

平成25年度 江別市民会館の管理運営に対する評価について

担当課 総務部総務課

1 指定管理者

(1) 指定管理者名	日興・プリズムグループ
(2) 指定期間	平成23年4月1日～平成27年3月31日
(3) 業務の範囲	江別市民会館の運営及び維持管理

2 利用者数等の状況

項目(利用人数、催し物参加者数、苦情件数、満足度等)	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度
利用人数	151,506	175,109	149,977	145,976	164,728
催し物参加者数・自主事業(利用人数の内数)	5,990	1,546	1,803	6,077	5,414

3 管理に係る業務の実施状況

評価項目	執行状況(指定管理者記載)
(1) 施設等の維持・管理に関する業務	<p>①全体の維持・管理業務及び設備の日常点検。定期点検・清掃等、適正な管理を実施した。</p> <p>②施設・設備の整備及び改善</p> <ul style="list-style-type: none"> ・8月に館内案内板を大きくして各階廊下に設置。館内がわかりやすくなるように対応。 ・中庭からの小ホールへの浸水防止のため、非常口ドアにパッキン設置。 ・23号室の内装塗装実施 ・冷暖房、照明の一括管理ビルコントロールシステム部品交換実施。今後部品の調達困難になる可能性あり。 ・エネ棟アクティブフィルターも更新時期が近いなど各種装置の寿命がきているものも多く、今後長中期的な検討要す。
(2) 自主事業に関すること	<p>①映画上映「じんじん」監督と出演者の舞台挨拶などあり、好評であった。</p> <p>②「花いっぱい運動」など施設を訪れる方に癒しの空間を提供した。</p> <p>③ホワイエで、「キノコ写真展」「写真愛好者交流展」など地元の方の写真展を開催。</p> <p>④毎年恒例事業として様々な内容の健康講座実施(年3回)。今後も継続する予定。</p> <p>⑤総入場者数、5,414名 前年比89.1%</p> <p>減少原因: サマーウィンドコンサート(参加者約1,000名)を自主事業の扱いとしなくなったため。</p>
(3) 管理執行体制	<p>業務従事者の社外研修への参加や館内研修を実施し、職員の資質や意識レベルの向上に努めた。</p> <p>①日興美装工業主催 清掃従事者研修実施。</p> <p>②「ケアフィッター(サービス介助士)」の社内研修を継続。障がい者の方に寄り添う対応充実に努めた。</p> <p>ホール連絡協への積極的参加により、近隣のホール間との情報共有化を図った。</p>

担当課モニタリング結果	
評価	<ul style="list-style-type: none"> ・施設は老朽化が進み修繕件数は多いが、維持管理等は迅速に対応できている。 ・利用者の声に迅速に対応するなど、利用者本位の視点での管理・運営がなされたものと判断している。 ・自主事業に関しては、計画14本に対し、実績16本の事業を実施したことは高く評価できる。今後も更なる自主事業の実施に努めていただきたい。
指摘事項	特になし

4 施設の利用状況

評価項目	執行状況(指定管理者記載)
(1) 施設等の利用許可(貸館)に関する業務	<p>利用者は、164,728名</p> <p>昨年度145,976名で、前年に対し、18,752名の増となっている。</p> <p>大・小ホール、ホワイエ、会議室21号室、37号室の利用者数が前年より増加。</p> <p>自主事業の集客数は663名の減で、原因はサマーウィンドコンサート(参加者約1,000名)を自主事業の扱いとしなくなったため。</p>

担当課モニタリング結果	
評価	<p>年間利用人数は大・小ホール、ホワイエ、会議室の利用増加に伴い、前年度より増加している。会館稼働率に関してはH24年度が31.47%に対し、H25年度は31.59%と前年より0.12%増加している。</p> <p>今後も自主事業の展開や利用者へのサービス向上に努め、更なる利用拡大を図ること。</p>
指摘事項	特になし

5 収支状況

評価項目		執行状況(指定管理者記載)			
		実績		計画	
(1)	経費等の収支状況	①[収入]		①[収入]	
		指定管理料	82,075,000	指定管理料	82,075,000
		自主事業費	1,455,195	自主事業費	1,080,000
		雑収入(コピー費)	38,280		
		合計	83,568,475	合計	83,155,000
		②[支出]		②[支出]	
		人件費	38,430,000	人件費	38,430,000
		自主事業費	2,279,492	自主事業費	1,080,000
		光熱費外	46,045,482	光熱費外	43,645,000
		合計	86,754,974	合計	83,155,000
③[収支額]		-3,186,499	③[収支額]		0

担当課モニタリング結果	
指定管理料の変更	有 <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 変更前 円 変更後 円 変更理由
評価	昨年度と比較し大規模な修繕工事は行われず、管理運営にかかる事務費及び管理費は減となっている。中でも指定管理者の裁量により施設整備(修繕費)等を行うなど、対応等は充分評価できるものであった。 光熱費については小ホールのLED化により電気料の節減の結果が出ている。しかし、白熱灯の熱がなくなったことにより会場を暖かくするためのガス代が増加してしまった。 今後も、サービスの低下を招かない範囲でのこまめな消灯、冷房・暖房期間中の二酸化炭素排出抑制を意識した室温管理の徹底など、適切に執行管理願いたい。
指摘事項	特になし

6 その他

評価項目		執行状況(指定管理者記載)	
(1)	来場者からの意見・要望等の対応	①自主事業参加者アンケート実施。今後の事業計画に反映するように努めている。 ②ご利用者様へのアンケート実施。職員の対応は満足度高い。部屋の暖房に指摘あり。質問に今後の建て替えへの検討材料の一助になるよう、部屋の使い勝手も含めて行った。広い部屋必要との要望あり。 ③「お客さまの声」に寄せられた声に対応している ・会議室の場所がわかりにくいとの指摘あり。案内板を大きくして設置済。 ・小ホールの室温が上がらず、寒いとの指摘あり。暖房能力と構造の問題。今後改善要す。 ④会館北口前道路を駐車禁止区域継続中。冬季用の看板追加して、除雪作業の妨げにならないように対応した。	
(2)	その他特記事項	受付時間の延長を継続中(従来9:00-17:00→延長後9:00-19:30、延長時間2:30) 延長時間帯の利用者率は全体受付数の11%であった。昨年度に比べ1.1%の増。	

担当課モニタリング結果	
評価	施設管理について適切な対応を行っているものと認められる。 利用者アンケートにおいても、接客対応について概ね良好な評価を得ている。 受付時間の延長により、利用者の利便性の向上が認められる。
指摘事項	特になし

7 昨年度の改善指摘事項の対応

改善指摘事項(何を、いつまでに)	担当・分担	対応状況(進捗、納期)
	・市 ・指定管理者	
	・市 ・指定管理者	

8 指定管理者外部評価委員会による総合コメント

総合的には問題なく、施設の清掃についてもとても行き届いていると思うが、施設の利用状況や収支状況には改善の余地があるように思う。今後は、以下の点に留意し、効率的な管理運営に努めていただきたい。 ・施設の稼働率については、改善の余地があるように思える。そのための方法については、十分に検討していつてもらいたい。 ・自主事業の赤字については、やむを得ない部分はあると思うが、PRの方法を工夫するなど改善の余地があると思う。
--