

平 成 2 9 年 度

江別市定期監査報告書

(後 期)

江 別 市 監 査 委 員

目 次

平成29年度定期監査（後期）

第1	監査の期間	1
第2	監査の対象及び期日	1
第3	監査の方法	2
第4	監査の結果	2
1	総務部	
(1)	総務部参事（市史・行政資料担当）	3
2	企画政策部	
(1)	企画課	3
(2)	政策推進課・参事（総合計画・総合戦略担当）・参事（公共交通担当） 参事（住環境活性化担当）	3
(3)	都市計画課	3
(4)	秘書課	4
(5)	広報広聴課	4
3	生活環境部	
(1)	市民生活課・参事（市民協働担当）	4
(2)	戸籍住民課	5
(3)	大麻出張所	5
(4)	環境課	5
(5)	廃棄物対策課	6
(6)	施設管理課	6
4	経済部	
(1)	商工労働課・参事（地域雇用・産業連携担当） 参事（商店街・観光振興担当）	6
(2)	農業振興課	7
(3)	企業立地課	7
(4)	総合特区推進監付参事（総合特区推進担当）	7
5	教育委員会	
(1)	教育部総務課	8

(2) 給食センター	8
(3) 生涯学習課	8
(4) スポーツ課	9
(5) 情報図書館	9
(6) 郷土資料館	9
(7) 学校教育課	10
(8) 教育支援課	10
6 議会・行政委員会	
(1) 議会事務局	10
(2) 監査委員事務局	11
(3) 選挙管理委員会事務局	11
(4) 農業委員会事務局	11
7 消防本部・消防署	
(1) 消防本部庶務課	11
(2) 消防本部警防課	12
(3) 消防本部指令課	12
(4) 消防署消防課、消防署（江別・野幌・大麻）出張所	12
(5) 消防署予防課	12
(6) 消防署救急課	13
8 実地監査	
(1) 工事現地踏査	13
(2) 保育園等（各保育園、子育て支援センター）	14
(3) 小学校・中学校	14
9 財政援助団体等	
(1) 財政援助団体・出資団体	14
(2) 公の施設の指定管理者	18

別 記

平成28年度主要契約一覧表	21
平成29年度主要契約一覧表	23
平成29年度主要指定管理一覧表	26

平成29年度 定期監査（後期）

第1 監査の期間

自 平成29年8月31日

至 平成30年1月18日

第2 監査の対象及び期日

期 日	対 象	期 日	対 象
8月31日	保育園等	11月15日	学校教育課
	工事現地踏査		教育支援課
9月29日	(公益社団)江別市シルバー人材センター	11月24日	秘書課
	(株)フラワーテクニカえべつ		政策推進課
	(社福)江別市社会福祉協議会		参事（総合計画・総合戦略担当）
	元江別地区自治会連合会		参事（公共交通担当）
10月3日	小学校・中学校		参事（住環境活性化担当）
10月4日			都市計画課
10月5日	大麻第二住区自治連合会	12月14日	企画課
	上江別自治連合会		広報広聴課
	商工労働課 参事（地域雇用・産業連携担当） 参事（商店街・観光振興担当）		戸籍住民課
	江別観光協会		施設管理課
	10月26日	(一般財団)江別市在宅福祉サービス公社	12月21日
農業振興課		消防本部庶務課	
企業立地課		消防署予防課	
総合特区推進監付参事（総合特区推進担当）		消防署救急課	
11月2日		(一般財団)江別市スポーツ振興財団	
	(株)江別振興公社	消防署（江別・野幌・大麻）出張所	
	生涯学習課	消防本部警防課	
	江別市生涯学習推進協議会	消防本部指令課	
11月9日	給食センター	1月11日	大麻出張所
	江別市学校給食会		環境課
	スポーツ課		市民生活課
	教育部総務課		参事（市民協働担当）
11月15日	情報図書館	1月18日	江別市民憲章推進協議会
	総務部参事（市史・行政資料担当）		江別市自治会連絡協議会
	郷土資料館		農業委員会事務局
			選挙管理委員会事務局
			議会事務局
			監査委員事務局

第3 監査の方法

監査の対象とした各課等の平成28年度及び平成29年度における財務に関する事務執行及び事業の管理について、関係書類及び資料の提出を求め、これらの書類を審査し、併せて関係職員から事業概要を聴取するとともに、重点監査項目として契約事務及び補助金交付事務を選定し、監査を行った。

また、建設部及び水道部所管の工事現場計2か所、保育園等2園、小学校5校及び中学校2校については、実地監査を行った。

財政援助団体等については、その一部を対象に、平成28年度における出納関連事務等について同様の方法により監査を行った。

監査対象部局等	実施	備 考
市長部局	22	
教育委員会	8	
議会・行政委員会	4	
消防本部・消防署	9	
工事現地踏査	2	
保育園等	6	うち現地実地監査2園
小学校	18	うち現地実地監査5校
中学校	8	うち現地実地監査2校
財政援助団体・出資団体	10	
指定管理者	4	
計	91	

第4 監査の結果

市長部局等の監査では、主に収入・支出に係る予算経理事務、契約事務、補助金交付事務、財産管理・物品出納事務等の関係書類及び資料について監査した結果、執行状況は総体的に適正と認められたが、一部の部局において改善又は検討を要する事項が見受けられたので、文書をもって指導した。

また、財政援助団体等の監査では、収支会計経理等の事務処理について監査した結果、適正と認められた。

なお、軽易な事項については、その都度、口頭により指導した。

監査の結果は、次のとおりである。

1 総務部

(1) 総務部参事（市史・行政資料担当）

- ア 予算経理事務について
- イ 図書売払い事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

2 企画政策部

(1) 企画課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について
- エ 概算旅費の精算事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

(2) 政策推進課・参事（総合計画・総合戦略担当）・参事（公共交通担当）・参事（住環境活性化担当）

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約は、別記のとおりである。

(3) 都市計画課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 都市計画図売払いの収入事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

(4) 秘書課

- ア 予算経理事務について
- イ 補助金交付事務について
- ウ 前渡資金の精算事務について
- エ 交際費の執行事務について
- オ 食糧費の執行事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

(5) 広報広聴課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 概算旅費の精算事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な物品の製造請負契約は、別記のとおりである。

3 生活環境部

(1) 市民生活課・参事（市民協働担当）

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について
- エ 住区会館使用料の収入事務について
- オ 墓地の使用許可事務について
- カ 畜犬登録等手数料の収入事務について
- キ 指定管理者の管理運営に対するモニタリング事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、自治会に対する防犯灯維持費補助金の決定は、申請者から提出される1年間の電灯料支払明細書等に基づき行わ

れるが、これらの証拠書類の整理保存等が不十分である状態が散見されることから、今後は江別市防犯灯補助金交付規則を遵守し、適正な補助金交付事務の執行に努めるよう文書により指導した。その他の項目については、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約、工事請負契約及び指定管理の内容は、別記のとおりである。

(2) 戸籍住民課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 戸籍住民基本台帳手数料等の収入事務について
- エ 金券等の取扱い事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

(3) 大麻出張所

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 各種証明手数料等の収入事務について
- エ 指定管理者の管理運営に対するモニタリング事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約は、別記のとおりである。

(4) 環境課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

(5) 廃棄物対策課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金及び助成金の交付事務について
- エ し尿証紙の受払い及び管理事務について
- オ 回収資源物の売払い事務について
- カ 不法投棄の防止対策及び処理業務について
- キ ごみステーションの管理指導業務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約は、別記のとおりである。

(6) 施設管理課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ ごみ処理施設管理運営業者の監督及びモニタリング事務について
- エ 回収資源物の売払い事務について
- オ 施設の維持管理事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約は、別記のとおりである。

4 経済部

(1) 商工労働課・参事（地域雇用・産業連携担当）・参事（商店街・観光振興担当）

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について
- エ 中小企業振興資金等の融資関連事務について
- オ 食糧費の執行事務について
- カ 指定管理者の管理運営に対するモニタリング事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されて

いることが認められた。

なお、主要な委託契約及び指定管理の内容は、別記のとおりである。

(2) 農業振興課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について
- エ 農業振興資金等の融資関連事務について
- オ 農村環境改善センターの使用許可及び使用料の収入事務について
- カ 指定管理者の管理運営に対するモニタリング事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、指定管理の内容は、別記のとおりである。

(3) 企業立地課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について
- エ 概算旅費の精算事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

(4) 総合特区推進監付参事（総合特区推進担当）

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について
- エ 概算旅費の精算事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

5 教育委員会

(1) 教育部総務課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について
- エ 前渡資金の精算事務について
- オ 教職員住宅の入退去事務及び使用料の収入事務について
- カ 交際費の執行事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約及び物品購入契約は、別記のとおりである。

(2) 給食センター

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について
- エ 給食センターの管理運営事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、江別市立学校給食センター調理員用白衣等クリーニング業務契約事務の見積り合わせ及び契約締結に係る決裁において、役務費として予算付けされているにもかかわらず委託料として処理したことにより、最終決裁権者の決裁が漏れているなど不適正な事務が散見されることから、今後は江別市事務専決規程等を遵守し、適正な契約事務の執行に努めるよう文書により指導した。その他の項目については、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約及び工事請負契約は、別記のとおりである。

(3) 生涯学習課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について
- エ 行政財産使用許可及び使用料等の収入事務について
- オ 指定管理者の管理運営に対するモニタリング事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、指定管理の内容は、別記のとおりである。

(4) スポーツ課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について
- エ 行政財産使用許可及び使用料等の収入事務について
- オ 指定管理者の管理運営に対するモニタリング事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約及び指定管理の内容は、別記のとおりである。

(5) 情報図書館

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 図書等の購入事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約は、別記のとおりである。

(6) 郷土資料館

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について
- エ 使用料の収入事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約は、別記のとおりである。

(7) 学校教育課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 補助金交付事務について
- エ 前渡資金の精算事務について
- オ 奨学資金の貸付事務について
- カ 就学援助費の認定及び支給事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

(8) 教育支援課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 通学付添費の認定及び支給事務について
- エ 備品の管理事務について
- オ 心の教室相談員等に関する事務について
- カ 少年指導センターに関する事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

6 議会・行政委員会

(1) 議会事務局

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 政務活動費の交付事務について
- エ 前渡資金の精算事務について
- オ 交際費の執行事務について
- カ 食糧費の執行事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

(2) 監査委員事務局

- ア 予算経理事務について
- イ 概算旅費の精算事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

(3) 選挙管理委員会事務局

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 前渡資金の精算事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

(4) 農業委員会事務局

- ア 予算経理事務について
- イ 道支出金の収入事務について
- ウ 現況証明手数料等の収入事務について
- エ 概算旅費の精算事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

7 消防本部・消防署

(1) 消防本部庶務課

- ア 予算経理事務について
- イ 契約事務について
- ウ 前渡資金の精算事務について
- エ 行政財産使用料等の収入事務について
- オ 交際費の執行事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されて

いることが認められた。

なお、主要な委託契約は、別記のとおりである。

(2) 消防本部警防課

ア 予算経理事務について

イ 契約事務について

ウ 前渡資金の精算事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な物品の購入契約は、別記のとおりである。

(3) 消防本部指令課

ア 予算経理事務について

イ 契約事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、主要な委託契約は、別記のとおりである。

(4) 消防署消防課、消防署（江別・野幌・大麻）出張所

ア 予算経理事務について

イ 契約事務について

ウ 出張所業務（予防・警防・教養訓練）に関する事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

(5) 消防署予防課

ア 予算経理事務について

イ 消防手数料の収入事務について

ウ 備品の管理事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

(6) 消防署救急課

ア 予算経理事務について

上記の項目について、関係書類等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

8 実地監査

(1) 工事現地踏査

次の2本の工事について現地踏査を行った結果、いずれも設計に基づいて施工されており、また、安全対策も確保され、適正な工事の進捗が認められた。

○ 工事名 : 新栄団地公営住宅建替C棟建築工事

工事場所 : 江別市錦町18番地の1

工事内容 : 構造規模 : 鉄筋コンクリート造 6階建て

建築面積 : 763.45㎡

延床面積 : 3,982.96㎡

渡り廊下 : 17.65㎡

自転車置場 : 38.40㎡

物置 : 128.28㎡

工期 : 平成28年6月14日～平成29年9月1日

契約年月日 : 平成28年6月14日

契約金額 : 763,560,000円

請負業者 : 船木・津嶋・エムエス共同企業体

○ 工事名 : 江別市公共下水道 管路施設改築更新工事 その1

工事場所 : 江別市大麻西町地内外

工事内容 : 管渠更生 : 污水管 口径200mm 延長697.6m

污水管 口径250mm 延長 81.7m

取付管 26箇所

管渠補修 : 内面補修 1式

工期 : 平成29年4月28日～平成29年11月30日

契約年月日 : 平成29年4月28日

契 約 金 額 ： 43,740,000円

請 負 業 者 ： 株式会社龍田工務店

(設計変更後)

契約変更年月日 ： 平成29年11月21日

契 約 金 額 ： 46,278,000円

変 更 理 由 ： パッカー工法（管渠内止水工）による施工箇所数の増等

(2) 保育園等（各保育園、子育て支援センター）

よつば保育園（白樺保育園と若草乳児保育園の統合園）、東光保育園、やよい保育園、子育て支援センターすくすく、子育てひろば「ぽこ あ ぽこ」及び子育て支援センターぽろっこの施設維持管理等について調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、やよい保育園及び子育て支援センターすくすくについては書面審査のほか現地に出向き実地監査を、その他の保育園等については書面審査を行った。

(3) 小学校・中学校

全ての市立小中学校の配当予算経理事務、郵券の受払い、電話使用料及び備品の出納・管理について調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

なお、大麻小学校、大麻東小学校、大麻西小学校、大麻泉小学校、文京台小学校、大麻中学校及び大麻東中学校については書面審査のほか現地に出向き実地監査を、その他の小中学校については書面審査を行った。

9 財政援助団体等

(1) 財政援助団体・出資団体

株式会社 江別振興公社

江別振興公社（資本金 50,000,000 円、うち市出資金 49,750,000 円）は、公の施設の指定管理者として、江別市公民館（3 館）、江別市民文化ホール及び江別市コミュニティセンターの施設の運営・維持管理等のほか、これらに付随する業務を行っており、平成28年度の指定管理の決算状況は、収入総額 173,665,665 円（うち指定管理料 156,320,280 円）に対し、支出総額 167,708,183 円となっている。

当公社全体の平成28年度の決算状況は、収入総額 163,443,288 円に対し、支出総額 159,228,268 円（いずれも消費税抜き）で、法人税等 1,028,300 円控除後の当期純利益は 3,186,720 円となった。また、剰余金の配当 2,000,000 円及び利益準備金の積

立て 200,000 円の結果、前期繰越利益剰余金 89,166,031 円と合わせ次期繰越利益剰余金は 90,152,751 円となっている。

地方自治法第 199 条第 7 項の規定に基づき、これらの経理事務について、総勘定元帳、預金通帳、経理状況報告書、収入・支出証憑、協定書及び報告書等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

一般財団法人 江別市スポーツ振興財団

江別市スポーツ振興財団（市出資金 15,000,000 円）は、各種のスポーツ教室やスポーツ大会を開催するなど、スポーツを通じた市民の健康づくりと体力づくりを推進する活動を行っている。

平成 28 年度の決算状況は、収入総額 319,637,465 円（うち市補助金 44,751,000 円）に対し、支出総額 317,181,575 円で、当期収支差額は 2,455,890 円となり、前期繰越収支差額 16,053,218 円と合わせ 18,509,108 円を翌年度に繰り越している。

また、当財団は公の施設の指定管理者として、市民体育館外計 4 施設（屋内体育施設）、大麻集会所、都市公園（屋外体育施設）の管理運営を行っている。

これらの指定管理に係る決算状況は、収入総額 252,954,607 円（うち指定管理料 200,328,160 円）に対し、支出総額 251,504,398 円である。

地方自治法第 199 条第 7 項の規定に基づき、これらの経理事務について、総勘定元帳、預金通帳、経理状況報告書、収入・支出証憑、協定書及び報告書等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

株式会社 フラワーテクニカえべつ

フラワーテクニカえべつ（資本金 50,000,000 円、市出資金 22,000,000 円）は、「江別市花き・野菜栽培技術指導センター」の運営主体として、花き及び野菜園芸の栽培技術指導、育苗事業及び生産収益事業の推進により、地域農業の活性化に寄与してきた。

花き・野菜の育苗とガーデニングフェアの開催などに取り組んだ結果、平成 28 年度の決算状況は、収入総額 70,055,481 円に対し、支出総額 63,922,197 円（法人税等 1,618,100 円を含む）で、当期純利益は 6,133,284 円となった。なお、前期繰越利益剰余金 2,927,308 円は施設整備等積立金 2,652,308 円、株主配当金 250,000 円及び利益準備金 25,000 円として処分していることから、次期繰越利益剰余金は 6,133,284 円となっている。

また、当社は公の施設の指定管理者として、当センターの施設の運営・維持管理等のほか、これらに付随する業務を行っており、指定管理に係る決算状況は、収入総額（指定管理料）9,956,000 円に対し、支出総額は 9,950,858 円となっている。

地方自治法第 199 条第 7 項の規定に基づき、これらの経理事務について、収入・

支出証憑、総勘定元帳、協定書及び報告書等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

公益社団法人 江別市シルバー人材センター

江別市シルバー人材センターは、少子・高齢化が進む中、高齢者の労働能力活用、社会参加の促進とともに生きがいづくりや福祉の増進、活力ある地域づくりを目的として運営されている。

平成28年度の決算状況は、経常収益額が284,010,993円（うち市補助金23,381,000円）に対し、経常費用額が284,317,519円で、当期一般正味財産増減額は306,526円減となり、この結果、一般正味財産期首残高19,936,924円と合わせ一般正味財産期末残高は19,630,398円となった。

なお、市補助金は、高齢者の臨時的、短期的な就労機会の確保や提供、各種講習会の開催、生活支援、資源の再利用、生きがいづくりや社会参加の推進のほか、センターの運営費用等に充てられている。

また、当センターは公の施設の指定管理者として、ふれあいワークセンター、緑町老人憩の家及び大麻老人憩の家に係る施設の運営・維持管理等のほか、これらに付随する業務を行っており、指定管理に係る決算状況は、収入総額16,961,066円（うち指定管理料16,867,000円）に対し、支出総額14,697,224円となっている。

地方自治法第199条第7項の規定に基づき、これらの経理事務について、総勘定元帳、現金出納帳、預金通帳、収入・支出証憑、振替伝票等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

社会福祉法人 江別市社会福祉協議会

江別市社会福祉協議会は、住民主体の理念に基づき、地域の福祉課題の解決に取り組み、誰もが安心して暮らすことのできる地域福祉の実現を目的として運営されている。

平成28年度は、第3期地域福祉実践計画（平成27年度～平成31年度）の2年目として、「暮らしの安心を支える地域福祉」の実現を目指して自治会や福祉団体等とともに、身近な地域での生活支援やボランティア活動の推進等、様々な福祉課題に対応する事業を実施している。

平成28年度の決算状況は、収入総額320,971,882円（うち市補助金130,016,334円）に対し、支出総額321,472,538円で、当期収支差額は500,656円の赤字となったが、前期繰越収支差額8,793,440円の繰入れにより8,292,784円を翌年度に繰り越している。

地方自治法第199条第7項の規定に基づき、当協議会の経理事務について、総勘定元帳、預金通帳、経理状況報告書、収入・支出証憑、振替伝票等により調査した結

果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

江別市民憲章推進協議会（市民生活課、環境課）

江別市民憲章推進協議会は、市民憲章の普及啓発、明るく住みよい街づくりに向けた環境運動及び花のある街並みづくり事業などの緑化活動等を行っている。

平成28年度の決算状況は、収入総額 5,173,218 円（うち市補助金 3,516,272 円）に対し、支出総額 4,808,114 円で、収支差引 365,104 円を翌年度に繰り越している。

なお、市補助金は、花苗代、運動資材費、写真展など花のある街並みづくり事業に活用されているほか、市民憲章の啓発事業などに充てられている。

地方自治法第199条第7項の規定に基づき、当協議会の経理事務について、現金出納簿、預金通帳及び収入・支出証憑等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

江別市自治会連絡協議会（市民生活課）

江別市自治会連絡協議会は、住民の自主的な活動を通じて相互の連帯意識を高め、コミュニティ活動の活発化を図ることを目的に運営されている。

平成28年度の決算状況は、収入総額 4,419,220 円（うち市補助金 2,202,000 円）に対し、支出総額 4,124,393 円で、収支差引 294,827 円を翌年度に繰り越している。

なお、市補助金は、自治会相互の連絡調整、研修会、類似都市等の住民組織との交流会の開催及び自連協だより「ななかまど」の発行などに活用されている。

地方自治法第199条第7項の規定に基づき、当協議会の経理事務について、現金出納簿、預金通帳及び収入・支出証憑等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

江別観光協会（商工労働課）

江別観光協会は、観光客の誘致や産業の振興のため、各種の観光情報の発信等を行っている。

平成28年度の決算状況は、収入総額 5,041,943 円（うち市補助金 2,642,845 円）に対し、支出総額 4,335,771 円で、収支差引 706,172 円を翌年度に繰り越している。

なお、市補助金は、観光宣伝や誘致促進のための観光パンフレット、観光絵はがき等の作成、ホームページを活用した観光スポット、特産品、イベント等の紹介、観光ボランティアガイド派遣及びえべつやきもの市への後援・協賛など観光イベント振興事業に活用されている。

地方自治法第199条第7項の規定に基づき、当協会の経理事務について、現金出

納簿、預金通帳、収入・支出証憑等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

江別市学校給食会（給食センター）

江別市学校給食会は、学校給食法に基づき市立の小学校、中学校における学校給食事業として、主に給食用物資の購入・支払業務、給食費の徴収管理業務を行っている。

平成28年度の江別市学校給食会計の決算状況は、収入総額 527,779,849 円、支出総額 525,112,667 円で、収支差引 2,667,182 円を翌年度に繰り越している。

また、江別市学校給食会運営事務会計の決算状況は、収入総額（市補助金）20,645,000 円に対し、支出総額 20,336,810 円となっており、収支差引 308,190 円の残額は、市へ返還している。

地方自治法第199条第7項の規定に基づき、当会の経理事務について、現金出納簿、収入・支出証憑、各会計決算書等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

江別市生涯学習推進協議会（生涯学習課）

江別市生涯学習推進協議会は、市民の生きがいづくりや生活の質の向上のため、講座、研修会、発表会、交流会等の開催による学習機会の提供、情報誌の発行や広報による情報提供など、市民の自主的な学習を支援する活動を、各種団体の参加の下に行っている。

平成28年度の決算状況は、収入総額 1,347,363 円（うち市補助金 1,000,000 円）に対し、支出総額 1,213,314 円であり、収支差引 134,049 円を翌年度に繰り越している。

地方自治法第199条第7項の規定に基づき、当協議会の経理事務について、現金出納簿、預金通帳及び収入・支出証憑等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

(2) 公の施設の指定管理者

大麻第二住区自治連合会（大麻東地区センター）

大麻第二住区自治連合会は、公の施設の指定管理者として、本市と大麻東地区センターの管理に関する基本協定（指定期間 平成24年4月1日から平成32年3月31日まで）を締結し、施設の運営・維持管理、施設の使用許可等のほか、これらに付随する業務を行っている。

平成28年度の決算状況は、収入総額 7,362,581 円（うち指定管理料 7,307,000 円）

に対し、支出総額 7,186,037 円となっている。

地方自治法第 199 条第 7 項の規定に基づき、当施設の管理に係る出納その他の事務に関し、協定書、報告書及び出納関係帳票等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

元江別地区自治会連合会（江別元町地区センター）

元江別地区自治会連合会は、公の施設の指定管理者として、本市と江別元町地区センターの管理に関する基本協定（指定期間 平成 22 年 4 月 1 日から平成 30 年 3 月 31 日まで）を締結し、施設の運営・維持管理等のほか、これらに付随する業務を行っている。

平成 28 年度の決算状況は、収入総額 5,922,004 円（うち指定管理料 5,922,000 円）に対し、支出総額 5,378,640 円となっている。

地方自治法第 199 条第 7 項の規定に基づき、当施設の管理に係る出納その他の事務に関し、協定書、報告書及び出納関係帳票等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

一般財団法人 江別市在宅福祉サービス公社（いきいきセンターさわまち外計 5 施設）

江別市在宅福祉サービス公社は、公の施設の管理者として、本市と江別市いきいきセンターさわまち、デイサービスセンターあかしや・あかしや保育園及び江別市いきいきセンターわかくさ・江別市保健センターの管理に関する基本協定（指定期間 平成 22 年 4 月 1 日から平成 30 年 3 月 31 日まで）を締結し、施設の運営・維持管理等のほか、これらに付随する業務を行っている。

平成 28 年度の決算状況は、収入総額 136,138,779 円（うち指定管理料 128,299,000 円）に対し、支出総額 130,658,398 円となっている。

地方自治法第 199 条第 7 項の規定に基づき、当施設の管理に係る出納その他の事務に関し、協定書、報告書及び出納関係帳票等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

上江別自治連合会（上江別老人憩の家）

上江別自治連合会は、公の施設の指定管理者として、本市と上江別老人憩の家の管理に関する基本協定（指定期間 平成 22 年 4 月 1 日から平成 30 年 3 月 31 日まで）を締結し、施設の運営・維持管理等のほか、これらに付随する業務を行っている。

平成 28 年度の決算状況は、収入総額 3,135,506 円（うち指定管理料 3,135,000 円）

に対し、支出総額 3,076,176 円となっている。

地方自治法第 199 条第 7 項の規定に基づき、当施設の管理に係る出納その他の事務に関し、協定書、報告書及び出納関係帳票等により調査した結果、いずれも適正に執行されていることが認められた。

別 記

平成28年度主要契約一覧表

委託契約（1件500万円以上）

施設管理課

契 約 名	契約種類	契約金額(円)	業 者 名
平成28年度環境クリーンセンター等長期包括的運営管理委託事業（その2）	随	90,720,388	(株)エコクリーン江別

商工労働課・参事（地域雇用・産業連携担当）・参事（商店街・観光振興担当）

契 約 名	契約種類	契約金額(円)	業 者 名
江別市観光振興計画策定支援業務	随	6,890,400	(株)電通北海道

教育部総務課

契 約 名	契約種類	契約金額(円)	業 者 名
北光小学校スクールバス運行委託	随	7,450,859	夕張鉄道(株)旅行センター江別営業所
江別第三中学校スクールバス運行委託	随	8,585,775	夕張鉄道(株)旅行センター江別営業所

給食センター

契 約 名	契約種類	契約金額(円)	業 者 名
弁当箱洗浄業務	随	14,120,212	広谷製パン(株)

スポーツ課

契 約 名	契約種類	契約金額(円)	業 者 名
ポリ塩化ビフェニル廃棄物（特別管理産業廃棄物）処理委託業務	随	5,338,566	中間貯蔵・環境安全事業(株)北海道PCB処理事業所

物品の購入・製造請負契約（1件500万円以上）

広報広聴課

契 約 名	契約種類	契約金額(円)	業 者 名
広報えべつの印刷製本	指落	12,251,464	江別印刷業協同組合

教育部総務課

契 約 名	契約種類	契約金額(円)	業 者 名
教室用机	随	5,643,237	(有)サトウ

消防本部警防課

契 約 名	契約種類	契約金額(円)	業 者 名
小型動力ポンプ積載車	指落	8,487,930	山崎自動車(株)
化学消防ポンプ自動車	指落	67,401,678	田井自動車工業(株)

平成２９年度主要契約一覧表

委託契約（1件500万円以上）

政策推進課

参事（総合計画・総合戦略担当）・参事（公共交通担当）・参事（住環境活性化担当）

契 約 名	契約種類	契約金額(円)	業 者 名
平成２９年度江別市地域公共交通再編実施計画策定調査業務	随	6,145,200	(一般社団)北海道開発技術センター

市民生活課・参事（市民協働担当）

契 約 名	契約種類	契約金額(円)	業 者 名
平成２９年度住区会館管理運営委託業務	随	6,944,400	(公益社団)江別市シルバー人材センター

大麻出張所

契 約 名	契約種類	契約金額(円)	業 者 名
平成２９年度大麻出張所庁舎管理業務	随	7,888,320	(一般財団)江別市スポーツ振興財団

廃棄物対策課

契 約 名	契約種類	契約金額(円)	業 者 名
平成２９年度江別市一般廃棄物収集運搬等業務	随	382,708,800	江別リサイクル事業協同組合
平成２９年度江別市一般廃棄物（し尿）収集運搬等業務	随	15,789,600	道央衛生(株)
平成２９年度江別市指定ごみ袋等管理業務	指落	48,781,440	江別リサイクル事業協同組合

施設管理課

契 約 名	契約種類	契約金額(円)	業 者 名
平成２９年度江別市環境クリーンセンター等周辺草刈業務	随	6,878,520	八幡自治会
平成２９年度江別市リサイクルセンター等運営管理委託業務	随	59,400,000	江別リサイクル事業協同組合

商工労働課・参事（地域雇用・産業連携担当）・参事（商店街・観光振興担当）

契 約 名	契約種類	契約金額(円)	業 者 名
有給インターンシップ等地域就職支援事業	随	10,967,400	キャリアバンク(株)
働きたい女性のための就職支援事業（人材育成）	随	18,444,803	キャリアバンク(株)
江別アンテナショップGET'S管理運営委託業務	随	7,285,980	(NPO法人)やきもの二十一
平成２９年度江別市観光振興計画策定業務	随	13,543,200	(株)JTB北海道

教育部総務課

契 約 名	契約種類	契約金額(円)	業 者 名
市内小学校機械警備業務（江別第一小学校ほか計14校）	随	10,886,400	(株)ベルックス
市内中学校機械警備業務（江別第一中学校ほか計8校）	随	6,220,800	(株)ベルックス
江陽中学校スクールバス運行委託	随	23,215,500	夕張鉄道(株)旅行センター江別営業所

給食センター

契 約 名	契約種類	契約金額(円)	業 者 名
学校給食配送業務	随	47,412,000	(株)丸正久保総業

スポーツ課

契 約 名	契約種類	契約金額(円)	業 者 名
平成29年度江別市屋外体育施設維持管理業務委託	随	6,130,080	(一般財団)江別市スポーツ振興財団

情報図書館

契 約 名	契約種類	契約金額(円)	業 者 名
平成29年度江別市情報図書館清掃等管理業務	随	9,007,200	東京美装北海道(株)千歳支店

郷土資料館

契 約 名	契約種類	契約金額(円)	業 者 名
高砂駅周辺整備事業伐採、抜根、掘削等業務	指落	5,238,000	清光建設(株)
江別市セラミックアートセンター清掃等管理業務	随	10,406,880	(株)ベルックス

消防本部庶務課

契 約 名	契約種類	契約金額(円)	業 者 名
平成29年度江別市消防本部庁舎清掃等管理業務	随	6,218,208	(株)東洋建物興業

消防本部指令課

契 約 名	契約種類	契約金額(円)	業 者 名
江別市高機能消防指令システム保守点検	随	17,129,880	日本電気(株)北海道支社

工事契約（1件2,000万円以上）

市民生活課・参事（市民協働担当）

契 約 名	契約種類	契約金額(円)	業 者 名
江別市葬斎場火葬炉設備全改修工事（5号炉）	随	46,440,000	(株) 炉研

給食センター

契 約 名	契約種類	契約金額(円)	業 者 名
学校給食センター調理場吸収式冷温水発生機更新工事	一般競争	21,060,000	松浦水道工業(株)
食器洗浄機更新工事	随	35,640,000	日本調理機(株) 北海道支店

（ 凡 例 ）

一般競争 …… 一般競争入札をして落札
 指 落 …… 指名競争入札をして落札
 随 …… 随意契約

平成29年度主要指定管理一覧表（1件500万円以上）

市民生活課・参事（市民協働担当）

施 設 名	年度管理料(円)	指 定 管 理 者 名
大麻東地区センター	7,253,000	大麻第二住区自治連合会
野幌鉄南地区センター	5,869,000	野幌鉄南地区自治会連合会
江別市区画整理記念会館	6,278,000	東部地区施設管理協議会
文京台地区センター	7,346,000	文京台地区センター指定管理会
江別元町地区センター	5,774,000	元江別地区自治会連合会
江別市葬斎場	39,287,000	(株)東洋実業

商工労働課・参事（地域雇用・産業連携担当）・参事（商店街・観光振興担当）

施 設 名	年度管理料(円)	指 定 管 理 者 名
江別市勤労者研修センター	9,169,000	(NPO法人)江別IT技術者協会

農業振興課

施 設 名	年度管理料(円)	指 定 管 理 者 名
江別市花き・野菜栽培技術指導センター	9,970,000	(株)フラワーテクニカえべつ
江別市都市と農村の交流センター	21,600,000	えべつ市民活動団体 江北まちづくり会

生涯学習課

施 設 名	年度管理料(円)	指 定 管 理 者 名
江別市コミュニティセンター	16,536,960	(株)江別振興公社
江別市公民館（中央公民館・野幌公民館・大麻公民館）	89,465,040	(株)江別振興公社
江別市民文化ホール	50,387,400	(株)江別振興公社
江別市旧町村農場	7,485,480	江別河川防災環境事業協同組合

スポーツ課

施 設 名	年度管理料(円)	指 定 管 理 者 名
江別市民体育館、江別市大麻体育館、江別市青年センター及び江別市東野幌体育館	176,995,800	(一般財団)江別市スポーツ振興財団
江別市あけぼのパークゴルフ場	10,397,160	エコ・グリーン事業協同組合
江別市森林キャンプ場	5,945,400	エコ・グリーン事業協同組合