

# 平成25年度 大麻東地区センターの管理運営に対する評価について

担当課 市民生活課

## 1 指定管理者

(1) 指定管理者名	大麻第二住区自治連合会
(2) 指定期間	平成24年4月1日 ~ 平成32年3月31日
(3) 業務の範囲	・本施設の運営及び維持管理 ・本施設の使用許可に関すること ・左記業務に付随する業務

## 2 利用者数等の状況

項目(利用人数、催し物参加者数、苦情件数、満足度等)	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度
利用件数	1,485	1,470	1,510	1,577	1,663
利用人数	21,304	21,558	21,802	21,468	21,453

## 3 管理に係る業務の実施状況

評価項目	執行状況(指定管理者記載)
(1) 施設等の維持・管理に関する業務	会館管理業務:自治連合会役員7名のうち交代で1名を管理人として配置(9:00~15:00・15:00~21:00の交代勤務) 清掃業務:平成20年度より自治連合会役員 日常点検:開館日に実施、早番管理人 その他、消防設備委託、エレベーター点検委託、吸収冷温水器点検委託、機械警備委託、必要な小額修繕等実施
(2) 自主事業に関する事	自主事業開催 ・平成25年11月開催(1日間/施設利用団体による)文化交流会。 ・自動販売機を設置することにより、利用者の利便性を向上させている。
(3) 管理執行体制	連合会役員の中から管理人7名選出。うちセンター管理部長(1名)及び副部長(1名)を配置。 今後、定例研修会は四半期ごとの実施を予定している(その他随時)。 連合会役員同士ということもあり、日常的に管理運営に関する意見交換が図られている。

担当課モニタリング結果	
評価	自治連合会役員が管理人であり、地域に密着した管理運営に努めていただいている。 地域の会館として多数の利用がある中、目立った苦情・要望等もなく、適切な管理運営がなされている。 引き続き接遇等の向上に努め、質の高いサービスの向上に努めていただきたい。 管理人が1名体制であることから、非常時の人命優先に基づく対応等について意識付けを徹底願いたい。
指摘事項	なし

## 4 施設の利用状況

評価項目	執行状況(指定管理者記載)
(1) 施設等の利用許可(貸館)に関する業務	利用状況については、65歳以上団体・高齢者クラブが大多数を占めている。 予約受付日には多くの利用者が並んで待っている状況もあり、利用申請時に希望する部屋に空きがない場合には、別に管理する大麻第二住区会館の利用も勧めている。止むを得ないと認める事情がある場合には休館日の開館により対応している。 葬儀使用に伴う混乱を避けるため、葬儀により使用できなくなる場合があることを再度周知徹底願いたい。

担当課モニタリング結果	
評価	利用の促進が図られているほか、大麻第二住区会館との相互補完など、適切な管理が行われている。 地域の会館として引き続き利用促進に努めていただきたい。 葬儀使用に伴う混乱を避けるため、定期的な利用団体であっても葬儀により使用できなくなる場合があることを再度周知徹底願いたい。
指摘事項	なし

5 収支状況

評価項目		執行状況(指定管理者記載)	
		実績	計画
(1)	経費等の収支状況	①〔収入〕	①〔収入〕
		指定管理料 7,072,000	指定管理料 7,072,000
		自販機 3,874	
		雑収入(利息・コピー使用料) 25,350	
		合計 7,101,224	合計 7,072,000
		②〔支出〕	②〔支出〕
人件費 3,089,500	人件費 3,642,000		
事務費 104,487	事務費 31,000		
管理費 3,952,094	管理費 3,399,000		
合計 7,146,081	合計 7,072,000		

担当課モニタリング結果	
指定管理料の変更	有 <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 変更前 円 変更後 円 変更理由
評価	自治連合会役員が管理人となることにより、高いサービス向上意識のほか、人件費等経費抑制の効果も見られる。平成20年度からは、清掃業務も直接管理に変更した。 サービスの低下を招かない範囲でのこまめな消灯、暖房期間中の二酸化炭素排出抑制も意識した室温20℃設定の徹底など、引き続き適切に執行管理願いたい。
指摘事項	なし

6 その他

評価項目		執行状況(指定管理者記載)
(1)	来場者からの意見・要望等の対応	窓口受付対応について → 定例会以外にも、随時、役員が集まり研修会を実施している。 受付体制について → 受付が混み合う月初日に複数管理人を配置
(2)	その他特記事項	・定例研修会の以外にも管理人が集まり情報交換等をおこないサービスの均一化を図る。 ・健康づくりセミナー等の開催により、地域での需要の高まりが見受けられる。

担当課モニタリング結果	
評価	使用者からの意見を、運営に反映できるよう意見箱を常設しており、意見・要望等に対しては、工夫を凝らしながら予算の範囲内で対応可能なものについては概ね適切に対応されている。
指摘事項	なし

7 昨年度の改善指摘事項の対応

改善指摘事項(何を、いつまでに)	担当・分担	対応状況(進捗、納期)
	・市 ・指定管理者	
	・市 ・指定管理者	

8 指定管理者外部評価委員会による総合コメント

--