

平成30年度 江別市勤労者研修センターの管理運営に対する評価について

担当部署 経済部商工労働課

1 指定管理者

| | |
|------------|------------------------------------|
| (1) 指定管理者名 | 特定非営利活動法人 江別IT技術者協会 |
| (2) 指定期間 | 平成30年4月1日～令和4年3月31日 |
| (3) 業務の範囲 | 江別市勤労者研修センターの運営・維持管理・使用許可等及び付随する業務 |

2 利用者数等の状況

| 項目(利用人数、催し物参加者数、苦情件数、満足度等) | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 |
|----------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 利用人数 | 13,840 | 13,549 | 13,354 | 12,381 | 12,910 |
| | | | | | |
| | | | | | |

3 管理に係る業務の実施状況

| 評価項目 | 執行状況(指定管理者記載) |
|---------------------|--|
| (1) 施設等の維持・管理に関する業務 | ①維持・管理業務 日常点検・設備に係る定期点検の実施。清掃、外構管理の実施。 ②利用者に対するサービス 附属設備等の管理や利用案内等利用者へのサービスを提供。 |
| (2) 自主事業に関すること | 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構からの委託を受け求職者支援訓練を実施。 札幌高等技術専門学院からの委託を受け機動職業訓練を実施。 |
| (3) 管理執行体制 | 指定管理業務に係る事前協議、準備、職員研修を実施し適正な管理運営を実行した。 |

| 担当課モニタリング結果 | |
|-------------|---|
| 評価 | ・適切に管理されている。 ・自主事業を実施し、利用人数の増加につなげるなど利用促進に努めている。 |
| 指摘事項 | なし |

4 施設の利用状況

| 評価項目 | 執行状況(指定管理者記載) |
|--------------------|---|
| 施設等の利用許可(貸館)に関する業務 | 研修室・会議室の利用 研修室1～4(それぞれ1日3コマ)の年間総コマ数3,552に対し、利用1,374件で、稼働率は38.7%であった。 |

| 担当課モニタリング結果 | |
|-------------|--|
| 評価 | 前年度と比較し、稼働率は低下している。ホームページ等を活用した周知や自主事業による利用促進に務め、稼働率向上を図ること。 |
| 指摘事項 | なし |

5 収支状況

| 評価項目 | 執行状況(指定管理者記載) | | | |
|----------|---------------|--------------|--------------|--------------|
| | 実績 | 計画 | | |
| 経費等の収支状況 | ①[収入] | ①[収入] | | |
| | 指定管理料 | 9,132,000 円 | 指定管理料 | 9,132,000 円 |
| | 自主事業収入 | 4,516,253 円 | 自主事業収入 | 2,256,000 円 |
| | 利用料金 | 572,720 円 | 利用料金 | 510,000 円 |
| | コピー代 | 14,740 円 | コピー代 | 30,000 円 |
| | 合計 | 14,235,713 円 | 合計 | 11,928,000 円 |
| | ②[支出] | ②[支出] | | |
| | 人件費 | 8,461,964 円 | 人件費 | 8,567,000 円 |
| | 光熱水費 | 1,265,316 円 | 光熱水費 | 1,400,000 円 |
| | その他 | 2,282,645 円 | その他 | 1,961,000 円 |
| 合計 | 12,009,925 円 | 合計 | 11,928,000 円 | |

| 担当課モニタリング結果 | |
|-------------|---------------------------|
| 指定管理料の変更 | 無し■ 有り□ |
| | 変更前 円 → 変更後 円 |
| | 変更理由 |
| 評価 | 光熱水費の削減に努めるなど、適切に執行されている。 |
| 指摘事項 | なし |

6 その他

| 評価項目 | 執行状況(指定管理者記載) |
|-----------------------|---|
| (1) 来場者からの意見・要望等の対応 | ①テレビ・DVDの設置希望 → 平成31年4月末に各1台設置(2台設置予定) ②ゴミ箱の設置 → 経費節約のため対応見合わせ |
| (2) 利用者サービス向上のための取り組み | 管理人による、月1度のミーティング開催 |
| (3) その他特記事項 | 利用者の対応には誠心誠意努力している |

| 担当課モニタリング結果 | |
|-------------|---|
| 評価 | アンケートによると、管理人の対応の評判が良く、質の高いサービスがなされている。 |
| 指摘事項 | なし |

7 昨年度の改善指摘事項の対応

| 改善指摘事項(何を、いつまでに) | 担当・分担 | 対応状況(進捗、納期) |
|------------------|--------------|-------------|
| なし | ・市 ・指定管理者 | |
| なし | ・市 ・指定管理者 | |

8 指定管理者外部評価委員会による総合コメント

総合的に問題はなく、施設の管理運営は利用者からの意見を反映し、適切に行われていると評価する。今後は、以下の点に留意し、施設のより適正な管理運営と利用者サービスの向上に努めていただきたい。
 ・稼働率の向上や利用人数の増加の取組みについて検討していただきたい。
 ・特にホームページについては、サイトにSNSを組み込むなど改善を行い、指定管理者の強みを活かした情報発信に努める必要がある。