 総務部調整監付参事（庁舎耐震化担当）

- ア 予算経理事務について

令和元年7月1日に新設し、令和元年度予算なしのため、調査項目はない。

2 健康福祉部

(1) 管理課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について
- エ 年末見舞金の支給事務について
- オ 指定管理者の管理運営に対するモニタリング事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、行政財産（江別市ふれあいワークセンター）の使用許可事務において、江別市行政財産使用料条例に加算料金として徴収することが可能とされている費用とは異なる費用を行政財産使用料に含めて徴収していることから、今後は当該条例を遵守し、適切な科目によって行うよう文書により指導した。その他の項目については、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約及び指定管理の内容は、別記のとおりである。

(2) 障がい福祉課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について

- エ 障がい福祉サービス等の支給事務について
- オ 特別障害者手当等給付費の支給事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約及び賃貸借契約は、別記のとおりである。

(3) 保護課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 国庫・道支出金等の収入事務について
- エ 生活保護費の支給事務について
- オ 生活保護費の返還及び不納欠損処分事務について
- カ 概算旅費の精算事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

(4) 国保年金課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について
- エ 国民健康保険税の賦課事務について
- オ 国民健康保険の療養費及び葬祭費等の支給事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約は、別記のとおりである。

(5) 医療助成課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について

- ウ 重度心身障害者医療費等の支給事務について
- エ ひとり親家庭等医療費等の支給事務について
- オ 乳幼児医療費等の支給事務について
- カ 後期高齢者医療費等の支給事務について
- キ 後期高齢者医療保険料及び介護保険料の収入事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

(6) 介護保険課・参事（企画・指導担当）・参事（地域支援事業担当）

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について
- エ 老人措置費負担金の収入事務について
- オ 高額介護サービス費の支給事務について
- カ 介護サービス等諸費の支給事務について
- キ 介護認定事務について
- ク 指定管理者の管理運営に対するモニタリング事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、行政財産（江別市いきいきセンターさわまち等）の使用許可事務において、年度当初に許可し、使用料納付済みの自動販売機設置許可における加算料金の積算に誤りがあり、追加納付を求める書類を作成した際、部長が専決するところ課長専決としたほか、文書を令和2年度の日付で作成していることから、今後は江別市事務専決規程を遵守し、専決区分を確認するとともに、正しい年度で書類を作成し、適切な事務処理に努めるよう文書により指導した。その他の項目については、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約及び指定管理の内容は、別記のとおりである。

(7) 夜間急病センター・参事（総務担当）

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 診療収益の収入事務について
- エ 前渡資金の精算事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約は、別記のとおりである。

(8) 保健センター・参事（健康づくり・保健指導担当）

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について
- エ 前渡資金の精算事務について
- オ 食糧費の執行事務について
- カ 指定管理者の管理運営に対するモニタリング事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約、物品購入契約及び指定管理の内容は、別記のとおりである。

(9) 健康推進室参事（健康推進担当）

- ア 予算経理事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

(10) 健康推進室参事（地域医療担当）

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

(11) 健康推進室参事（子育て世代包括支援担当）

ア 予算経理事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

(12) プレミアム付商品券事業事務室参事（プレミアム付商品券事業担当）

ア 予算経理事務について

イ プレミアム付商品券等の支払事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、プレミアム付商品券事業交付金について、交付決定通知に基づいて調定すべきところ収入時に行われていることから、今後は江別市会計規則を遵守し、債権が確定したとき、直ちにこれを調定するよう文書により指導した。その他の項目については、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約の内容は、別記のとおりである。

(13) 子育て支援課・参事（子ども家庭総合支援担当）

ア 予算経理事務について

イ 契約事務について

ウ 補助金交付事務について

エ 児童センターの運営事務について

オ 子育て支援短期利用事務について

カ 児童扶養手当、障害児福祉手当及び児童手当の支給事務について

キ 特別児童扶養手当の進達事務について

ク 児童措置費及び助産措置費個人負担分の収入事務について

ケ 指定管理者の管理運営に対するモニタリング事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約及び指定管理の内容は、別記のとおりである。

(14) 子ども育成課・参事（子育て支援センター事業推進担当）

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について
- エ 前渡資金の精算事務について
- オ 食糧費の執行事務について
- カ 備品の管理事務について
- キ 保育所入所負担金の収入事務について
- ク 不納欠損処分事務について
- ケ 指定管理者の管理運営に対するモニタリング事務について
- コ 施設の運営管理事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約及び指定管理の内容は、別記のとおりである。

(15) 子ども発達支援センター

- ア 予算経理事務について
- イ 前渡資金及び概算旅費の精算事務について
- ウ 使用料等の収入事務について
- エ 現金及び有価証券の保管事務について
- オ 食糧費の執行事務について
- カ 被服貸与に係る事務について
- キ 備品取扱い事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

3 建設部

(1) 管理課・参事（用地・渉外担当）

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 用地取得及び物件補償事務について

エ 概算旅費の精算事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

(2) 都市建設課

ア 予算経理事務について

イ 契約事務について

ウ 公園使用料等の収入事務について

エ 指定管理者の管理運営に対するモニタリング事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約、工事請負契約及び指定管理の内容は、別記のとおりである。

(3) 開発指導課・参事（野幌駅周辺区画整理担当）

ア 予算経理事務について

イ 契約事務について

ウ 開発行為許可申請手数料等の収入事務について

エ 前渡資金及び概算旅費の精算事務について

オ 負担金支払事務について

カ 物件補償事務について

キ 食糧費の執行事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約及び工事請負契約は、別記のとおりである。

(4) 建築住宅課

ア 予算経理事務について

イ 契約事務について

- ウ 市営住宅の入退去及び使用料の収入事務について
- エ 市営住宅敷金の決定及び徴収事務について
- オ 工事等の設計積算事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約及び工事請負契約は、別記のとおりである。

(5) 建築指導課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について
- エ 建築確認申請手数料及び検査手数料の収入事務について
- オ 住宅資金の預託事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

(6) 道路管理課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について
- エ 道路占用許可及び使用料の収入事務について
- オ 市営駐車場使用料の収入事務について
- カ 指定管理者の管理運営に対するモニタリング事務について
- キ 放置自動車及び自転車に関する事務について
- ク 公共街路灯の維持管理に関する事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、行政財産使用許可事務において、以前から継続利用されている電気通信線路設備（電話柱）の平成31年度分の使用許可申請書を受理した際に、平成30年度の申請がないことが判明したため、平成31年度分の使用料に含め請求を行っている。

このため、平成30年度については許可なしに使用させているほか、本来であれば平成30年度分の使用料は当該年度の歳入となるところ、令和元年度（平成31

年度)の歳入としている。

行政財産は、地方自治法第238条の4第7項の規定により、その使用には許可が必要であることから、今後は、継続利用の行政財産については申請漏れがないか確認するとともに、正しい年度における収納となるよう適切な事務処理に努めるよう文書により指導した。その他の項目については、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約、工事請負契約及び指定管理の内容は、別記のとおりである。

(7) 治水課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 河川の維持管理業務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、排水機場維持管理委託金調定事務において、調定額の変更の際に不適切な事務処理が見受けられることから、今後は地方自治法施行令等を遵守し、適切な処理に努めるよう文書により指導した。その他の項目については、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約は、別記のとおりである。

(8) 雪対策課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約及び物品購入契約は、別記のとおりである。

4 会計

(1) 会計課

- ア 予算経理事務について

- イ 現金及び有価証券の保管事務について
- ウ 前渡資金の精算事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

5 市立病院

(1) 事務局管理課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について
- エ 診療収益の収入事務について
- オ 前渡資金の精算事務について
- カ 貯蔵品の受払い事務について
- キ 交際費の執行事務について
- ク 食糧費の執行事務について
- ケ 行政財産使用料等の収入事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約、賃貸借契約、物品購入契約及び工事請負契約は、別記のとおりである。

(2) 事務局医事課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 未収金の整理事務について
- エ 不納欠損処分事務について
- オ 預り金の経理事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約は、別記のとおりである。

(3) 経営推進監付参事（経営改善担当）

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

6 水道部

(1) 総務課・参事（料金収納担当）

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 庁舎管理事務について
- エ 前渡資金の精算事務について
- オ 交際費の執行事務について
- カ 食糧費の執行事務について
- キ 被服貸与に係る事務について
- ク 水道料金及び下水道使用料等の収入事務について
- ケ 不納欠損処分事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約は、別記のとおりである。

(2) 水道整備課・参事（給排水指導担当）

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 工事等の設計積算事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約、物品購入契約及び工事請負契約は、別記のとおりである。

(3) 浄水場

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 施設の運転維持管理事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

(4) 下水道施設課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 工事等の設計積算事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約及び工事請負契約は、別記のとおりである。

(5) 浄化センター

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 施設の運転維持管理事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約は、別記のとおりである。

7 財政援助団体等

(1) 財政援助団体

江別市役所 職員福利厚生会（職員課）

江別市役所職員福利厚生会の令和元年度決算状況は、会費事業会計については、

収入総額 22,811,854 円に対し、支出総額 16,160,929 円で、差引き 6,650,925 円が翌年度繰越しとなっており、また、補助事業会計については、収入総額 9,057,386 円(うち市補助金 3,762,000 円)に対し、支出総額 7,057,805 円で、差引き 1,999,581 円が翌年度繰越しとなっている。

当会の事業内容は、職員の健康・元気回復事業、職員家族の慰安事業、体育・文化グループ活動の促進、職員への慶弔費の支出等である。

地方自治法第 199 条第 7 項の規定に基づき、市の財政援助に係る当会の出納その他の事務に関し、現金出納簿、預金通帳、収入・支出証憑等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

(2) 公の施設の指定管理者

江別環境整備事業協同組合（大麻中町駐車場）

江別環境整備事業協同組合は、公の施設の指定管理者として、本市と江別市大麻中町駐車場の管理に関する基本協定(指定期間 平成 30 年 4 月 1 日から令和 4 年 3 月 31 日まで)を締結し、施設の運営・維持管理、施設の使用許可等のほか、これらに付随する業務を行っている。

令和元年度の決算状況は、収入総額(指定管理料) 10,140,000 円に対し、支出総額 10,153,353 円となっている。

地方自治法第 199 条第 7 項の規定に基づき、当施設の管理に係る出納その他の事務に関し、協定書、報告書及び出納関係帳票等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

日興美装工業（株）（市民会館）

日興美装工業(株)は、公の施設の指定管理者として、本市と江別市民会館の管理に関する基本協定(指定期間 平成 31 年 4 月 1 日から令和 5 年 3 月 31 日まで)を締結し、施設の運営・維持管理、施設の使用許可等のほか、これらに付随する業務を行っている。

令和元年度の決算状況は、収入総額 86,648,104 円(うち指定管理料 86,290,940 円)に対し、支出総額 88,112,931 円となっている。

地方自治法第 199 条第 7 項の規定に基づき、当施設の管理に係る出納その他の事務に関し、協定書、報告書及び出納関係帳票等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

別記

令和元年度 主要委託契約一覧表（1件500万円以上）

総務部総務課

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
令和元年度江別市本庁舎総合案内・電話交換業務委託	随	7,478,400	シダックス大新東ヒューマンサービス(株)

情報推進課

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
イントラネット保守業務	随	18,020,970	(株)エヌ・ティ・ティ・データ北海道
住民情報システムに係るアウトソーシング業務	随	13,615,650	(株)HBA
ASP型総合行政情報システム運用保守業務	随	473,068,080	(株)アール・ケー・ケー・コンピュータ・サービス
平成31年度自治体情報システム強靱性向上モデル保守業務	随	6,186,840	(株)エヌ・ティ・ティ・データ北海道

職員課・参事（人事制度・人材育成担当）

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
平成31年度総合健康診査業務	随	11,265,440	北海道市町村職員共済組合 江別市病院事業会計
令和元年度一般定期健康診断業務	随	5,185,140	(公財)北海道労働保健管理協会

契約管財課

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
庁舎警備業務	随	8,874,780	(株)ベルックス
庁舎設備運転等保守管理業務	随	5,545,920	(株)ベルックス
庁舎清掃等管理業務	随	21,346,560	(株)ベルックス
車両運行管理業務	指落	9,687,272	大新東(株)
ふるさと納税ポータルサイト掲載及び事務代行業務	随	13,307,760	(株)さとふる

市民税課

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
令和元年度個人市民税課税資料等データ入力業務	指落	6,137,748	(株)恵和ビジネス
令和元年度確定申告・住民税申告作成補助にかかる労働者派遣業務	随	5,211,360	キャリアバンク(株)

資産税課

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
令和3基準年度固定資産税標準宅地鑑定評価業務	随	10,868,000	(公社)北海道不動産鑑定士協会

納税課・参事（特別滞納整理担当）

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
市税電話催告等委託業務	随	8,081,805	日本ATMヒューマン・ソリューション(株)
市税等コンビニエンスストア収納事務委託	随	8,154,174	(株)北海道銀行 地銀ネットワークサービス(株)

健康福祉部管理課

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
江別市生活困窮者自立相談支援事業実施業務	随	17,875,959	(福)江別市社会福祉協議会
江別市生活困窮者就労準備支援事業実施業務	随	9,024,589	(特非)ワーカーズコープ

障がい福祉課

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
江別市障がい者就労相談支援事業実施業務	随	9,243,805	(福)新篠津福祉会
障害者支援センター事業運営業務委託	随	6,590,000	(一財)江別市在宅福祉サービス公社

国保年金課

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
江別市国民健康保険診療報酬明細書点検等業務	随	8,685,120	(株)大正オーデジット 札幌支店

介護保険課・参事（企画・指導担当）・参事（地域支援事業担当）

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
福祉除雪サービス事業委託業務	随	18,372,245	(福)江別市社会福祉協議会
在宅高齢者給食サービス事業業務委託	随	10,961,087	(福)江別市社会福祉協議会
高齢者世話付住宅生活援助員派遣事業業務委託	随	7,769,919	(一財)江別市在宅福祉サービス公社
後見実施機関運営業務	随	8,141,000	(福)江別市社会福祉協議会
江別第一地域包括支援センター運営業務	随	13,670,000	(一財)江別市在宅福祉サービス公社
江別第二地域包括支援センター運営業務	随	14,800,000	(医)英生会
野幌第一地域包括支援センター運営業務	随	26,952,000	(福)北海道友愛福祉会
大麻第一地域包括支援センター運営業務	随	19,230,000	(医)健康会
認知症初期集中支援業務（地域包括支援センター）	随	6,422,280	(福)北海道友愛福祉会
認知症地域支援推進業務	随	6,422,280	(福)北海道友愛福祉会

夜間急病センター・参事（総務担当）

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
江別市夜間急病センター医事業務委託	随	16,135,488	(株)ソラスト 札幌支社
江別市夜間急病センター調剤業務等委託	随	10,232,000	(一社)札幌薬剤師会 江別支部

保健センター・参事（健康づくり・保健指導担当）

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
予防接種の実施	随	137,415,517	(一社)江別医師会
予防接種の実施	随	14,702,014	こんの小児科医院
風しんの抗体検査及び風しんの第5期定期接種委託業務	随	7,050,686	(公社)日本医師会
高齢者インフルエンザ予防接種の実施	随	46,654,336	(一社)江別医師会
高齢者肺炎球菌ワクチン予防接種の実施	随	6,845,921	(一社)江別医師会
妊婦健康診査の実施	随	50,961,902	(一社)北海道医師会
検診の実施	随	29,562,392	(一社)江別医師会
健康診査等の実施	随	31,905,108	(公財)北海道対がん協会

プレミアム付商品券事業事務室参事（プレミアム付商品券事業担当）

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
プレミアム付商品券等作成業務委託	一般競争	10,011,600	江別印刷業協同組合

子育て支援課・参事（子ども家庭総合支援担当）

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
江別第一小学校放課後児童クラブ運営業務	随	14,628,400	(学)江別若葉学園

子ども育成課・参事（子育て支援センター事業推進担当）

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
江別市やよい保育園清掃管理業務	随	6,687,150	江別ビル管理(株)
江別市よつば保育園清掃管理業務	随	9,390,348	江別ビル管理(株)
江別市地域子育て支援センター事業 (子育て支援センターもりのこ)	随	8,152,000	(福)知進会
江別市地域子育て支援センター事業 (子育て支援センターゆうあい)	随	8,152,000	(福)北海道友愛福祉会
江別市地域子育て支援センター事業 (子育て支援センターわかば)	随	8,152,000	(福)江別わかば福祉会
江別市子育てひろば受付管理業務	随	5,781,360	子育て支援ワーカーズきらきら

都市建設課

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
大麻駅跨線人道橋橋梁予備設計	指落	29,150,000	(株)構研エンジニアリング
兵村4丁目通り外現況測量委託	指落	17,732,000	(株)Ai測地コンサル
大麻西公園ブロック擁壁実施設計委託	指落	5,522,000	ダイシン設計(株)

開発指導課・参事(野幌駅周辺区画整理担当)

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
野幌駅周辺土地区画整理事業換地処分関連委託	指落	5,665,000	和光技研(株)
野幌駅周辺電線共同溝管理台帳作成委託	指落	10,175,000	(株)北海道近代設計

建築住宅課

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
新栄団地公営住宅建替E棟実施設計委託	指落	33,550,000	(株)ドーコン

道路管理課

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
路面凍上改修工事現況測量委託	指落	5,280,000	(有)協立技研
橋梁点検委託	指落	25,036,000	(株)構研エンジニアリング
街路樹剪定委託	指落	7,227,000	(株)四宮造園 江別支店
市道維持管理等業務委託	指落	112,725,240	江別環境整備事業協同組合

治水課

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
江別河川防災ステーション管理業務等委託	随	13,080,000	江別河川防災環境事業協同組合
河川草刈委託その1	指落	8,154,000	(株)札幌庭園
河川草刈委託その2	指落	8,424,000	(株)ニュークリーン興業
河川草刈委託その3	指落	9,266,400	(有)のっぽろ実業
河川草刈委託その4	指落	8,046,000	(株)スペース・デザイン工業 江別支店
河川草刈委託その5	随	6,642,000	(公社)江別市シルバー人材センター
市内排水機場等管理業務委託	随	48,505,000	江別河川防災環境事業協同組合

雪対策課

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
除排雪事業委託	随	958,122,000	江別環境整備事業協同組合

市立病院事務局管理課

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
職員被服供給業務	随	10,135,816	ワタキューセイモア(株) 北海道支店
リネン等回収業務	随	13,080,000	ワタキューセイモア(株) 北海道支店
寝具・病衣等リネンサプライ業務	随	9,972,558	ワタキューセイモア(株) 北海道支店
江別市立病院医薬品供給管理システム業務	随	12,398,532	(株)モロオ 札幌東営業所
診療材料等供給管理業務	随	21,582,000	エム・シー・ヘルスケア(株)
中央材料室業務	随	24,394,200	北海道エア・ウォーター(株) 札幌産業支店
検査業務	随	10,828,526	(株)エスアールエル
血管造影装置保守点検業務	随	5,313,600	(株)SMC
X線CT装置保守業務	随	15,696,000	キャノンメディカルシステムズ (株)札幌支店
MRI装置保守点検業務	随	11,881,002	(株)フィリップス・ジャパン ヘルスシステムズ営業本部
江別市立病院清掃業務	指落	89,074,800	(株)ベルックス
江別市立病院警備等業務	指落	22,890,000	日興美装工業(株)
画像診断コンサルティング業務	随	12,120,445	(特非)メディカルイメージラボ
ゴミ(一般廃棄物)処理業務	指落	5,212,478	(有)豊栄
感染性医療廃棄物処理業務	指落	16,829,763	江別ビル管理(株)
江別市立病院院内保育所運営業務	随	16,849,656	(株)プライムツーワン
設備運転保守管理業務	随	53,802,360	(株)東洋実業
発電設備保守整備業務	随	6,498,576	(株)明電エンジニアリング 北海道支店
医療搬送設備保守整備業務	随	7,206,208	(株)S&Sエンジニアリング 札幌営業所
病院給食業務	随	111,148,519	(株)LEOC (公社)日本メディカル給食協会

医事課

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
平成31年度医事関連業務	随	175,791,660	(株)ニチイ学館
平成31年度江別市立病院医療情報システム保守業務	随	50,787,678	富士通(株)北海道支社
平成31年度上半期医療情報システム等運用保守管理業務	随	6,065,280	(株)ソラスト 札幌支社
令和元年度下半期医療情報システム等運用保守管理業務	随	6,177,600	(株)ソラスト 札幌支社
平成31年度江別市立病院診療情報管理業務	随	13,679,400	(株)ニチイ学館

水道部総務課・参事（料金収納担当）

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
水道料金等コンビニ収納代行業務委託	随	5,911,501	(株)電算システム

水道整備課・参事（給排水指導担当）

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
水道施設更新計画策定委託	指落	12,760,000	(株)日水コン 北海道支所
江別市水道施設整備事業 元江別線配水本管更新実施設計委託	指落	17,600,000	(株)ドーコン
江別市水道施設整備事業 現況測量委託 その3	指落	5,544,000	(有)協立技研
平成31年度 野幌線地区洗管業務委託	随	11,556,000	江別管工事業協同組合
平成31年度 水道施設等管理業務委託	随	164,497,424	江別管工事業協同組合

下水道施設課

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
江別市公共下水道 管路施設調査委託その1	指落	11,491,200	東洋ロードメンテナンス(株)
江別市公共下水道 管路施設調査委託その2	指落	14,278,000	(株)公清企業
江別市公共下水道 管路施設調査委託その3	指落	12,353,000	道央衛生(株)
江別市公共下水道 処理場施設地震対策検討委託	指落	18,700,000	(株)日水コン 北海道支所
江別市公共下水道 浄化センター汚泥脱 水設備改築実施設計委託	指落	5,940,000	(株)日水コン 北海道支所
江別市公共下水道 ポンプ場監視設備改築実施設計委託	指落	7,568,000	(株)日水コン 北海道支所
江別市公共下水道 管渠実施設計委託	指落	5,390,000	(株)東洋コンサルタント
江別市公共下水道 管路施設改築更新実施設計委託	指落	5,610,000	(株)日水コン 北海道支所
管渠調査点検委託 その1	指落	7,106,400	(株)北海道理水
管渠調査点検委託 その2	指落	7,290,000	道央衛生(株)

浄化センター

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
下水汚泥運搬処理業務委託	指落	15,449,966	道央衛生(株)
下水汚泥散布処理業務委託	指落	10,314,160	道央衛生(株)
浄化センター等維持管理業務委託	随	920,124,000	江別管工事業協同組合
浄化センターコージェネレーション設備 保守点検業務委託	随	5,559,000	神鋼造機(株) 営業本部
浄化センターコージェネレーション設備 8,000時間点検業務委託	随	6,380,000	神鋼造機(株) 営業本部

令和元年度 主要賃貸借契約一覧表 (1件500万円以上)

障がい福祉課

契 約 名	契約種類	契約金額(円)	業 者 名
障害福祉システム賃貸借	随	5,357,568	北日本コンピューターサービス(株)

市立病院事務局管理課

契 約 名	契約種類	契約金額(円)	業 者 名
在宅用酸素濃縮器・携帯用酸素ボンベ賃借料 (クリーンサンソFH)	随	5,365,410	フクダライフテック北海道(株)
在宅用酸素濃縮器・携帯用酸素ボンベ賃借料 (ハイサンソ)	随	5,992,320	北海道エア・ウォーター(株) 道央支社 産業支店
複合機賃貸借	随	6,237,938	リコージャパン(株) 販売事業部北海道支社公共営業部

令和元年度 主要物品購入契約一覧表（1件500万円以上）

総務部総務課

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
平成31年度浄書契約	随	10,678,772	富士ゼロックス北海道(株)
リサイクルPPC用紙(A4)	指落	6,660,696	(有)コンノ

保健センター・参事（健康づくり・保健指導担当）

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
4種混合ワクチン(KMB製)の購入	指落	8,623,412	(株)モロオ 札幌東営業所
4種混合ワクチン(第一三共製)の購入	指落	7,176,845	(株)モロオ 札幌東営業所

雪対策課

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
大型ロータリー除雪車	指落	47,058,000	(株)NICHIGO
歩道ロータリー除雪車	指落	26,180,000	(株)NICHIGO

市立病院事務局管理課

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
過酸化水素低温プラズマガス滅菌器	指落	18,900,000	(株)竹山 新札幌支店
レーザー検眼鏡	指落	26,676,000	(株)竹山 新札幌支店
X線撮影装置・FPD装置	指落	21,578,400	(株)常光 札幌支店
クリーンA重油購入(12月購入分)	指落	5,266,800	西出興業(株)大麻給油所
クリーンA重油購入(1月購入分)	指落	5,575,680	(株)アイックス
クリーンA重油購入(2月購入分)	指落	5,615,280	(株)アイックス
クリーンA重油購入(3月購入分)	指落	5,322,240	安田建設(株)江別給油所

水道整備課・参事（給排水指導担当）

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
平成31年度 水道メータ購入 その1	指落	67,492,640	アズビル金門(株) 北海道支店
平成31年度 水道メータ購入 その2	指落	17,622,360	アズビル金門(株) 北海道支店
平成31年度 水道メータ購入 その4	随	7,983,360	愛知時計電機(株) 札幌支店

令和元年度 主要工事請負契約一覧表（1件2,000万円以上）

都市建設課

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
早苗別道路舗装修繕工事	一般競争	60,225,000	(有)江別舗装
新栄団地公営住宅建替D棟外構工事	一般競争	51,920,000	(株)石川組
兵村4番通り整備工事	一般競争	51,865,000	安田建設(株)江別支店
さくら公園改修整備工事	一般競争	34,149,600	中央緑化土木(株)江別支店
見晴台公園遊具改築工事	一般競争	28,061,000	(株)まっさき土木工業

建築住宅課

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
弥生団地E棟外部改修工事	一般競争	89,903,000	船木・道東ハウス共同企業体
錦町旧教職員住宅解体工事その1	一般競争	28,013,040	(株)津嶋工務店
錦町旧教職員住宅解体工事その2	一般競争	28,168,560	(株)津嶋工務店
市民体育館アリーナ照明改修工事	一般競争	52,818,136	王子エンジニアリング(株)
市民体育館アリーナ床改修工事	一般競争	61,651,040	平成建設(株)

開発指導課・参事（野幌駅周辺区画整理担当）

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
8丁目通改良工事	一般競争	67,001,000	(株)石川組
野幌駅南通整備工事	一般競争	108,966,000	清光・のっぽろ共同企業体
都市緑地保全施設整備工事	一般競争	130,955,000	協和八光・スペースデザイン共同企業体
都市緑地造成工事	一般競争	48,917,000	協和八光建設(株)
都市緑地修景施設整備工事	一般競争	82,192,000	清光・のっぽろ共同企業体
野幌駅南側駐輪場整備工事	一般競争	22,891,000	上野産業(株)
駅南グリーンモール整備工事	一般競争	31,889,000	(有)松美建設

道路管理課

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
路面凍上改修工事その1	一般競争	41,820,000	吉田水道土木(株)
路面凍上改修工事その2	一般競争	50,527,000	八光砂利(株)

路面凍上改修工事その3	一般競争	30,636,000	(株)四宮造園 江別支店
路面凍上改修工事その4	一般競争	39,317,000	(株)丸正久保総業
路面凍上改修工事その5	一般競争	40,594,000	北建工業(株)
路面凍上改修工事その6	一般競争	32,793,260	北日本重機(株) 江別支店
路面凍上改修工事その7	一般競争	49,248,000	(有)のっぽろ実業
路面凍上改修工事その8	一般競争	22,176,000	丸山産業(有)
路面凍上改修工事その9	一般競争	26,862,000	上野産業(株)
路面凍上改修工事その10	一般競争	20,493,000	(株)まつざき土木工業
舗装補修工事	一般競争	24,200,000	東光舗装(株)
角山西1号道路舗装修繕工事	一般競争	57,431,000	東光舗装(株)
公共街路灯更新工事	一般競争	55,315,920	(株)江別興陽電気工事店
東光橋修繕工事	一般競争	74,778,000	北建・清光 共同企業体
豊幌南3線道路横断管布設工事	一般競争	21,934,000	(有)松美建設

市立病院事務局管理課

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
江別市立病院エネルギー棟電気室直流電源装置更新工事	指落	17,380,000	(株)小原電装工業

水道整備課・参事(給排水指導担当)

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
江別市水道施設整備事業 1号線道路配水管布設替工事	一般競争	23,781,600	青木工業(株)
江別市水道施設整備事業 一般国道12号配水管布設替工事	一般競争	22,913,000	井上設備工業(株)
江別市水道施設整備事業 上江別37号道路外配水管布設替工事	一般競争	20,671,200	井上設備工業(株)
江別市水道施設整備事業 道道江別長沼線道路改良に伴う配水管布設替工事	一般競争	20,012,400	いわすい建設(株)
江別市水道施設整備事業 上江別69号道路配水本管外布設工事	一般競争	65,791,000	吉田・いわすい共同企業体
江別市水道施設整備事業 大麻送水管布設替工事19工区	一般競争	56,199,000	吉田水道土木(株)
江別市水道施設整備事業 大麻送水管布設替工事20工区	一般競争	100,045,000	龍田・松浦共同企業体
江別市水道施設整備事業 元江別線配水本管外布設替工事 1工区	一般競争	70,774,000	龍田・道央衛生共同企業体
江別市水道施設整備事業 元江別線配水本管布設替工事 2工区	一般競争	77,880,000	青木工業(株)
江別市水道施設整備事業 上江別東光線外配水本管布設替工事 2工区	一般競争	29,766,000	吉田水道土木(株)

江別市水道施設整備事業 導水管外布設替工事 2 工区	一般競争	73,150,000	(株)龍田工務店
江別市水道施設整備事業 上江別浄水場汚泥棟連絡管更新工事	一般競争	40,018,000	いわすい建設(株)
江別市水道施設整備事業 文京台中区線テレメータ外更新工事	一般競争	29,489,680	(有)宍戸電気商会
江別市水道施設整備事業 文京台ポンプ場発電機更新工事	一般競争	29,381,000	(株)高川電気商会
江別市水道施設整備事業 上江別浄水場元江別線連絡管設置工事	一般競争	24,420,000	(株)龍田工務店

下水道施設課

契約名	契約種類	契約金額(円)	業者名
江別市公共下水道 道道野幌停車場線街路 事業に伴う下水道工事	一般競争	50,116,000	青木工業(株)
江別市公共下水道 管路施設改築更新工事その3 (大麻地区)	一般競争	31,405,000	(株)龍田工務店
江別市公共下水道 管路施設改築更新工事その4 (大麻地区)	一般競争	42,691,000	若美建設(株)
江別市公共下水道 管路施設改築更新工事 その5 (豊幌69号道路)	一般競争	110,825,000	丸正久保・龍田共同企業体
江別市公共下水道 浄化センター管理棟中央監視計器盤更新工 事	一般競争	62,885,680	王子エンジニアリング(株) 江別 事業部
江別市公共下水道 浄化センター汚水ポンプ電気設備更新工事	一般競争	102,828,000	北盛・白旗共同企業体
江別市公共下水道 浄化センター汚水ポンプ機械設備更新工事	一般競争	78,650,000	青木工業・いわすい建設共同企 業体
江別市公共下水道 浄化センター沈砂池電気設備更新工事	一般競争	31,280,920	王子エンジニアリング(株) 江別 事業部
江別市公共下水道 浄化センター沈砂池機械設備更新工事	一般競争	142,780,000	青木工業・松浦水道共同企業体
江別市公共下水道 小規模ポンプ所機械設備更新工事	一般競争	57,200,000	(株)龍田工務店
江別市公共下水道 小規模ポンプ所電気設備更新工事	一般競争	73,315,000	東興・三和共同企業体
江別市公共下水道 緑町ポンプ場シーケンサ更新工事	一般競争	24,834,480	王子エンジニアリング(株) 江別 事業部

令和元年度 主要指定管理一覧表（1件500万円以上）

総務部総務課

施設名	年度管理料(円)	指定管理者名
江別市民会館	86,290,940	日興美装工業(株)

健康福祉部管理課

施設名	年度管理料(円)	指定管理者名
江別市ふれあいワークセンター	9,897,000	(公社)江別市シルバー人材センター

介護保険課・参事（企画・指導担当）・参事（地域支援事業担当）

施設名	年度管理料(円)	指定管理者名
江別市デイサービスセンターあかしや	9,107,000	(一財)江別市在宅福祉サービス公社
江別市いきいきセンターわかくさ	24,716,000	(一財)江別市在宅福祉サービス公社
江別市いきいきセンターさわまち	65,562,000	(一財)江別市在宅福祉サービス公社

保健センター・参事（健康づくり・保健指導担当）

施設名	年度管理料(円)	指定管理者名
江別市保健センター	16,828,000	(一財)江別市在宅福祉サービス公社

子育て支援課・参事（子ども家庭総合支援担当）

施設名	年度管理料(円)	指定管理者名
江別市東野幌青少年会館	7,018,000	野幌鉄南自治会連合会

子ども育成課・参事（子育て支援センター事業推進担当）

施設名	年度管理料(円)	指定管理者名
複合施設あかしや（1階建物部分のみ）	8,696,000	(一財)江別市在宅福祉サービス公社

都市建設課

施設名	年度管理料(円)	指定管理者名
江別市都市公園	137,328,000	草野作工(株)
江別市都市公園（屋外体育施設）	17,951,000	(一財)江別市スポーツ振興財団

道路管理課

施設名	年度管理料(円)	指定管理者名
江別市大麻中町駐車場	10,140,000	江別環境整備事業協同組合

(凡 例)

一般競争	………	一般競争入札をして落札		
指 落	………	指名競争入札をして落札		
随	………	随意契約		
(株)	………	株式会社	(有)	……… 有限会社
(福)	………	社会福祉法人	(医)	……… 医療法人
(学)	………	学校法人	(特非)	……… 特定非営利活動法人
(一財)	………	一般財団法人	(一社)	……… 一般社団法人
(公財)	………	公益財団法人	(公社)	……… 公益社団法人